



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ВЕРХНЕБУРЕЙНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
Хабаровского края  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

28.10.2022 № 710

п. Чегдомын

**Об утверждении Положения о единой дежурно-диспетчерской службе  
Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края**

В соответствии с Постановлениями Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», от 21.11.2011 № 958 «О системе обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112»», ГОСТ Р 22.7.01 – 2016 «Безопасность в чрезвычайных ситуациях. Единая дежурно-диспетчерская служба. Основные положения», законом Хабаровского края от 01.03.1996 № 7 «О защите населения и территории Хабаровского края от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Постановлением Губернатора Хабаровского края от 04.08.2006 № 148 «О создании дежурно-диспетчерской службы Правительства Хабаровского края», Постановлением Правительства Хабаровского края от 16.09.2009 № 284-пр «Об организации сбора и обмена в Хабаровском крае информацией в области защиты населения и территорий края от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», в целях организации и функционирования единой дежурно-диспетчерской службы Верхнебуреинского муниципального района, обеспечения постоянного контроля за оперативной обстановкой на территории Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края, повышения эффективности работы Комиссии по чрезвычайным ситуациям Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края, администрация Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о единой дежурно-диспетчерской службе Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края, согласно Приложению к настоящему постановлению.

2. Рекомендовать главам городских и сельских поселений, руководителям организаций и учреждений, независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края обеспечить взаимодействие с единой дежурно-диспетчерской службе Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края

ПА 0 0 4 1 1 7

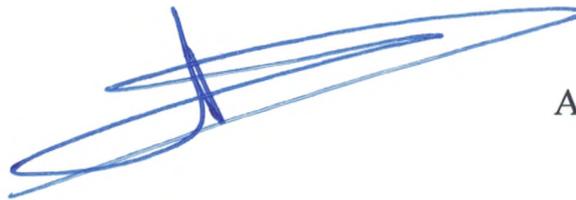
района Хабаровского края в пределах, возложенных на неё задач согласно утверждённому Положению.

3. Признать утратившим силу постановление администрации Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края от 14.10.2016 № 607 «Об утверждении Положения о единой дежурно-диспетчерской службе Верхнебуреинского муниципального района».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

И.о. главы  
администрации района

A handwritten signature in blue ink, consisting of several overlapping loops and a vertical stroke, positioned between the text on the left and the name on the right.

А.Ю. Крупевский

Приложение  
УТВЕРЖДЕНО  
к постановлению  
администрации  
Верхнебуреинского  
муниципального района  
Хабаровского края  
от 28.10.2022 № 710

ПОЛОЖЕНИЕ  
о единой дежурно-диспетчерской службе  
Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края

Настоящее Положение определяет основные задачи, структуру и порядок работы единой дежурно-диспетчерской службы Верхнебуреинского муниципального района (далее – ЕДДС района).

ЕДДС района, является органом повседневного управления районного звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края (далее – РСЧС района), предназначена для координации действий существующих дежурно-диспетчерских служб (далее - ДДС) (в первую очередь имеющих силы и средства постоянной готовности для экстренного реагирования на чрезвычайные ситуации (далее - ЧС) и происшествия: службы "01", "02", "03", "04", жилищно-коммунального хозяйства, топливно-энергетического комплекса, транспорта и других диспетчерских служб и организаций (объектов) Верхнебуреинского муниципального района независимо от форм собственности, в полномочия (обязанности) которых входит решение вопросов в области защиты населения и территории района от чрезвычайных ситуаций.

1. Общие положения

1.1. Основной целью создания ЕДДС района является:

- повышения готовности органов местного самоуправления и служб Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края к реагированию на угрозу или возникновение чрезвычайной ситуации (далее также - ЧС) и происшествий, эффективности взаимодействия привлекаемых сил и средств РСЧС района при их совместных действиях по предупреждению и ликвидации ЧС и происшествий, а также обеспечение исполнения полномочий органами местного самоуправления муниципальных образований по организации и осуществлению мероприятий по гражданской обороне (далее - ГО), обеспечению первичных мер пожарной безопасности в границах муниципальных образований, защите населения и территорий от ЧС, в том числе по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

- взаимодействия в пределах своих полномочий со всеми дежурно-диспетчерскими службами экстренных оперативных служб и организаций (объектов) района независимо от форм собственности по вопросам сбора, обработки и обмена информацией о ЧС и происшествиях, и совместных действий при угрозе возникновения или возникновении ЧС и происшествий;

- приема и передачи сигналов оповещения гражданской обороны от вышестоящих органов управления, сигналов на изменение режимов функционирования РСЧС района, приема сообщений о ЧС и происшествиях от населения и организаций, оперативного доведения данной информации до соответствующих ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), координации совместных действий ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), оперативного управления силами и средствами соответствующего звена территориальной подсистемы РСЧС района, оповещения руководящего состава муниципального звена и населения об угрозе возникновения или возникновении ЧС и происшествий.

1.2. Общее руководство ЕДДС района осуществляют:

- глава Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края;
- заместители главы администрации Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края;
- отдел по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций администрации Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края.

Непосредственное руководство ЕДДС района осуществляет главный диспетчер ЕДДС района.

ЕДДС района функционирует круглосуточно. Ежесуточное дежурство осуществляется дежурным диспетчером ЕДДС района.

1.3. ЕДДС района в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, общепризнанными принципами и нормами международного права, международными договорами Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, а также нормативно-правовыми актами субъекта Российской Федерации, определяющими порядок и объем обмена информацией при взаимодействии экстренных оперативных служб, в установленном порядке нормативно-правовыми актами Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий (далее – МЧС России), законодательством субъекта Российской Федерации, правовыми актами Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края и настоящим Положением.

1.4. ЕДДС района осуществляет свою деятельность во взаимодействии с дежурно-диспетчерской службой Правительства Хабаровского края (далее – ДДС Правительства края), Центром управления в кризисных ситуациях (далее – ЦУКС) Главного управления МЧС России по Хабаровскому краю (далее – ГУ МЧС России).

## 2. Основные задачи и функции ЕДДС района

### 2.1. ЕДДС района выполняет следующие основные задачи:

- прием вызовов (сообщений) о ЧС и происшествиях от населения и организаций, сообщений о любых происшествиях (включая пожары), несущих информацию об угрозе или факте возникновения ЧС.
- оповещение и информирование руководства гражданской обороны, РСЧС района, органов управления, сил и средств на территории района, предназначенных и выделяемых (привлекаемых) для предупреждения и ликвидации ЧС и происшествий, сил и средств гражданской обороны на территории района, ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) о ЧС и происшествиях, предпринятых мерах и мероприятиях, проводимых в районе ЧС и происшествия;
- сбор данных от ДДС, и распределение между взаимодействующими ДДС полученной информации об угрозе или факте возникновения ЧС, сложившейся обстановке, действиях сил и средств, привлекаемых к предупреждению и ликвидации ЧС, а также о составе и степени готовности взаимодействующих ДДС, дежурных сил и средств.
- анализ и проверка достоверности поступившей информации, доведение ее до ДДС, в компетенцию которых входит реагирование на принятое сообщение, приведение в готовность необходимых органов управления, сил и средств.
- организация взаимодействия в установленном порядке в целях оперативного реагирования на ЧС и происшествия с органами управления РСЧС района, администрацией Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края, органами местного самоуправления городских и сельских поселений Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края и ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) района;
- информирование ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), сил РСЧС, привлекаемых к ликвидации ЧС (происшествия), об обстановке, принятых и рекомендуемых мерах;
- регистрация и документирование всех входящих и исходящих сообщений, вызовов от населения, обобщение информации о произошедших ЧС и происшествиях (за сутки дежурства), ходе работ по их ликвидации и представление соответствующих донесений (докладов) по подчиненности;
- организация реагирования на вызовы (сообщения о происшествиях), поступающие через единый номер "112", и контроля результатов реагирования;
- оперативное управление силами и средствами РСЧС района, постановка и доведение до них задач по локализации и ликвидации последствий пожаров, аварий, стихийных бедствий и других ЧС и происшествий, принятие необходимых экстренных мер и решений (в пределах установленных вышестоящими органами полномочий);
- представление докладов (донесений) об угрозе и возникновении ЧС, сложившейся обстановке, возможных вариантах решений и действиях по

предупреждению и (или) ликвидации ЧС вышестоящим органам по подчиненности;

- обобщение информации о происшедших фактах угрозы и возникновения ЧС и прошествии за сутки дежурства, ходе работ по их предупреждению и ликвидации и представление соответствующих докладов по подчиненности.

### 3. Состав и структура ЕДДС района

3.1. ЕДДС района включает в себя: руководство, дежурно-диспетчерский персонал; пункт управления, средства связи, оповещения и автоматизации управления.

3.2. В состав руководства входит главный диспетчер ЕДДС района.

3.3. В составе дежурно-диспетчерского персонала ЕДДС района предусмотрены дежурные диспетчера, из расчета несения круглосуточного дежурства численность 1 (один) диспетчер в сутки.

3.4. Пункт управления ЕДДС района (далее - ПУ ЕДДС района) представляет собой рабочее помещение для дежурного диспетчерского персонала, оснащенное необходимыми техническими средствами управления, связи, оповещения, жизнеобеспечения и установленной документацией, которые поддерживаются в состоянии постоянной готовности к использованию.

ПУ ЕДДС района размещается в здании администрации Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края.

3.4.1. Конструктивные решения по установке и монтажу технических средств в помещениях ПУ ЕДДС района выбираются с учетом минимизации влияния внешних воздействий на технические средства с целью достижения устойчивости функционирования ПУ ЕДДС в условиях ЧС, в том числе и в военное время.

3.4.2. Электроснабжение технических средств ЕДДС района должно осуществляться от единой энергетической системы России в соответствии с категорией электроснабжения не ниже первой.

3.4.3. В состав технических средств управления ЕДДС района входят:

- средства связи и автоматизации управления, в том числе средства радиосвязи;

- средства оповещения руководящего состава и населения;

- средства регистрации (записи) входящих и исходящих переговоров, а также определения номера звонящего абонента;

- оргтехника (компьютеры, принтеры, сканеры);

- система видео-конференц-связи;

- прямые каналы связи с ЦУКС, ЕДДС близлежащих муниципальных образований;

- метеостанция;

- автоматизированное рабочее место (приемник) для приема информации глобальной навигационной спутниковой системы (далее - ГЛОНАСС) или ГЛОНАСС/GPS, сигналов SOS, справочной и

сопутствующей информации от аппаратуры, установленной на транспортных средствах, включенных в региональную навигационно-информационную систему транспортного комплекса субъекта РФ (далее - РНИС ТК СО);

3.4.4. Средства связи ЕДДС района должны обеспечивать:

- телефонную связь;
- передачу данных;
- прием и передачу команд, сигналов оповещения и данных;
- прием вызовов (сообщений) через единый номер "112";
- коммутацию передаваемого сообщения до соответствующих ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов);
- обмен речевыми сообщениями, документальной и видеоинформацией, а также данными с вышестоящими и взаимодействующими службами.

ЕДДС района должна иметь резервные каналы связи. Средства связи должны обеспечивать сопряжение с сетью связи общего пользования.

3.4.5. Автоматизированная информационная система ЕДДС района (далее - АИС ЕДДС района) обеспечивает автоматизацию выполнения задач и функций ЕДДС. АИС ЕДДС района сопрягается с региональной автоматизированной информационно-управляющей системой РСЧС и имеющимися автоматизированными системами взаимодействующих ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), а также телекоммуникационной подсистемой «системы 112».

3.4.6. Комплекс средств автоматизации (далее - КСА ЕДДС) предназначен для автоматизации информационно-управленческой деятельности должностных лиц ЕДДС при осуществлении ими координации совместных действий ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), имеющих силы и средства постоянной готовности к действиям по предотвращению, локализации и ликвидации ЧС и происшествий, оперативного информирования комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности района (далее - КЧС и ОПБ района) и ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) о случившихся фактах и принятых экстренных мерах. КСА ЕДДС включает в себя автоматизированные рабочие места (далее - АРМ) специалистов оперативной дежурной смены, административного и обслуживающего персонала, серверное ядро (при необходимости), другие программно-технические средства, объединенные в локальную вычислительную сеть.

3.4.7. Местная система оповещения муниципального образования представляет собой организационно-техническое объединение специальных технических средств оповещения сетей вещания и каналов связи.

Система оповещения должна обеспечивать передачу:

- сигналов оповещения;
- речевых (текстовых) сообщений;
- условных сигналов.

Задействование местной системы оповещения должно осуществляться дежурно-диспетчерским персоналом с автоматизированных рабочих мест ЕДДС.

### 3.5. Минимальный состав документации на ПУ ЕДДС района:

- нормативные правовые акты РФ, субъекта РФ и муниципального образования по вопросам гражданской обороны, защиты населения и территорий от ЧС природного и техногенного характера, пожарной безопасности, а также по вопросам сбора и обмена информацией о ЧС и происшествиях;

- соглашения об осуществлении информационного обмена при решении задач предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций с ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) и службами жизнеобеспечения района;

- журнал учета полученной и переданной информации, полученных и переданных распоряжений и сигналов;

- журнал оперативного дежурства;

- инструкции по действиям дежурно-диспетчерского персонала при получении информации об угрозе возникновения или возникновении ЧС и происшествий;

- инструкции о несении дежурства в повседневной деятельности, в режимах повышенной готовности и чрезвычайной ситуации;

- план взаимодействия ЕДДС района с ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) при ликвидации пожаров, ЧС и происшествий различного характера на территории района;

- инструкции по действиям дежурно-диспетчерского персонала при получении информации по линии взаимодействующих ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов);

- аварийные и аварийные медицинские карточки на все химически опасные вещества и радиационные грузы, перечни радиационно, химически, биологически опасных объектов с прогнозируемыми последствиями ЧС (происшествия);

- инструкции по мерам пожарной безопасности и охране труда;

- схемы и списки оповещения руководства гражданской обороны, РСЧС района, органов управления, сил и средств на территории района, предназначенных и выделяемых (привлекаемых) для предупреждения и ликвидации ЧС и происшествий, сил и средств гражданской обороны на территории района, ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) в случае ЧС и происшествия;

- план проведения инструктажа перед заступлением на дежурство очередных дежурных смен;

- графики несения дежурства;

- схемы управления и вызова;

- схема местной системы оповещения;

- телефонные справочники;

- документация по организации профессиональной подготовки дежурно-диспетчерского персонала;
- суточный расчет сил и средств РСЧС района;
- расчет сил и средств муниципального образования, привлекаемых к ликвидации ЧС и происшествий;
- инструкция по обмену информацией с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти при угрозе возникновения и возникновении ЧС и происшествий;
- ежедневный план работы оперативного дежурного ЕДДС района.

Состав оперативной документации может дополняться в зависимости от условий функционирования ЕДДС.

#### 4. Режимы функционирования

4.1. ЕДДС района функционирует в следующих режимах:

- режим повседневной деятельности;
- режим повышенной готовности;
- режим ЧС.

При приведении в готовность гражданской обороны и в военное время - в соответствующих степенях готовности.

4.2. Режимы функционирования для ЕДДС района устанавливает глава Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края.

4.3. В режиме повседневной деятельности ЕДДС района осуществляет круглосуточное дежурство в готовности к экстренному реагированию на угрозу возникновения или возникновение ЧС и происшествий.

4.4. В режиме повышенной готовности проводится комплекс мероприятий, позволяющих заблаговременно подготовиться к возможным действиям при возникновении ЧС, принять предварительные необходимые экстренные меры по ее предотвращению.

4.5. При введении в Хабаровском крае, на территории Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края режима ЧС ЕДДС района переводится в режим чрезвычайной ситуации.

4.6. Задачи и порядок работы в указанных режимах функционирования проводится в соответствии с полномочиями, требованиями федеральных и краевых нормативных правовых актов в данной области.

#### 5. Требования к составу и структуре ЕДДС

5.1. Комплектование персонала осуществляется главным диспетчером. Главный диспетчер ЕДДС назначается на должность и освобождается от должности главой Верхнебуреинского муниципального района.

5.2. Персонал ЕДДС района обязан знать требования руководящих документов, регламентирующих его деятельность, и применять их в практической работе.

5.3. Основными формами обучения дежурно-диспетчерского персонала ЕДДС района являются: тренировки оперативных дежурных смен, участие в

учебных мероприятиях (учениях) и занятия по профессиональной подготовке.

5.4. Учебные мероприятия (тренировки и учения), проводимые с дежурно-диспетчерским персоналом ЕДДС, осуществляются в соответствии с планом, разработанным заблаговременно и утвержденным руководителем органа местного самоуправления с учетом тренировок, проводимых ЦУКС по плану, утвержденному начальником Главного управления МЧС России по субъекту РФ. Тренировки оперативных дежурных смен ЕДДС с оперативной дежурной сменой ЦУКС проводятся ежедневно.

5.5. Профессиональная подготовка дежурно-диспетчерского персонала ЕДДС района проводится по специально разработанной и согласованной с ГУМЧС России по Хабаровскому краю программе.

5.6. Подготовка дежурно-диспетчерского персонала ЕДДС осуществляется:

- в учебно-методических центрах и других образовательных учреждениях, имеющих соответствующие лицензии по подготовке специалистов указанного вида деятельности;

- ежемесячно по 6 - 8 часов в ходе проведения занятий по профессиональной подготовке по специально разработанной и согласованной с ГУ МЧС России по субъекту РФ тематике. Тематика определяется исходя из решаемых вопросов и характерных ЧС и происшествий, а также личной подготовки специалистов;

- в ходе проведения ежедневного инструктажа заступающего на оперативное дежурство дежурно-диспетчерского персонала ЕДДС района;

- в ходе тренировок с оперативной дежурной сменой ЕДДС района, проводимых ЦУКС;

- в ходе проведения тренировок с оперативными дежурными сменами ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) при проведении учений и тренировок с органами и силами РСЧС, на которые привлекаются ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) муниципального образования. При этом каждая оперативная дежурная смена должна принять участие в учениях и тренировках не менее двух раз в год.

5.7. Руководство и дежурно-диспетчерский персонал ЕДДС района должен знать:

- административную структуру Верхнебуреинского района и структуру системы - 112 Хабаровского края. Должности и фамилии руководящего состава системы безопасности Верхнебуреинского района и адреса аварийно-спасательных формирований дежурных служб, входящих в структуру указанной системы в Верхнебуреинском районе;

- административные границы Верхнебуреинского района, районы выезда пожарно-спасательных подразделений, наименование местностей и транспортных магистралей, имеющих в Верхнебуреинском районе;

- организацию системы дежурно-диспетчерских служб в Верхнебуреинском районе;

- зону территориальной ответственности ЕДДС района и зоны территориальной ответственности служб экстренного реагирования, действующих на территории Верхнебуреинского района;

- дислокацию, назначение и тактико-технические характеристики техники, привлекаемой для ликвидации и предупреждения ЧС (происшествий), размещение складов специальных средств спасения и пожаротушения;

- назначение и тактико-технические характеристики автоматизированной системы ЕДДС, порядок выполнения возложенных на нее задач, порядок эксплуатации средств связи и другого оборудования, установленного на ПУ ЕДДС;

- наименование объектов и населенных пунктов соседних муниципальных образований, куда для оказания взаимопомощи могут привлекаться местные пожарные и спасательные подразделения;

- правила техники безопасности при использовании средств автоматизации;

- риски возникновения ЧС и происшествий, характерные для Верхнебуреинского района;

- порядок информационного обмена.

5.8. Главный диспетчер должен знать федеральные законы, постановления, распоряжения, приказы вышестоящих органов и другие руководящие, нормативно-технические и методические документы, определяющие функционирование ЕДДС и системы - 112.

5.9. Главный диспетчер должен уметь:

- организовывать выполнение и обеспечивать контроль поставленных перед ЕДДС района задач;

- разрабатывать нормативно-методическую базу развития и обеспечения функционирования ЕДДС, а также приказы о заступлении очередной оперативной дежурной смены на дежурство;

- организовывать оперативно-техническую службу, профессиональную подготовку и обучение личного состава ЕДДС;

- организовывать проведение занятий, тренировок и учений;

- разрабатывать предложения по дальнейшему совершенствованию, развитию и повышению технической оснащенности ЕДДС.

5.10. Требования к главному диспетчеру ЕДДС района:

- высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование, без предъявления к стажу работы и обучение по установленной программе, допуск к работе со сведениями, составляющими государственную тайну (при необходимости).

5.11. Дежурный диспетчер ЕДДС района должен знать:

- нормативные правовые акты в области предупреждения и ликвидации ЧС, организации дежурно-диспетчерских служб экстренных служб, информационного обмена и межведомственного взаимодействия;

- нормативные документы, регламентирующие деятельность ЕДДС;

- документы, определяющие деятельность дежурного диспетчера по сигналам ГО и другим сигналам; правила ведения документации;
- функциональные обязанности и порядок работы дежурного диспетчера, диспетчера системы - 112; руководящие документы, регламентирующие работу дежурного диспетчера, диспетчера системы - 112;
- структуру и технологию функционирования ЕДДС;
- состав и структуру функциональных и территориальной подсистем Хабаровского края и Верхнебуреинского района, основные вопросы взаимодействия, сферу деятельности и ответственности, входящих в территориальную подсистему РСЧС организаций;
- состав сил и средств постоянной готовности функциональных и территориальных подсистем РСЧС муниципального образования, их задачи, порядок их привлечения к ликвидации последствий ЧС (происшествий) и организации взаимодействия;
- схему организации связи дежурно-диспетчерских служб функциональных и территориальных подсистем РСЧС субъекта Российской Федерации;
- организацию работы и алгоритм действий системы – 112 в различных режимах функционирования;
- состав и функционирование комплекса средств автоматизации и специального программного обеспечения системы - 112;
- состав, возможности, порядок функционирования комплекса средств связи, оповещения, средств автоматизации;
- зоны территориальной ответственности служб экстренного реагирования, действующих на территории муниципального образования;
- паспорта территории муниципального образования, объектов экономики;
- административно-территориальное деление, численность населения, географические, климатические и природные особенности Верхнебуреинского района и Хабаровского края, а также другую информацию о регионе.

#### 5.12. Дежурный диспетчер ЕДДС района должен уметь:

- проводить анализ и оценку достоверности поступающей информации;
- обеспечивать оперативное руководство и управление пожарно-спасательными подразделениями Верхнебуреинского района при реагировании на сообщения о пожарах, а также аварийно-спасательными формированиями и силами РСЧС - при реагировании на ЧС (происшествия);
- координировать деятельность дежурно-диспетчерских служб экстренных оперативных служб при реагировании на вызовы;
- организовывать взаимодействие с вышестоящими и взаимодействующими органами управления РСЧС в целях оперативного реагирования на ЧС (происшествия), с администрацией муниципального образования и органами местного самоуправления;

- эффективно работать с коммуникационным оборудованием, основными офисными приложениями для операционной системы Microsoft Windows (Word, Excel, PowerPoint) или эквивалент;
- использовать гарнитуру при приёме информации;
- четко говорить по радио и телефону одновременно с работой за компьютером;
- применять коммуникативные навыки;
- быстро принимать решения;
- эффективно использовать информационные ресурсы системы - 112 для обеспечения выполнения задач, поставленных перед ЕДДС;
- повышать уровень теоретической и практической подготовки;
- сохранять конфиденциальную информацию, полученную в процессе выполнения своих обязанностей.

Дежурному диспетчеру ЕДДС запрещено:

- вести телефонные переговоры, не связанные с несением оперативного дежурства;
- предоставлять какую-либо информацию средствам массовой информации и посторонним лицам без указания руководства муниципального образования;
- допускать в помещения ЕДДС посторонних лиц;
- отлучаться с места несения оперативного дежурства без разрешения руководства;
- выполнение обязанностей, не предусмотренных должностными обязанностями и инструкциями.

Требования к оперативному дежурному ЕДДС:

- среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы и обучение по установленной программе;
- знание нормативных документов, определяющих функционирование ЕДДС муниципального образования;
- навыки работы на компьютере на уровне уверенного пользователя (знание Microsoft Windows (Word, Excel, PowerPoint) или эквивалент, умение пользоваться электронной почтой, Интернет);
- умение пользоваться информационной справочной системой.

## 6. Деятельность ЕДДС района

6.1. ЕДДС района осуществляет свою деятельность в лице соответствующего юридического лица – Муниципального казённого учреждения «Единая дежурно-диспетчерская служба Верхнебуреинского муниципального района».

---