



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ВЕРХНЕБУРЕЙНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
Хабаровского края
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

02.09.2020 № 531

п. Чегдомын

О внесении изменений в Порядок предоставления субсидий из районного бюджета на поддержку садоводческих, огороднических некоммерческих товариществ Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края, утвержденный постановлением администрации Верхнебуреинского муниципального района от 08.04.2019 № 166

В целях приведения нормативных правовых актов в соответствие с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами администрации Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края, администрация Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Порядок предоставления субсидий из районного бюджета на поддержку садоводческих, огороднических некоммерческих товариществ Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края, утвержденный постановлением администрации Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края от 08.04.2019 № 166 следующие изменения:

1.1. В пункте 1.2 слова "на 2015-2021 годы" заменить словами "Хабаровского края".

1.2. Абзац четвертый пункта 2.1 изложить в редакции:

"- у получателя субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в районный бюджет субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед районным бюджетом."

1.3. В абзаце первом пункта 2.2 после слов "500 тысяч рублей" дополнить словами "в текущем финансовом году".

1.4. В пункте 3.1:

1) в абзаце первом после слов "представляют в уполномоченный орган" дополнить словами "на бумажном носителе";

2) абзацы 4-8 изложить в редакции:

"- копию устава СНТ;

- копии документов, подтверждающих фактически понесенные затраты на инженерное обеспечение территорий СНТ, на благоустройство земельных участков общего назначения в границах СНТ – к таким документам относятся;

ПА 001764

- договоры поставки, подряда либо иные гражданско-правовые договоры с приложением сметы (спецификации);
- акты приемки выполненных работ (оказанных услуг), накладные на поставку оборудования материалов, счета-фактуры и (или) универсальные передаточные документы;
- платежные документы (платежные поручения с отметкой банка, кассовые документы), подтверждающие оплату заявителем материалов, оборудования, работ (услуг).

Предоставляемые копии документов должны быть заверены подписью председателя СНТ и печатью СНТ."

1.5. Подпункт 2 пункта 3.8 изложить в редакции:

"2) в течение 15 рабочих дней со дня заключения соглашения перечисляет субсидию на расчетный счет получателя субсидии, открытый в кредитной организации."

1.6. В приложении № 4 пункт 7 изложить в редакции:

"Рябыкина Марина Михайловна - главный бухгалтер отдела бухгалтерского учета и отчетности администрации района".

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

Глава района



А.М. Маслов