



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ВЕРХНЕБУРЕЙНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
Хабаровского края
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

11.05.2017 № 248

п. Чегдомын

Об утверждении Перечня мероприятий по обеспечению доступа к информации о деятельности администрации Верхнебуреинского муниципального района, в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» в администрации Верхнебуреинского муниципального района,

В целях обеспечения права пользователей информацией на доступ к информации о деятельности администрации Верхнебуреинского муниципального района, в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» администрация района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Перечень мероприятий по обеспечению доступа к информации о деятельности администрации Верхнебуреинского муниципального района, в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» в администрации Верхнебуреинского муниципального района.

2. Начальникам отделов, заведующим секторами, руководителям структурных подразделений администрации района обеспечить своевременность предоставления для размещения информации о деятельности администрации Верхнебуреинского муниципального района.

3. Контроль за выполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

И.о. главы
администрации района

К.А. Вольф

ПА 000236

УТВЕРЖДЕН

постановлением
администрации района
11.05.2017 № 248

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ

по обеспечению доступа к информации о деятельности администрации
Верхнебуреинского муниципального района,
в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об
обеспечении доступа к информации о деятельности государственных
органов и органов местного самоуправления» в администрации
Верхнебуреинского муниципального района

№ п/п	Статья, пункты закона	Мероприятие	Ответственный
1.	Статья 6 пункт 1 пункт 2 пункт 3	Обеспечить обнародование (опубликование) информации о деятельности администрации Верхнебуреинского муниципального района (далее – администрация района) в средствах массовой информации - газета «Рабочее слово» - официальный сайт администрации Верхнебуреинского муниципального района - на стенде в здании администрации района.	Отдел организации местного самоуправления, муниципальной службы и контроля Сектор информационных технологий Отдел организации местного самоуправления, муниципальной службы и контроля
2.	пункт 4	Обеспечить предоставление места для ознакомления с информацией о деятельности администрации района в здании, занимаемом администрацией района.	МКУ «АХЧ»
3.	пункт 5	Обеспечить информирование и доступ граждан, представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений на заседания коллегий при главе района (по их заявке)	Управляющий делами, отдел организации местного самоуправления, муниципальной службы и контроля
4.	Статья 6 пункт 6; Статья 7	Обеспечить предоставление информации о деятельности администрации района (по запросу) в	Отдел организации местного самоуправления,

	пункты 1, 2, 3	формах: - устной (во время приёма граждан главой района, председателем Собрания депутатов); - электронной; - документированной; - по телефонам (уполномоченных должностных лиц)	муниципальной службы и контроля
5.	Статья 9 пункты 1, 2, 3	Определить перечень уполномоченных должностных лиц, их права и обязанности для организации доступа к информации о деятельности администрации района	Заместители главы администрации, управляющий делами
6.	Статья 10 пункт 1	Размещать информацию на официальном сайте администрации Верхнебуреинского муниципального района	Сектор информационных технологий
7.	Статья 13	Подготовить и предоставить для размещения на официальном сайте администрации Верхнебуреинского муниципального района:	
7.1.	пункт 1	- общую информацию об администрации района: а) наименование и структура, почтовый адрес, адрес электронной почты, номера телефонов; б) сведения о полномочиях, задачах и функциях администрации района, перечень нормативных правовых актов, определяющих полномочия, задачи и функции; в) перечень подведомственных организаций, сведения об их задачах и функциях, почтовых адресах, адресах электронной почты, номерах телефонов, их руководителях (фамилии, имена, отчества, а также при согласии указанных лиц иные сведения о них); г) сведения о главе района (главе администрации района), его заместителях, руководителях структурных подразделений, отделов и секторов;	Отдел организации местного самоуправления, муниципальной службы и контроля Отдел организации местного самоуправления, муниципальной службы и контроля Отделы, сектора, структурные подразделения администрации района в соответствии с направлением деятельности Сектор кадровой работы

		д) перечни информационных систем, банков данных, реестров, регистров, находящихся в ведении администрации района, подведомственных организаций; е) сведения о средствах массовой информации, учреждённых администрацией района.	Сектор информационных технологий Отделы, сектора, структурные подразделения администрации района Подведомственные организации (в соответствии с направлением деятельности) Отдел культуры
7.2.	пункт 2	Информацию о нормотворческой деятельности администрации района: а) нормативные правовые акты, сведения о внесении в них изменений, признании их утратившими силу, признании их судом недействующими. б) тексты проектов муниципальных правовых актов, внесённых в Собрание депутатов Верхнебуреинского муниципального района; в) информация о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд; г) административные регламенты, стандарты муниципальных услуг; д) установленные формы обращений, заявлений и иных документов, принимаемых к рассмотрению администрацией района;	Собрание депутатов Верхнебуреинского муниципального района Собрание депутатов Верхнебуреинского муниципального района Сектор муниципальных закупок Отделы, сектора, структурные подразделения администрации района Отдел организации местного самоуправления, муниципальной службы и контроля Отделы, сектора, структурные подразделения администрации района

		е) порядок обжалования муниципальных правовых актов администрации района.	Отдел юридического обеспечения деятельности администрации
7.3.	пункт 3	Информацию об участии администрации района в целевых и иных программах, международном сотрудничестве, а также сведения об официальных визитах и о рабочих поездках руководителей.	Пресс-служба Отделы, сектора, структурные подразделения администрации района
7.4.	пункт 4	Информацию о состоянии защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций и принятых мерах по обеспечению их безопасности, о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях, о приёмах и способах защиты населения на территории Верхнебуреинского района	ГО и ЧС
7.5.	пункт 5	Информацию о результатах проверок, проведенных государственным органом, его территориальными органами, администрацией района, подведомственными организациями в пределах их полномочий, а также о результатах проверок, проведенных в администрации района, подведомственных организациях.	Управляющий делами администрации района
7.6.	пункт 6	Тексты официальных выступлений и заявлений главы района (главы администрации района), его заместителей	Пресс-служба
7.7.	пункт 7	Статистическую информацию о деятельности администрации района а) статистические данные и показатели, характеризующие состояние и динамику развития экономической, социальной и иных сфер жизнедеятельности администрации района б) сведения об использовании администрацией района выделяемых бюджетных средств в) сведения о предоставленных организациям, индивидуальным предпринимателям льготах, отсрочках, рассрочках, о списании задолженности	Отдел по экономике и работе с малым бизнесом, Финансовое управление Собрание депутатов Верхнебуреинского муниципального района Финансовое управление Собрание депутатов Верхнебуреинского муниципального района

		по платежам в территориальный бюджет	Финансовое управление
7.8.	пункт 8	Информацию о кадровом обеспечении администрации района а) порядок поступления граждан на муниципальную службу; б) сведения о вакантных должностях; в) квалификационные требования к кандидатам на замещение вакантных должностей муниципальной службы; г) условия и результаты конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы; д) номера телефонов, по которым можно получить информацию о замещении вакантных должностей.	Сектор кадровой работы
7.9.	пункт 9	Информацию о работе администрации района с обращениями граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления: а) порядок и время приёма граждан, представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, порядок рассмотрения их обращений с указанием актов, регулирующих эту деятельность; б) фамилия, имя, отчество руководителя подразделения или иного должностного лица, к полномочиям которого отнесены организация приёма лиц, указанных в подпункте «а», обеспечение рассмотрения их обращений. Номер телефона, по которому можно получить справочную информацию в) обзоры обращений лиц, указанных в подпункте «а», обобщённую информацию о результатах рассмотрения этих обращений и принятых мерах.	Отдел организации местного самоуправления, муниципальной службы и контроля
8.	Статья 18 пункт 2	Разместить на официальном сайте администрации Верхнебуреинского муниципального района форму письменного обращения с указанием реквизитов, обязательных для заполнения.	Отдел организации местного самоуправления, муниципальной службы и контроля Сектор

			информационных технологий
9.		Принять муниципальные нормативные правовые акты, необходимые для обеспечения реализации администрацией Верхнебуреинского муниципального района положений Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».	Отделы, сектора, структурные подразделения администрации района