



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ВЕРХНЕБУРЕЙНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
Хабаровского края
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

04.02.2020 № 51

п. Чегдомын

О централизованной поставке топлива для теплоснабжающих предприятий Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края в 2020 - 2022 годах

В целях обеспечения теплоснабжающих предприятий Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края топливом в рамках централизованного завоза, для бесперебойной работы по оказанию услуг по теплоснабжению населению и учреждениям, финансируемым из средств местного и краевого бюджета, рационального использования бюджетных средств, в соответствии с «Положением об организации учета топлива, поставляемого в централизованном порядке муниципальным районам Хабаровского края, предназначенного для выработки тепловой и электрической энергии», утвержденное постановлением Правительства Хабаровского края от 07.04.2006 №49-пр и распоряжением Губернатора Хабаровского края от 31.12.2019 №714-р «О централизованной поставке топлива в муниципальные районы Хабаровского края на 2020-2022 годы», администрация Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края:

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить объем централизованной поставки топлива для выработки тепловой энергии населению и организациям, финансируемым из бюджета, не более учтенного комитетом по ценам и тарифам при формировании тарифов на тепловую энергию.

2. Утвердить для ООО «БАМсервис», МУП «Энергетик»:

2.1. Схему централизованного завоза топлива в Верхнебуреинский муниципальный район Хабаровского края на 2020-2022 годы (далее – Схема), согласно приложению.

3. Рекомендовать руководителям ООО «БАМсервис» (Сомов А.Г.), МУП «Энергетик» (Ларин В.И.), для исключения случаев бесконтрольного и нецелевого использования централизованно поставляемого топлива, обеспечить:

- выполнение утвержденных контрольных показателей;
- неукоснительное исполнение утвержденной Схемы;

ПА 001082

- предоставление всей необходимой информации, определенной Схемой.

4. Отделу жилищно-коммунального хозяйства и энергетики (Алексиевич И.В.) осуществлять контроль за исполнением предприятиями-получателями топлива в Верхнебуреинском районе утвержденных контрольных показателей, обеспечение учета, хранения, списания топлива, в соответствии с утвержденной Схемой.

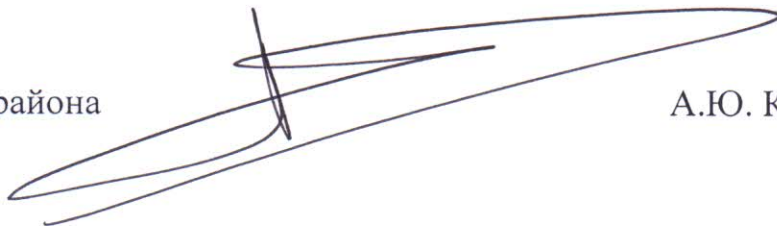
5. Рекомендовать директору ООО «БАМсервис» (Лешан Г.И.), МУП «Энергетик» (Ларин В.И.) производить накопление денежных средств от собираемых средств за тепловую энергию, в размере утвержденной топливной составляющей, со всех групп потребителей и направлять их на оплату топлива.

6. Признать утратившим силу постановление администрации Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края от 03.02.2016 №53 «О централизованной поставке топлива для коммунальных предприятий Верхнебуреинского муниципального района в 2016 году».

7. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

8. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

И.о. главы
администрации района



А.Ю. Крупевский

УТВЕРЖДЕНА

постановлением
администрации
Верхнебуреинского
муниципального района
Хабаровского края

от 04.02.2020 № 51

СХЕМА

централизованного завоза топлива
в Верхнебуреинский муниципальный район Хабаровского края
на 2020 – 2022 годы

1. Юридические лица и индивидуальные предприниматели, являющиеся получателями топлива в рамках централизованной поставки топлива (далее – Получатели):

1.1. Формируют и направляют в администрацию района заявки на централизованную поставку топлива для выработки тепловой энергии населению и учреждениям, финансируемым из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, с указанием видов, марок и объемов топлива с помесечной разбивкой в объемах, не превышающих учтенные комитетом по ценам и тарифам Правительства края в утвержденных тарифах на тепловую и электрическую энергии, с учетом предусмотренных в тарифах собственных, производственных нужд и нормативных потерь (нормативных технологических потерь).

1.2. Заключают Договоры поручения с администрацией района на совершение следующих действий:

1.2.1. Согласование объемов, видов, марок топлива, сроков централизованных поставок топлива и источников его оплаты по группам потребителей тепловой энергии.

1.2.2. Заключение, в соответствии с законодательством Российской Федерации, договоров с ООО «Межрайтопливо» (далее Оператор) на организацию централизованной поставки топлива.

1.2.3. Подписание актов сверок и других необходимых документов, вытекающих из исполнения договоров, указанных в подпункте 3.2.2 настоящего подпункта.

1.3. Утверждают по согласованию с администрацией района:

- ежемесячные объемы расхода топлива для выработки тепловой и электрической энергии, реализуемой населению и учреждениям, финансируемым из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

- показатели доли средств топливной составляющей (в процентах и рублях) в доходах от реализации тепловой и электрической энергии населению, учреждениям, финансируемым из бюджетов бюджетной

системы Российской Федерации, и прочим потребителям с помесечной разбивкой (далее – доля средства топливной составляющей).

Доля средств топливной составляющей определяется исходя из расходов на топливо, учтенных в тарифах на тепловую и электрическую энергию, утвержденных комитетом по ценам и тарифам Правительства края, за исключением расходов на топливо, источником финансового обеспечения которых являются средства, предоставляемые Получателям из бюджетов муниципальных районов края на возмещение убытков, связанных с применением регулируемых цен (тарифов) на тепловую и электрическую энергию, поставляемую населению, и на компенсацию выпадающих доходов, связанных с применением льготного тарифа на тепловую и электрическую энергию (мощность) (далее – средства, предоставляемые Получателям из бюджетов муниципальных районов края).

1.4. По окончании отопительного периода проводят инвентаризацию остатков топлива.

В соответствии с результатами инвентаризации обращаются в администрацию района для проведения корректировки объемов топлива, согласованных для централизованной поставки.

1.5. Обеспечивают готовность мест хранения, резервуаров и прочего оборудования к приему топлива и его своевременной выгрузке.

1.6. Обеспечивают прием топлива по качеству и объему в соответствии с законодательством Российской Федерации. В случае обнаружения недостачи поставленного топлива либо несоответствия его качества нормативным документам незамедлительно направляют соответствующую информацию Оператору.

1.7. Обеспечивают сохранность, целевое и рациональное использование топлива.

1.8. Обеспечивают перечисление на счет Оператора средств, источником финансового обеспечения которых являются средства, предоставляемые Получателям из бюджета района.

2. Администрация Верхнебуреинского муниципального района:

2.1. На основании заявок Получателей формирует общие для района заявку, согласованную с финансовым управлением района, на поставку топлива по видам, маркам и объему, определенным в соответствии с подпунктом 1.1 пункта 1 настоящей Схемы, в разрезе Получателей и групп потребителей с указанием источников оплаты поставок топлива и представляет на согласование в министерство жилищно-коммунального хозяйства края (далее также – министерство) ежегодно в срок до 15 декабря.

2.2. В соответствии с заключенными с Получателями Договорами поручения (подпункт 1.2 пункта 1 настоящей Типовой схемы) заключает договоры поручения с Оператором на организацию централизованных поставок топлива Получателям, предусматривающие проведение следующих действий:

2.2.1. Подготовку и проведение процедур закупки в целях отбора поставщиков, а также перевозчиков и организаций, оказывающих услуги по

разгрузке (перевалке) топлива, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2.2. Заключение в соответствии с законодательством Российской Федерации договоров с поставщиками, перевозчиками и организациями, оказывающими услуги по разгрузке (перевалке) топлива.

2.2.3. Согласование объемов и сроков поставок топлива.

2.2.4. Оформление с Оператором ежемесячных актов сверок об объеме централизованно поставленного топлива, а также итоговых актов сверок по окончании завоза топлива и по окончании отчетного финансового года, которые включают информацию об объеме, стоимости, источниках оплаты топлива и фактической оплате топлива и услуг по его перевозке, разгрузке (перевалке) в разрезе Получателей.

2.2.5. Оперативное проведение сверок расчетов с Оператором по фактически произведенным поставкам топлива.

2.2.6. Осуществление функций контроля за выполнением договорных обязательств Оператором, поставщиками топлива, а также перевозчиками и организациями, оказывающими услуги по разгрузке (перевалке) топлива.

2.3. Согласовывает долю средств топливной составляющей, утверждаемую Получателями.

2.4. Контролирует перечисление Получателями на счет Оператора средств, источником финансового обеспечения которых являются средства, предоставляемые Получателям из бюджета района.

2.5. Контролирует ежемесячное перечисление доли средств топливной составляющей, утвержденной Получателями, на счет Оператора в части оплаты централизованных поставок топлива.

2.6. Получает от Оператора счета-фактуры за централизованно поставленное топливо и оказанные услуги и передает их Получателям.

2.7. Согласовывает ежемесячные объемы расхода топлива для производства тепловой энергии, реализуемой населению и учреждениям, финансируемым из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утверждаемые Получателями.

2.8. По окончании отопительного периода контролирует проведение инвентаризации остатков топлива.

В соответствии с обращениями Получателей по итогам инвентаризации остатков топлива, обращается в министерство с корректировкой объемов топлива, согласованных для централизованной поставки.

2.9. Контролирует готовность мест хранения, резервуаров, механизмов и прочего оборудования к приему топлива, своевременную его выгрузку, не допуская простоя подвижного состава и водного транспорта.

2.10. Осуществляет контроль за работой Получателей по завозу, учету и использованию централизованно поставляемого топлива для производства тепловой и электрической энергии.

2.11. В течение пяти рабочих дней со дня поступления централизованно поставляемого топлива в муниципальный район края

направляет Оператору посредством электронной почты с одновременным направлением почтой на бумажном носителе сведения о фактическом распределении топлива между Получателями.

2.12. Еженедельно (по средам) представляет в министерство информацию о расходах и об остатках поставленного топлива в разрезе Получателей.

2.13. Выдает Оператору нотариально заверенные доверенности на право заключения договоров с поставщиками топлива и прочими организациями, услуги которых необходимы для выполнения Договоров поручения, а также на право осуществления претензионно-исковой работы по качеству, объемам и срокам отгрузки топлива, а также по качеству и срокам оказания услуг по перевозке, разгрузке (перевалке) топлива.

2.14. До 30 января года, следующего за отчетным финансовым годом, оформляет с Получателями итоговые акты сверок, включающие информацию об объеме, стоимости, источниках оплаты топлива и о фактической оплате топлива и услуг по его перевозке, разгрузке (перевалке).

2.15. Ежемесячно в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в министерство отчеты об использовании Получателями доли средств топливной составляющей, о перечислении Получателями на счет Оператора доли средств топливной составляющей и средств, источником финансового обеспечения которых являются средства, предоставляемые Получателям из бюджетов муниципальных районов края.
