



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ВЕРХНЕБУРЕЙНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
Хабаровского края
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

05.08.2021 № 437

п. Чегдомын

Об утверждении порядка предоставления субсидии на компенсацию части расходов граждан на оплату коммунальных услуг, возникающих в связи с ростом платы за данные услуги

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативно правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидии, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а так же физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившим силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», Законом Хабаровского края от 23.04.2014 № 356 «О компенсации части расходов граждан на оплату коммунальных услуг, возникающих в связи с ростом платы за данные услуги», Законом Хабаровского края от 23.04.2014 № 357 «О наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями Хабаровского края по предоставлению компенсации части расходов граждан на оплату коммунальных услуг, возникающих в связи с ростом платы за данные услуги», постановлением Правительства Хабаровского края от 06.06.2014 № 176-пр «О реализации краевого законодательства по предоставлению компенсации части расходов граждан на оплату коммунальных услуг, возникающих в связи с ростом платы за данные услуги», администрация Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии на компенсацию части расходов граждан на оплату коммунальных услуг, возникающих в связи с ростом платы за данные услуги, согласно приложению.

2. Признать утратившими силу постановления администрации Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края:

- от 05.12.2016 № 704 «О порядке предоставления Субсидии на компенсацию части расходов граждан на оплату коммунальных услуг, возникающих в связи с ростом платы за данные услуги».

ПА 002727

- от 21.03.2017 № 142 «О внесении изменений в Порядок предоставления Субсидии на компенсацию части расходов граждан на оплату коммунальных услуг, возникающих в связи с ростом платы за данные услуги, утвержденный постановлением администрации Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края от 05.12.2016 № 704».

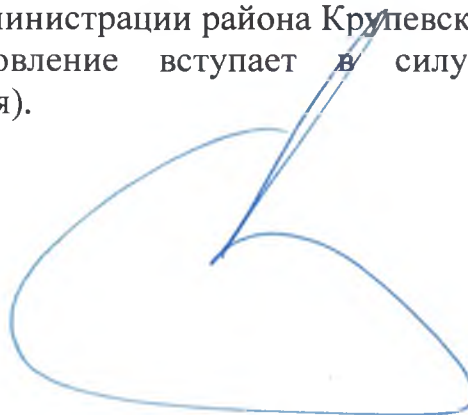
- от 24.05.2018 № 258 «О внесении изменений в Порядок утвержденный постановлением администрации Верхнебуреинского муниципального района от 05.12.2016 № 704 «О порядке предоставления Субсидии на компенсацию части расходов граждан на оплату коммунальных услуг, возникающих в связи с ростом платы за данные услуги».

- от 07.06.2018 № 297 «О внесении изменений в Порядок утвержденный постановлением администрации Верхнебуреинского муниципального района от 05.12.2016 № 704 «О порядке предоставления Субсидии на компенсацию части расходов граждан на оплату коммунальных услуг, возникающих в связи с ростом платы за данные услуги».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации района Крупевского А.Ю.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования (обнародования).

Глава района



А.М. Маслов

Порядок
Предоставления субсидии на компенсацию части расходов граждан на
оплату коммунальных услуг, возникающих в связи с ростом платы за
данные услуги

Настоящий порядок разработан в соответствии с пунктом 3 и абзацем вторым пункта 7 статьи 78, абзацем третьим пункта 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 №1492 «Об общих требованиях к нормативно правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидии, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а так же физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившим силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», Законом Хабаровского края от 23.04.2014 № 356 «О компенсации части расходов граждан на оплату коммунальных услуг, возникающих в связи с ростом платы за данные услуги», Законом Хабаровского края от 23.04.2014 № 357 «О наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями Хабаровского края по предоставлению компенсации части расходов граждан на оплату коммунальных услуг, возникающих в связи с ростом платы за данные услуги», постановлением Правительства Хабаровского края от 06.06.2014 № 176-пр «О реализации краевого законодательства по предоставлению компенсации части расходов граждан на оплату коммунальных услуг, возникающих в связи с ростом платы за данные услуги» и устанавливает условия и порядок предоставления субсидии на компенсацию части расходов граждан на оплату коммунальных услуг, возникающих в связи с ростом платы за данные услуги (далее - Субсидия).

1. Общие положения

1.1. Для целей настоящего Порядка применяются следующее понятия:

1) базовый период – месяц, с размером вносимой гражданами платы за коммунальные услуги который сравнивается размер вносимой гражданами платы за каждый месяц текущего года;

В случае установления Губернатором Хабаровского края предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги базовый период определяется с учетом установленного индекса;

2) набор коммунальных услуг - коммунальные услуги, предоставляемые в многоквартирном или жилом доме (горячее водоснабжение и (или) холодное водоснабжение, и (или) водоотведение, и (или) электроснабжение, и (или) газоснабжение (в том числе поставки бытового газа в баллонах), и (или) отопление);

3) организации - юридические лица любых организационно-правовых форм или индивидуальные предприниматели, в том числе ресурсоснабжающие организации, предоставляющие коммунальные услуги гражданам;

4) плата - применяемый для расчета компенсации размер платы за набор коммунальных услуг, подлежащий к оплате гражданами.

1.2. Целью предоставления субсидии является возмещение организациям недополученных доходов при предоставлении коммунальных услуг населению, возникающих в связи с ограничением роста размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги до предельного (максимального) индекса изменения вносимой гражданами платы за коммунальные услуги, установленного Губернатором Хабаровского края (далее - предельный индекс), в рамках реализации муниципальной программы Верхнебуреинского района Хабаровского края «Комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры Верхнебуреинского муниципального района на 2012-2035 годы».

1.3. Функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставлении субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период осуществляет Администрация Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края (далее - Главный распорядитель).

1.4. Уполномоченным органом по осуществлению государственных полномочий Хабаровского края по предоставлению компенсации части расходов граждан на оплату коммунальных услуг, возникающих в связи с ростом платы за данные услуги, постановлением администрации Верхнебуреинского муниципального района, определен отдел жилищно-коммунального хозяйства и энергетики администрации Верхнебуреинского муниципального района (далее – Уполномоченный орган)

1.5. Получателями средств из бюджета являются организации - юридические лица любых организационно-правовых форм или индивидуальные предприниматели, в том числе ресурсоснабжающие организации, предоставляющие коммунальные услуги гражданам Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. В целях определения получателя субсидии организации ежегодно в срок до 15 декабря года предшествующему году в котором планируется получение субсидии предоставляют Главному распорядителю

налично, почтовым отправлением или на адрес электронной почты tarifvbr@yandex.ru следующие документы:

1) информацию об организации (полное наименование, местонахождение, адрес электронной почты, контактные телефоны, фамилия, имя, отчество руководителя организации, об идентификационном номере налогоплательщика);

2) информацию о жилищном фонде с указанием адреса, на котором организация осуществляет предоставление коммунальных услуг с указанием их перечня;

3) информацию о соответствии получателя требованиям, указанным в части 2.2. настоящего порядка (предоставляются по инициативе организации).

2.2. Требования, которым должен соответствовать получатель субсидии на 01 декабря года предшествующему году в котором планируется предоставление субсидии:

1) получатель субсидии не должен являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

2) получатель субсидии не должен получать средства из бюджета Верхнебуреинского муниципального района в соответствии с настоящим порядком, на основании иных нормативно правовых актов Российской Федерации (нормативно правовых актов Хабаровского края, муниципальных правовых актов) на цели, указанные в п. 1.2. настоящего порядка.

2.3. Главный распорядитель в течении двадцати рабочих дней со дня получения документов рассматривает предоставленные документы на предмет их соответствия и полноту перечню предусмотренных пунктом 2.1. настоящего порядка, и на соответствие организации требованиям предусмотренных пунктом 2.2. настоящего порядка.

2.4. Основанием для отказа в предоставлении субсидии является:

1) несоответствие предоставленных получателем субсидии документов, определенным требованиям пункта 2.1. настоящего порядка, или непредставление (представление не в полном объёме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности предоставленной получателем субсидии информации;

3) несоответствие предоставленной информации информации, размещенной на сайте www.dom.gosuslugi.ru.

2.5. Субсидия предоставляется в случае, если рост вносимой гражданами платы за коммунальные услуги в соответствующем месяце года долгосрочного периода относительно вносимой гражданами платы за коммунальные услуги за декабрь предыдущего календарного года превысил установленный Губернатором Хабаровского края предельный индекс изменения вносимой гражданами платы за коммунальные услуги, при соблюдении условий, установленных Правительством Хабаровского края.

2.6. Размер компенсации определяется Уполномоченный органом ежемесячно на основании информации о размерах начисленной платы гражданам за коммунальные услуги.

2.7. Поставщики коммунальных услуг (далее – Поставщики) предоставляют информацию о размерах начисленной платы гражданам за коммунальные услуги (холодного и горячего водоснабжения, водоотведения, теплоснабжения, электроснабжения, газоснабжения, обращения с твердыми коммунальными отходами) в едином формате по каждому лицевого счету в срок до 27 числа месяца за который производится начисление платы за коммунальные услуги.

2.8. Расчет компенсации производится ежемесячно в сопоставимых условиях.

Сопоставимыми условиями каждого месяца текущего года с базовым периодом для расчета компенсации являются:

- одинаковый набор коммунальных услуг - набор коммунальных услуг, соответствующий набору коммунальных услуг, предоставляемых гражданам в базовом периоде, и применяемый в каждом месяце текущего года.

Если услуги горячего водоснабжения и (или) отопления не оказываются в соответствующий месяц текущего года, то для расчета платы за базовый период применяется набор коммунальных услуг соответствующего месяца текущего года.

Если услуги горячего водоснабжения и (или) отопления не оказываются в базовый период, то для расчета платы за базовый период применяется набор коммунальных услуг соответствующего месяца текущего года;

- одинаковый объем потребления коммунальных услуг - объем коммунальных услуг по показаниям приборов учета, учтенный при расчете платы в базовом периоде и применяемый в соответствующем месяце текущего года, в пределах соответствующих нормативов потребления коммунальных услуг.

Если объем какой-либо коммунальной услуги, учтенный по показаниям приборов учета коммунальных услуг в базовом периоде, равен нулю, то для расчета платы за базовый период применяется объем коммунальной услуги, учтенный в соответствующем месяце текущего года.

Если в многоквартирном доме и (или) жилом помещении этого многоквартирного дома или жилом доме отсутствует(ют) прибор(ы) учета коммунальных услуг, то для расчета платы за базовый период применяются нормативы потребления коммунальных услуг, действующие в базовом периоде, за соответствующий месяц текущего года - действующие в соответствующем месяце текущего года;

Если объем какой-либо коммунальной услуги, учтенной по показаниям приборов учета коммунальных услуг в соответствующем месяце текущего года равен нулю либо меньше объема коммунальной услуги, учтенного в базовом периоде, то для расчета платы за базовый период применяется объем коммунальной услуги, учтенный в соответствующем месяце текущего года;

- одинаковое количество граждан, постоянно и (или) временно проживающих в жилом помещении, - количество граждан, исходя из которого произведено начисление платежей за определенные виды коммунальных услуг при отсутствии приборов учета этих коммунальных услуг в базовом периоде и применяемое для расчета платы в соответствующем месяце текущего года.

Если количество граждан, исходя из которого произведено начисление платежей за определенные виды коммунальных услуг при отсутствии приборов учета этих коммунальных услуг в соответствующем месяце текущего года, меньше количества граждан, исходя из которого произведено начисление платежей за определенные виды коммунальных услуг в базовом периоде, то для расчета платы за базовый период применяется количество граждан, учтенное в соответствующем месяце текущего года.

2.9. В платежном документе получателя субсидии в разделе "К оплате" размер платы за коммунальные услуги определяется как разница между начисленной суммой платы за коммунальные услуги и компенсацией. Размер компенсации подлежит отражению в платежном документе в разделе "Справочно".

2.10. В случае выявления нарушения условий предоставления субсидии, допущенного получателем субсидии, Уполномоченный орган составляет акт о нарушении условий предоставления субсидии, в котором указываются нарушения и сроки их устранения.

2.11. В случае неустранения нарушений в сроки указанные акте Уполномоченный орган в срок не позднее 7 рабочих дней направляет получателю субсидии уведомление о возврате в бюджет Верхнебуреинского муниципального района субсидии, использованной с нарушением условий предоставления субсидии с указанием суммы субсидии подлежащей возврату, и реквизитов для зачисления указанных средств в бюджет Верхнебуреинского муниципального района.

2.12. Получатель субсидии осуществляет возврат средств субсидии, в срок не позднее 10 рабочих дней со дня получения уведомления, указанного в пункте 2.10. настоящего порядка.

2.13. В случае не возврата субсидии сумма, использованная с нарушением условий ее предоставления субсидии, подлежит взысканию в бюджет Верхнебуреинского муниципального района в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.14. Главный распорядитель направляет на адрес электронной почты, либо нарочно два экземпляра проекта соглашения о предоставлении субсидии, из бюджета Верхнебуреинского муниципального района на компенсацию части расходов граждан на оплату коммунальных услуг, возникающих в связи с ростом платы за данные услуги (далее – Соглашение).

2.15. Соглашение заключается в соответствии с типовыми формами, установленными Главным распорядителем по предоставлению указанных субсидий.

2.16. Соглашение заключается в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете района на текущий финансовый год.

2.17. В Соглашение в случае уменьшения Главному распорядителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении включаются условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении Соглашения при не достижения согласия новым условиям.

2.18. При предоставлении субсидии обязательным условием их предоставления, включаемых в Соглашение, является согласие получателя субсидии на осуществление обязательной проверки Главным распорядителем как получателем бюджетных средств и органом государственного (муниципального) финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии получателем субсидии.

2.19. Получатель субсидии в течении пяти рабочих дней со дня получения двух экземпляров проекта Соглашения рассматривает, подписывает, скрепляет печатью (при наличии) и предоставляет Главному распорядителю нарочно два экземпляра Соглашения.

2.20. Главный распорядитель в течении трех рабочих дней со дня получения двух экземпляров Соглашений подписывает, скрепляет печатью и предоставляет получателю субсидии нарочно один экземпляр соглашения, второй экземпляр остается у Главного распорядителя

2.21. Главным распорядителем и получателем субсидии по взаимному согласию могут быть изменены условия соглашения путем заключения дополнительного соглашения.

Дополнительное Соглашение заключается в соответствии с типовыми формами утвержденными Главным распорядителем.

Условиями заключения дополнительного соглашения является:

- 1) исправление технических ошибок, допущенных при заключении соглашения;
- 2) дополнение Соглашения документами, необходимыми для исполнения положений соглашения;
- 3) внесение изменений в преамбулу соглашения и (или) в разделы «Платежные реквизиты сторон»
- 4) уменьшение или увеличение Главному распорядителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств.

2.22. Перечисление субсидии осуществляется Главным распорядителем в течении десяти рабочих дней со дня зачисления средств из краевого бюджета на счет бюджета Верхнебуреинского района на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

2.23. Результатом предоставления субсидии является обеспечение расчета размера вносимой гражданами, проживающими в Верхнебуреинском муниципальном районе, платы за коммунальные услуги, не превышающего предельные индексы, при реализации Закона Хабаровского края от 23.04.2014 № 357 «О наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями Хабаровского края по предоставлении компенсации части расходов граждан на оплату коммунальных услуг, возникающих в связи с ростом платы за данные услуги» за период с 01 января по 31 декабря 100% гражданам, которым производится расчет размера платы за коммунальные услуги.

Показателем результата предоставления субсидии достигнутым по итогам года является сравнение установленного Соглашением и фактически достигнутого значения показателя.

3. Порядок, сроки и формы отчетности

3.1. Отчеты о достижении результатов, показателей, установленных в пункте 2.22. настоящего порядка, предоставляются получателем субсидии не позднее 20 января года, следующего за годом предоставления субсидии, на адрес электронной почты tarifvbr@yandex.ru в форме сканированного документа без подтверждения на бумажном носителе.

Формы отчета устанавливаются приложением к соглашению и являются его неотъемлемой частью.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдение условий, целей и порядка предоставления субсидии

4.1. Получатель субсидии подлежит обязательной проверке Главным распорядителем как получателем бюджетных средств и органом государственного (муниципального) финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии получателями субсидии.

4.2. Возврат средств субсидий в бюджет Верхнебуреинского муниципального района осуществляется в случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проводимых Главным распорядителем и органом государственного (муниципального) финансового контроля, а также в случае недостижения значения результатов и показателей, указанных в пункте 2.22. настоящего порядка.

4.3. Ежегодно в срок до 01 марта между главным распорядителем и получателем субсидии составляется и подписывается акт сверки.

Данные акта сверки учитываются при финансировании субсидии в текущем финансовый году.

4.4. Последующее подтверждение использования средств субсидии, полученных на компенсацию части расходов граждан на оплату коммунальных услуг, возникающих в связи с ростом платы за данные услуги получателем субсидии не требуется.
