Администрация

Верхнебуреинского муниципального района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.05.2017 № 312

п. Чегдомын

Об утверждении порядка составления, утверждения и установления показателей планов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий Верхнебуреинского муниципального района

В соответствии с пунктом 3 раздела 1 [статьи 20](consultantplus://offline/ref=A1479A57C6CADAD4BC540AB4F330D59929A8AA937F42D1F48595305B9C2C9308A451A4D11A980FEAj3W1A) Федерального закона "О государственных и муниципальных унитарных предприятиях" от 14 ноября 2002 г. N 161-ФЗ, Порядком принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий Верхнебуреинского муниципального района, утвержденным решением Собрания депутатов Верхнебуреинского муниципального района от 26.10.2011 № 74, в целях осуществления контроля за финансово-хозяйственной деятельностью муниципальных унитарных предприятий, администрация Верхнебуреинского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#Par36) составления, утверждения и установления показателей планов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий Верхнебуреинского муниципального района (далее - Порядок).

2. Установить, что показатели экономической эффективности деятельности муниципальных унитарных предприятий Верхнебуреинского муниципального района ежегодно утверждаются в составе планов финансово-хозяйственной деятельности.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

И.о. главы

администрации района А.В. Лещук

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕН  постановлением  администрации района  от 30.05.2017 № 312 |

ПОРЯДОК

составления, утверждения и установления показателей планов

финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных

предприятий Верхнебуреинского муниципального района

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях обеспечения единого подхода к составлению, утверждению и установлению показателей планов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий Верхнебуреинского муниципального района (далее - Предприятия), выявлению и использованию резервов для повышения эффективности их работы и сокращению бюджетных расходов.

1.2. Порядок определяет:

- основные принципы составления планов финансово-хозяйственной деятельности Предприятий;

- порядок утверждения и установления показателей планов финансово-хозяйственной деятельности Предприятий;

- контроль за выполнением показателей экономической эффективности деятельности Предприятий.

1.3. Ответственность за качественную и своевременную разработку показателей планов финансово-хозяйственной деятельности и их выполнение, а также за формирование полной и достоверной отчетности несет руководитель предприятия в соответствии с действующим законодательством.

1.4. При реорганизации предприятия (слиянии, присоединении, разделении, выделении, преобразовании) план финансово-хозяйственной деятельности представляется правопреемником предприятия. Для вновь созданных или реорганизованных предприятий первым планируемым периодом считается полный отчетный период с даты их государственной регистрации.

**2. Основные принципы составления планов**

**финансово-хозяйственной деятельности предприятий**

2.1. Документом, определяющим финансовое состояние и эффективность деятельности предприятия на очередной финансовый год, является план финансово-хозяйственной деятельности предприятия (далее - План).

2.2. Проект Плана на очередной финансовый год Предприятия составляют на основании анализа результатов своей деятельности, финансового состояния и тенденций финансово-хозяйственной деятельности предприятия за текущий год, прогноза развития предприятия, рыночной конъюнктуры.

2.3. Исходными данными для составления Плана и установления основных показателей экономической эффективности на очередной финансовый год являются данные бухгалтерской отчетности и показатели финансово-хозяйственной деятельности Предприятий, фактически достигнутые за текущий период.

2.4. Проект плана составляется на основании плана развития предприятия с разбивкой по кварталам. [Форма](#Par130) Плана и его показатели приведены в приложении № 1 к настоящему Порядку.

2.5. Показатели Плана должны ориентировать Предприятия на рост выручки от реализации товаров, выполнения работ, а также на изыскание дополнительных источников доходов (оказание платных услуг), на безубыточную деятельность.

2.6. Показатель выручки от реализации товаров, выполнения работ, оказания услуг планируется с учетом роста объемов таких товаров, работ и услуг в натуральном выражении и в соответствии с прогнозируемыми на них ценами (тарифами), а также с учетом средств, получаемых от выполнения (оказания) дополнительных платных работ (услуг).

2.7. Затраты, связанные с продажей товаров, выполнением работ, оказанием услуг, планируются исходя из прогнозируемого объема основных видов товаров (работ, услуг), потребности в материальных и трудовых ресурсах, необходимых для осуществления уставной деятельности, и прогнозируемых Министерством экономического развития РФ индексов-дефляторов на очередной финансовый год.

2.8. Проект Плана должен сопровождаться пояснительной запиской, в которой приводятся:

2.8.1. Обоснование приведенных показателей.

2.8.2. Анализ факторов, повлиявших на показатели.

2.8.3.Обоснование причин и факторов, препятствующих развитию предприятия, приводящих к ухудшению показателей.

**3. Порядок утверждения и установления показателей Планов**

3.1. Предприятия представляют для согласования проекты планов финансово-хозяйственной деятельности в трех экземплярах в отраслевое структурное подразделение администрации Верхнебуреинского муниципального района не позднее 01 ноября года, предшествующего планируемому периоду.

Предприятиями, тарифы на услуги которых регулируются на региональном уровне и по состоянию на 01 ноября года, предшествующего планируемому периоду, не утверждены, проекты Планов представляются в течение 10 (десяти) рабочих дней после утверждения тарифов.

3.2. Отраслевое структурное подразделение рассматривает показатели Плана и при отсутствии замечаний согласовывает их в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения документов. В случае представления Предприятиями экономически необоснованных значений показателей возвращает План для доработки с указанием причин возврата и новых сроков представления предприятиями откорректированного Плана.

3.3. План на следующий год должен быть утвержден предприятием не позднее 31 декабря текущего календарного года.

**4.Порядок внесения изменений в План**

4.1. Предприятие представляют для согласования проект внесения изменений в план финансово-хозяйственной деятельности в трех экземплярах в отраслевое структурное подразделение администрации Верхнебуреинского муниципального района в течение 30 дней после принятия предприятием решения о внесении изменения в План.

4.2. Отраслевое структурное подразделение рассматривает внесение изменений в План и при отсутствии замечаний согласовывает их в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения документов.

4.3. Внесение изменений в План утверждается предприятием в течение 10 (десяти) рабочих дней.

**5. Контроль за выполнением показателей Планов**

5.1. Контроль за выполнением показателей Планов, в том числе показателей экономической эффективности деятельности Предприятий, осуществляет отраслевое структурное подразделение.

5.2. Для проведения анализа эффективности деятельности Предприятия представляют отраслевому структурному подразделению в срок не позднее 30 дней по окончании квартала, 90 дней по окончании года:

- бухгалтерскую отчетность

- [отчет](#Par548) о выполнении показателей Плана согласно приложению № 2 к настоящему Порядку, который включает в себя информацию о результатах финансово-хозяйственной деятельности и развития предприятия, сравнение фактически достигнутых показателей с их плановыми значениями за квартал, анализ причин отклонения этих показателей, меры, принимаемые для устранения причин отклонения от установленных значений показателей Плана;

- анализ финансового состояния предприятия за отчетный период (оценка финансовой устойчивости, платежеспособности, эффективности).

5.3. Отраслевое структурное подразделение:

5.3.1. Осуществляет мониторинг выполнения плановых показателей, включая показатели экономической эффективности деятельности Предприятий.

5.3.2. Составляет заключение о выполнении показателей Плана.

5.3.3. Разрабатывает при необходимости мероприятия по повышению эффективности деятельности предприятия.

5.4. Отраслевое структурное подразделение предоставляет в отдел по экономике и работе с малым бизнесом заключение о выполнении Плана для подготовки сводной информации главе района.

5.5. Выполнение показателей Плана рассматривают на балансовой комиссии администрации Верхнебуреинского муниципального района.

**6. Ответственность за выполнение показателей Планов**

Ответственность за выполнение показателей Планов, своевременность, полноту и достоверность представляемой информации несут руководители муниципальных унитарных предприятий.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 1  к Порядку составления, утверждения и установления  показателей планов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных  предприятий Верхнебуреинского муниципального района |

ПЛАН

финансово-хозяйственной деятельности

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование предприятия

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Основные показатели | Факт за | Текущий период | | Плановый | В том числе по кварталам | | | |
|  | предыдущий период | план | ожидаемое выполнение | период | I | II | III | IV |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Показатели экономической эффективности | | | | | | | | |
| 1. Выручка от реализации товаров (работ, услуг), всего тыс. руб., в том числе:  от основного вида деятельности;  от неосновного вида деятельности |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. Затраты на 1 руб. произведенных работ, услуг, коп./руб. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. Прибыль (убыток) от продаж, тыс. руб., в т.ч. по основному виду деятельности |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. Рентабельность продаж, %  ([стр. 3](#Par179) / [стр. 1](#Par159)) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5. Прибыль (убыток) до налогообложения, тыс. руб. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6. Чистая прибыль (убыток), тыс. руб. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7. Часть прибыли, полученная от использования муниципального имущества, подлежащая перечислению в местный бюджет, тыс. руб. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8. Уплачено налоговых и неналоговых платежей в бюджет города на 1 работающего, тыс. руб. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9. Величина чистых активов, тыс. руб. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основные показатели деятельности | | | | | | | | |
| 1. Объем произведенных работ, услуг в натуральном выражении [<\*>](#Par398) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. Производительность труда на 1-го работающего, тыс. руб. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. Расходы на производство и реализацию продукции (работ, услуг), всего тыс. руб. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Затраты на оплату труда |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Страховые взносы |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Сырье, материалы, покупные изделия для производства |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Топливо и ГСМ |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Амортизация |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Текущий ремонт и техническое обслуживание |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Коммунальные услуги |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Услуги субподрядных организаций |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Прочие расходы |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. Среднесписочная численность работников, всего человек |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5. Среднемесячная заработная плата одного работника, руб., в т.ч.: АУП и ИТР |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6. Капитальные вложения за счет всех источников финансирования, тыс. руб., в т.ч. за счет собственных средств |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7. Доходы, полученные от сдачи недвижимого имущества в аренду (за вычетом затрат по аренде), тыс. руб. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --------------------------------  <\*> - указывается при наличии |  |  |  |  |  |  |  |  |
| План развития | | | | | | | | |
| Направления расходования: налоги и другие обязательные платежи из прибыли; формирование фондов; капиталовложения по основным направлениям развития предприятия, в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |
| - реконструкция, модернизация, |  |  |  |  |  |  |  |  |
| - новое строительство, |  |  |  |  |  |  |  |  |
| - приобретение основных средств |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Источники финансирования: |  |  |  |  |  |  |  |  |
| прибыль до налогообложения; |  |  |  |  |  |  |  |  |
| амортизационные отчисления; |  |  |  |  |  |  |  |  |
| чистая прибыль; |  |  |  |  |  |  |  |  |
| внешние источники, в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |
| - бюджетные средства, |  |  |  |  |  |  |  |  |
| - привлеченные средства |  |  |  |  |  |  |  |  |

План закупок, осуществляемых в капитальные вложения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование планируемых закупок, осуществляемых в капитальные вложения | Планируемая стоимость, руб. | Планируемая дата приобретения |
|  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 2  к Порядку составления, утверждения и установления  показателей планов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных  предприятий Верхнебуреинского муниципального района |

ОТЧЕТ

о выполнении показателей плана

финансово-хозяйственной деятельности

наименование предприятия

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Основные показатели | Единицы измерения | Плановое значение | Фактическое значение | | Динамика изменения фактического значения показателя в отчетном периоде [<\*>](#Par609) | | | |
|  |  |  | за аналогичный период прошлого года | за отчетный период | по отношению к аналогичному периоду прошлого года ([гр. 5](#Par565) / [гр. 4](#Par564)) | | по отношению к плановому значению ([гр. 5](#Par565) / [гр. 3](#Par558)) | |
|  |  |  |  |  | в абсолютном выражении | в % | в абсолютном выражении | в % |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Раздел 1. Выполнение показателей экономической эффективности | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Раздел 2. Выполнение основных показателей деятельности | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Раздел 3. Наличие кредиторской и дебиторской задолженности, в том числе просроченной | | | | | | | | |

--------------------------------

<\*> В случае невыполнения указать причины отклонения показателей и меры, принимаемые для устранения причин отклонения от установленных значений.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Об утверждении порядка составления, утверждения и установления показателей планов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий Верхнебуреинского муниципального района

В соответствии с пунктом 3 раздела 1 [статьи 20](consultantplus://offline/ref=A1479A57C6CADAD4BC540AB4F330D59929A8AA937F42D1F48595305B9C2C9308A451A4D11A980FEAj3W1A) Федерального закона "О государственных и муниципальных унитарных предприятиях" от 14 ноября 2002 г. N 161-ФЗ и в целях осуществления контроля за финансово-хозяйственной деятельностью муниципальных унитарных предприятий, данным проектом постановления предлагается утвердить прилагаемый [Порядок](#Par36) составления, утверждения и установления показателей планов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий Верхнебуреинского муниципального района.

Начальник отдела по экономике

и работе с малым бизнесом И.А. Рудык