



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ВЕРХНЕБУРЕЙНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
Хабаровского края
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

30.05.2017 № 312

п. Чегдомын

Об утверждении порядка составления, утверждения и установления показателей планов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий Верхнебуреинского муниципального района

В соответствии с пунктом 3 раздела 1 статьи 20 Федерального закона "О государственных и муниципальных унитарных предприятиях" от 14 ноября 2002 г. N 161-ФЗ, Порядком принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий Верхнебуреинского муниципального района, утвержденным решением Собрания депутатов Верхнебуреинского муниципального района от 26.10.2011 № 74, в целях осуществления контроля за финансово-хозяйственной деятельностью муниципальных унитарных предприятий, администрация Верхнебуреинского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок составления, утверждения и установления показателей планов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий Верхнебуреинского муниципального района (далее - Порядок).
2. Установить, что показатели экономической эффективности деятельности муниципальных унитарных предприятий Верхнебуреинского муниципального района ежегодно утверждаются в составе планов финансово-хозяйственной деятельности.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.
4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

И.о. главы
администрации района

А.В. Лещук

ПА 000304

УТВЕРЖДЕН

постановлением
администрации района

от 30.05.2017 № 312

ПОРЯДОК
составления, утверждения и установления показателей планов
финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных
предприятий Верхнебуреинского муниципального района

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях обеспечения единого подхода к составлению, утверждению и установлению показателей планов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий Верхнебуреинского муниципального района (далее - Предприятия), выявлению и использованию резервов для повышения эффективности их работы и сокращению бюджетных расходов.

1.2. Порядок определяет:

- основные принципы составления планов финансово-хозяйственной деятельности Предприятий;
- порядок утверждения и установления показателей планов финансово-хозяйственной деятельности Предприятий;
- контроль за выполнением показателей экономической эффективности деятельности Предприятий.

1.3. Ответственность за качественную и своевременную разработку показателей планов финансово-хозяйственной деятельности и их выполнение, а также за формирование полной и достоверной отчетности несет руководитель предприятия в соответствии с действующим законодательством.

1.4. При реорганизации предприятия (слиянии, присоединении, разделении, выделении, преобразовании) план финансово-хозяйственной деятельности представляется правопреемником предприятия. Для вновь созданных или реорганизованных предприятий первым планируемым периодом считается полный отчетный период с даты их государственной регистрации.

**2. Основные принципы составления планов
финансово-хозяйственной деятельности предприятий**

2.1. Документом, определяющим финансовое состояние и эффективность деятельности предприятия на очередной финансовый год, является план финансово-хозяйственной деятельности предприятия (далее - План).

2.2. Проект Плана на очередной финансовый год Предприятия составляют на основании анализа результатов своей деятельности, финансового состояния и тенденций финансово-хозяйственной деятельности предприятия за текущий год, прогноза развития предприятия, рыночной конъюнктуры.

2.3. Исходными данными для составления Плана и установления основных показателей экономической эффективности на очередной финансовый год являются данные бухгалтерской отчетности и показатели финансово-хозяйственной деятельности Предприятий, фактически достигнутые за текущий период.

2.4. Проект плана составляется на основании плана развития предприятия с разбивкой по кварталам. Форма Плана и его показатели приведены в приложении № 1 к настоящему Порядку.

2.5. Показатели Плана должны ориентировать Предприятия на рост выручки от реализации товаров, выполнения работ, а также на изыскание дополнительных источников доходов (оказание платных услуг), на безубыточную деятельность.

2.6. Показатель выручки от реализации товаров, выполнения работ, оказания услуг планируется с учетом роста объемов таких товаров, работ и услуг в натуральном выражении и в соответствии с прогнозируемыми на них ценами (тарифами), а также с учетом средств, получаемых от выполнения (оказания) дополнительных платных работ (услуг).

2.7. Затраты, связанные с продажей товаров, выполнением работ, оказанием услуг, планируются исходя из прогнозируемого объема основных видов товаров (работ, услуг), потребности в материальных и трудовых ресурсах, необходимых для осуществления уставной деятельности, и прогнозируемых Министерством экономического развития РФ индексов-дефляторов на очередной финансовый год.

2.8. Проект Плана должен сопровождаться пояснительной запиской, в которой приводятся:

2.8.1. Обоснование приведенных показателей.

2.8.2. Анализ факторов, повлиявших на показатели.

2.8.3. Обоснование причин и факторов, препятствующих развитию предприятия, приводящих к ухудшению показателей.

3. Порядок утверждения и установления показателей Планов

3.1. Предприятия представляют для согласования проекты планов финансово-хозяйственной деятельности в трех экземплярах в отраслевое структурное подразделение администрации Верхнебуреинского муниципального района не позднее 01 ноября года, предшествующего планируемому периоду.

Предприятиями, тарифы на услуги которых регулируются на региональном уровне и по состоянию на 01 ноября года, предшествующего

планируемому периоду, не утверждены, проекты Планов представляются в течение 10 (десяти) рабочих дней после утверждения тарифов.

3.2. Отраслевое структурное подразделение рассматривает показатели Плана и при отсутствии замечаний согласовывает их в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения документов. В случае представления Предприятиями экономически необоснованных значений показателей возвращает План для доработки с указанием причин возврата и новых сроков представления предприятиями откорректированного Плана.

3.3. План на следующий год должен быть утвержден предприятием не позднее 31 декабря текущего календарного года.

4. Порядок внесения изменений в План

4.1. Предприятие представляют для согласования проект внесения изменений в план финансово-хозяйственной деятельности в трех экземплярах в отраслевое структурное подразделение администрации Верхнебуреинского муниципального района в течение 30 дней после принятия предприятием решения о внесении изменения в План.

4.2. Отраслевое структурное подразделение рассматривает внесение изменений в План и при отсутствии замечаний согласовывает их в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения документов.

4.3. Внесение изменений в План утверждается предприятием в течение 10 (десяти) рабочих дней.

5. Контроль за выполнением показателей Планов

5.1. Контроль за выполнением показателей Планов, в том числе показателей экономической эффективности деятельности Предприятий, осуществляет отраслевое структурное подразделение.

5.2. Для проведения анализа эффективности деятельности Предприятия представляют отраслевому структурному подразделению в срок не позднее 30 дней по окончании квартала, 90 дней по окончании года:

- бухгалтерскую отчетность
- отчет о выполнении показателей Плана согласно приложению № 2 к настоящему Порядку, который включает в себя информацию о результатах финансово-хозяйственной деятельности и развития предприятия, сравнение фактически достигнутых показателей с их плановыми значениями за квартал, анализ причин отклонения этих показателей, меры, принимаемые для устранения причин отклонения от установленных значений показателей Плана;
- анализ финансового состояния предприятия за отчетный период (оценка финансовой устойчивости, платежеспособности, эффективности).

5.3. Отраслевое структурное подразделение:

5.3.1. Осуществляет мониторинг выполнения плановых показателей, включая показатели экономической эффективности деятельности Предприятий.

5.3.2. Составляет заключение о выполнении показателей Плана.

5.3.3. Разрабатывает при необходимости мероприятия по повышению эффективности деятельности предприятия.

5.4. Отраслевое структурное подразделение предоставляет в отдел по экономике и работе с малым бизнесом заключение о выполнении Плана для подготовки сводной информации главе района.

5.5. Выполнение показателей Плана рассматривают на балансовой комиссии администрации Верхнебуреинского муниципального района.

6. Ответственность за выполнение показателей Планов

Ответственность за выполнение показателей Планов, своевременность, полноту и достоверность представляемой информации несут руководители муниципальных унитарных предприятий.

Приложение № 1
к Порядку составления,
утверждения и установления
показателей планов финансово-
хозяйственной деятельности
муниципальных унитарных
предприятий Верхнебуреинского
муниципального района

ПЛАН
финансово-хозяйственной деятельности

наименование предприятия

Основные показатели	Факт за	Текущий период		План овый период	В том числе по кварталам			
		план	ожидаемое выполнение		I	II	III	IV
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Показатели экономической эффективности								
1. Выручка от реализации товаров (работ, услуг), всего тыс. руб., в том числе: от основного вида деятельности; от неосновного вида деятельности								
2. Затраты на 1 руб. произведенных работ, услуг, коп./руб.								
3. Прибыль (убыток) от продаж, тыс. руб., в т.ч. по основному виду деятельности								
4. Рентабельность продаж, % (стр. 3 / стр. 1)								
5. Прибыль (убыток) до налогообложения, тыс. руб.								
6. Чистая прибыль (убыток), тыс. руб.								

7. Часть прибыли, полученная от использования муниципального имущества, подлежащая перечислению в местный бюджет, тыс. руб.								
8. Уплачено налоговых и неналоговых платежей в бюджет города на 1 работающего, тыс. руб.								
9. Величина чистых активов, тыс. руб.								
Основные показатели деятельности								
1. Объем произведенных работ, услуг в натуральном выражении <*>								
2. Производительность труда на 1-го работающего, тыс. руб.								
3. Расходы на производство и реализацию продукции (работ, услуг), всего тыс. руб.								
в том числе:								
Затраты на оплату труда								
Страховые взносы								
Сырье, материалы, покупные изделия для производства								
Топливо и ГСМ								
Амортизация								
Текущий ремонт и техническое обслуживание								
Коммунальные услуги								
Услуги субподрядных организаций								
Прочие расходы								
4. Среднесписочная численность работников, всего человек								
5. Среднемесячная заработная плата одного работника, руб., в т.ч.: АУП и ИТР								
6. Капитальные вложения за								

счет всех источников финансирования, тыс. руб., в т.ч. за счет собственных средств								
7. Доходы, полученные от сдачи недвижимого имущества в аренду (за вычетом затрат по аренде), тыс. руб.								
----- <*> - указывается при наличии								
План развития								
Направления расходования: налоги и другие обязательные платежи из прибыли; формирование фондов; капиталовложения по основным направлениям развития предприятия, в том числе:								
- реконструкция, модернизация,								
- новое строительство,								
- приобретение основных средств								
Источники финансирования:								
прибыль до налогообложения;								
амортизационные отчисления;								
чистая прибыль;								
внешние источники, в том числе:								
- бюджетные средства,								
- привлеченные средства								

План закупок, осуществляемых в капитальные вложения

Наименование планируемых закупок, осуществляемых в капитальные вложения	Планируемая стоимость, руб.	Планируемая дата приобретения

ОТЧЕТ о выполнении показателей плана финансово-хозяйственной деятельности

3а 20 г.

Основн ые показат ели	Единиц ы измерен ия	Планов ое значен ие	Фактическое значение		Динамика изменения фактического значения показателя в отчетном периоде <*>			
			за аналогичн ый период прошлого года	за отчетн ый период	по отношени ю к аналогич ному периоду прошлого года (гр. 5 / гр. 4)	по отношен ию к планово му значени ю (гр. 5 / гр. 3)		
					в абсо лютн ом выра жени и	в %	в абсо лютн ом выра жени и	в %
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Раздел 1. Выполнение показателей экономической эффективности								
Раздел 2. Выполнение основных показателей деятельности								

Раздел 3. Наличие кредиторской и дебиторской задолженности, в том числе просроченной								

<*> В случае невыполнения указать причины отклонения показателей и меры, принимаемые для устранения причин отклонения от установленных значений.
