



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ВЕРХНЕБУРЕЙНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
Хабаровского края
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

19.07.2021 № 246-р

п. Чегдомын

Об утверждении муниципального задания МБУ «Плавательный бассейн п. Чегдомын» Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов

Во исполнение постановления администрации Верхнебуреинского муниципального района от 25.01.2021 № 29 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении районных муниципальных учреждений и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания»:

1. Утвердить прилагаемое муниципальное задание муниципальному бюджетному учреждению «Плавательный бассейн п. Чегдомын» Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов.

2. Директору муниципального бюджетного учреждения «Плавательный бассейн п. Чегдомын» Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края (Харламовой Н.А.) принять муниципальное задание к исполнению.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на управляющего делами администрации района Феофанова И.В.

4. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Глава района

А.М. Маслов

УТВЕРЖДЕНО
распоряжением
администрации района
от 19.07.2021 № 246-р

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 6/н
на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов

Наименование районного муниципального учреждения (обособленного подразделения):
Муниципальное бюджетное учреждение "Плавательный бассейн п. Чегдомын"
Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края

Вид деятельности районного муниципального учреждения (обособленного подразделения):
Деятельность спортивных объектов; деятельность в области спорта прочая

Форма по ОКУД

Дата начала действия

Дата окончания
действия <2>

Код по сводному
реестру

По ОКВЭД

Коды

506001

01.01.2021

083Ъ3463

93.11

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах <3>

Раздел _____

1.
Наименование муниципальной услуги _____

2.
Категории потребителей муниципальной услуги _____

Код по
общероссийскому
базовому перечню или
региональному
перечню

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <4>:

Уникаль ный номер реестрово й записи <5>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги		Значения показателей качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги <7>		
	наименовани е показателя <5>	наименова ние показателя <5>	наименован ие показателя <5>	наименован ие показателя <5>	наименовани е показателя <5>	наименован ие показателя <5>	единица измерения		20____ год (очеред ной финанс овый год)	20____ год (1-й год планов ого период а)	20____ год (2-й год плано вого период а)	в проце нтах	в абсолю тных величи нах
							наиме нован ие <5>	код по ОКЕ И <6>					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

[illegible]

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3

Часть 2. Сведения о выполняемых работах <3>

Раздел _____

1. Наименование работы _____
Пропаганда физической культуры, спорта и здорового образа жизни

Код по
региональному
перечню

30.027.1

2. Категории потребителей работы
Физические лица _____

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем работы
 3.1. Показатели, характеризующие качество работы <4>:

Уникальн ый номер реестровой записи <5>	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель качества работы			Значения показателей качества работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной работы <7>	
	наименован ие показателя <5>	наименова ние показателя <5>	наим енова ние показ ателя <5>	наименование показателя <5>	наименован ие показателя <5>	наименов ание показател я <5>	единица измерения		2021__ год (очеред ной финанс овый год)	2022_ год (1-й год планово го периода)	2023_ год (2-й год планов ого период а)	в процента х	в абсолютн ых величинах
							наимен ование <5>	код по ОКЕ И <6>					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
8000000274 704	Пропаганда физической культуры, спорта и			Население Верхнебуреинс кого муниципально		количест во жалоб	ед.	642	0	0	0		

[illegible]

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Федеральный закон		12.01.1996	7-ФЗ	"О некоммерческих организациях"
Федеральный закон		06.10.2003	131-ФЗ	"Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации",
Постановление	Администрация Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края	28.12.2020	852	Об утверждении порядка определения платы за оказание услуг (выполнение работ) муниципальными бюджетными учреждениями, подведомственным и администрации Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании <9>

1. Основания (условие и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:

Ликвидация или реорганизация учреждения

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
1. камеральные проверки	в соответствии с планом проверок	Администрация Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края
2. выездные проверки	в соответствии с планом проверок	Администрация Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: **ежегодно**

4.2. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания: **30 октября текущего финансового года**

4.3. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания (не позднее 01 марта финансового года)

30 апреля года, следующего за отчетным финансовым годом

4.4. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального

задания

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания <10> _____

<1> Номер муниципального задания.

<2> Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.

<3> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) отдельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

<4> Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним - показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя районных муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств районного бюджета, в ведении которого находятся районные муниципальные казенные учреждения, и их единицами измерения.

<5> Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или региональными перечнями.

<6> Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне (при наличии).

<7> Заполняется в случае, если для разных услуг (работ) устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

<8> Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

<9> Заполняется в целом по муниципальному заданию.

<10> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя районных муниципальных бюджетных или

автономных учреждений, главным распорядителем средств районного бюджета, в ведении которого находятся районные муниципальные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1, 3.2 пункта 3 частей 1 и 2 настоящего муниципального задания, принимают значения, равные установленному допустимому (возможному) отклонению от выполнения муниципального задания (части муниципального задания). В случае установления требования о представлении ежемесячных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ
«Плавательный бассейн
п. Чегдомын»

_____ Н.А. Харламова

(подпись)

(расшифровка подписи)

" _____ " _____ 20__ г.

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ

показателей объема муниципального задания № <1>
на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов

		Коды
Наименование районного муниципального учреждения: Муниципальное бюджетное учреждение "Плавательный бассейн п. Чегдомын" Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края	Форма по ОКУД	506001
	Дата начала действия	01.01.2021
	Дата окончания действия <2>	
	Код по сводному реестру	083Ъ3463
Наименование обособленного подразделения	Код по сводному реестру	

[illegible]

Часть 2. Сведения о выполняемых работах <3>

Раздел 1

1. Наименование работы:

Пропаганда физической культуры, спорта и здорового образа жизни

Код по
региональному
перечню

30.027.1

2. Категории потребителей работы: **физические лица**

3. Показатели, характеризующие объем работы <4>:

Наименование обособленного подразделения	Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель объема работы			Значение показателя работы			Размер платы (цена, тариф)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной работы	
							наименование показателя	единица измерения	код по ОК ЕИ				2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
	8000000274704	количество посещений			Население Верхнебуреин		количество посещений	человек	792	40000	40000	40000	40000			10	400

					ского муници пально го района												
--	--	--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

<1> Указывается номер муниципального задания.

<2> Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения распределения показателей объема муниципальных услуг (работ), содержащихся в муниципальном задании, утвержденном обособленному подразделению.

<3> Формируется при установлении распределения показателей объема муниципальных услуг (работ), содержащихся в муниципальном задании, и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) обособленным подразделением отдельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

<4> Заполняется в соответствии с муниципальным заданием.
