



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ВЕРХНЕБУРЕЙНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
Хабаровского края
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

11.07.2023 № 502

п. Чегдомын

О наделении муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения "Многопрофильного лицея" им. О.В. Кошевого городского поселения "Рабочий поселок Чегдомын" Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края полномочиями по выдаче дубликатов аттестатов об основном общем образовании и утверждении порядка обращения граждан за получением дубликата аттестата

В соответствии с п.28 приказа Министерства просвещения России от 05.10.2020 № 546 "Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов", в связи с ликвидацией муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения основной общеобразовательной школы № 15 ст. Зимовье Тырминского сельского поселения Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края, администрация Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Наделить муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Многопрофильный лицей" им. О.В. Кошевого городского поселения "Рабочий поселок Чегдомын" Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края полномочиями по выдаче дубликатов аттестатов об основном общем образовании выпускникам ликвидированного муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения основной общеобразовательной школы № 15 ст. Зимовье Тырминского сельского поселения Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края.

2. Утвердить прилагаемый Порядок обращения граждан (выпускников ликвидированного муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения основной общеобразовательной школы № 15 ст. Зимовье Тырминского сельского поселения Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края) за получением дубликата аттестата об основном общем образовании и (или) дубликата приложения к аттестату об основном общем образовании.

3. Руководителю управления образования администрации Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края

ПА 000021

(Митяшова О.П.) ознакомить с данным постановлением руководителей образовательных учреждений.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края Гермаш Т.С.

5. Настоящее постановление вступает в силу со после его официального опубликования (обнародования).

И.о. главы
администрации района



А.Ю. Крупевский

ПОРЯДОК

обращения граждан (выпускников ликвидированного муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения основной общеобразовательной школы № 15 ст. Зимовьё Тырминского сельского поселения Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края) за получением дубликата аттестата об основном общем образовании и (или) дубликата приложения к аттестату об основном общем образовании

1. Порядок обращения граждан (выпускников ликвидированного муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения основной общеобразовательной школы № 15 ст. Зимовьё Тырминского сельского поселения Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края) за получением дубликата аттестата об основном общем образовании и (или) дубликата приложения к аттестату об основном общем образовании (далее – Порядок) устанавливает правила выдачи дубликата аттестата об основном общем образовании и (или) дубликата приложения к аттестату об основном общем образовании (далее – Дубликат аттестата) выпускникам ликвидированного муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения основной общеобразовательной школы № 15 ст. Зимовьё Тырминского сельского поселения Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края.

2. Дубликат аттестата выпускникам ликвидированного муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения основной общеобразовательной школы № 15 ст. Зимовьё Тырминского сельского поселения Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края (далее – Выпускник) выдается муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Многопрофильным лицеем» им. О.В. Кошевого городского поселения «Рабочий поселок Чегдомын» Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края (далее – МБОУ «Многопрофильный лицей»).

3. Дубликат аттестата выдается Выпускнику:

- взамен утраченного (поврежденного) аттестата и (или) приложения к аттестату;
- взамен аттестата и (или) приложения к аттестату, содержащего ошибки, обнаруженные Выпускником после его получения;

- выпускнику, изменившему свою фамилию (имя, отчество).

4. Выпускник вправе обратиться в МБОУ «Многопрофильный лицей» для получения Дубликата аттестата в следующих случаях:

- при утрате аттестата и (или) приложения к аттестату – с изложением обстоятельств утраты аттестата и (или) приложения к аттестату, а также приложением документа, подтверждающего факт утраты (справки из органов внутренних дел, пожарной охраны, объявления в газете и других);

- при повреждении аттестата и (или) приложения к аттестату, при обнаружении ошибки, допущенной при заполнении – с изложением обстоятельств и характера повреждений, исключающих возможность дальнейшего использования или указанием допущенных ошибок, с приложением поврежденного (испорченного) аттестата и (или) приложения к аттестату, которые подлежат уничтожению в установленном порядке;

- при изменении фамилии (имени, отчества) Выпускника – с приложением копий документов, подтверждающих изменение фамилии (имени, отчества) Выпускника.

5. Выдача Дубликата аттестата осуществляется на основании письменного заявления Выпускника или его родителей (законных представителей), а так же документов, указанных в п. 4 настоящего Порядка.

Заявление о выдаче Дубликата аттестата и документы, указанные в п. 4 настоящего Порядка, подаются непосредственно в МБОУ «Многопрофильный лицей» лично Выпускником или другим лицом при предъявлении им документа, удостоверяющего личность, и оформленной в установленном порядке доверенности, выданной указанному лицу Выпускником.

Заявление о выдаче Дубликата аттестата и документы, указанные в п. 4 настоящего Порядка, может быть направлено в адрес МБОУ «Многопрофильный лицей» через операторов почтовой связи общего пользования заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

Почтовый адрес МБОУ «Многопрофильный лицей»: 682030, Хабаровский край, Верхнебуреинский район, п.Чегдомын, пер. Школьный, 5. Телефон: 8 (42149) 5-11-09.

Официальный сайт: <http://sh4ghegdomyn.ucoz.ru/>.

Электронная почта: sh4.chegdomyn@yandex.ru.

Режим работы МБОУ «Многопрофильный лицей» для работы по обращениям с гражданами: с понедельника по пятницу с 08.00 до 17.00, перерыв с 13.00 до 14.00, выходной – суббота, воскресенье.

6. Решение о выдаче или отказ в выдаче Дубликата аттестата Выпускнику принимается МБОУ «Многопрофильным лицеем» в срок до 30 календарных дней со дня получения письменного заявления.

7. Дубликат аттестата заполняется и выдается в соответствии с Порядком заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов, утвержденным приказом Министерства просвещения России от 05.10.2020 № 546 и настоящим Порядком.

8. Дубликат аттестата выдается Выпускнику лично или другому лицу при предъявлении им документа, удостоверяющего личность, и оформленной в установленном порядке доверенности, выданной указанному лицу Выпускником.

По заявлению Выпускника Дубликат аттестата может быть направлен в его адрес через операторов почтовой связи общего пользования заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

Доверенность и (или) заявление, по которым был выдан (направлен) дубликат, хранятся в МБОУ «Многопрофильный лицей».

9. Выдача Дубликата аттестата Выпускнику оформляется распорядительным актом МБОУ «Многопрофильный лицей».

Копия распорядительного акта, заявление Выпускника и все основания для выдачи дубликата хранятся в МБОУ «Многопрофильный лицей».

10. Дубликат аттестата оформляется на бланках аттестата и (или) приложения к нему, применяемых МБОУ «Многопрофильный лицей» на момент подачи заявления о выдаче дубликата.

11. Для учета выданных Дубликатов аттестатов в МБОУ «Многопрофильный лицей» ведется книга регистрации выданных документов об образовании, которая заполняется и выдается в соответствии с Порядком заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов, утвержденным приказом Министерства просвещения России от 05.10.2020 № 546.
