



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ВЕРХНЕБУРЕЙНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
Хабаровского края
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

29.11.2023 № 814

п. Чегдомын

Об утверждении Положения «О ежегодном районном конкурсе «Лучшее территориальное общественное самоуправление Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации"», администрация Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение «О ежегодном районном конкурсе «Лучшее территориальное общественное самоуправление Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края» согласно приложению 1, 2 к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в Вестнике нормативных правовых актов и на официальном сайте администрации Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами администрации Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края Феофанову И.В.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

И.о. главы
администрации района
ПА 0 0 0 4 0 8

А.Ю. Крупевский

ПОЛОЖЕНИЕ
«О ежегодном районном конкурсе
«Лучшее территориальное общественное самоуправление
Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края»

1. Общие положения

1.1. Положение «О ежегодном районном конкурсе «Лучшее территориальное общественное самоуправление Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края » (далее - Положение) определяет порядок и условия проведения ежегодного районного конкурса «Лучшее территориальное общественное самоуправление Верхнебуреинского муниципального района» (далее - Конкурс).

1.2. Цели и задачи Конкурса:

1.2.1. оказание содействия участию населения в осуществлении местного самоуправления и собственных инициатив по вопросам местного значения;

1.2.2. выявление и распространение положительного опыта территориального общественного самоуправления (далее - ТОС);

1.2.3. выявление ТОС, добившихся наилучших результатов в самоорганизации граждан.

2. Организация конкурса

2.1. Конкурс проводится администрацией Верхнебуреинского муниципального района (далее – Организатор).

2.2. В целях организации и проведения Конкурса, подведения его итогов создается Комиссия ежегодного районного конкурса «Лучшее территориальное общественное самоуправление Верхнебуреинского муниципального района» (далее - Комиссия).

2.3. Комиссия состоит из председателя, секретаря и членов Комиссии.

2.4. Работа Комиссии осуществляется в форме заседаний. Заседания Комиссии проводит председатель Комиссии. Члены Комиссии участвуют в заседаниях Комиссии лично. Заседания комиссии могут проводиться заочно, а также с использованием системы видеоконференцсвязи на основании распоряжения главы Верхнебуреинского муниципального района.

2.5. Состав Комиссии утверждается распоряжением главы Верхнебуреинского муниципального района.

2.6. Комиссия правомочна решать вопросы, отнесенные к ее компетенции, если на заседании Комиссии присутствует более половины ее членов. Комиссия принимает решения простым большинством голосов присутствующих членов Комиссии. При голосовании каждый член Комиссии имеет один голос. При равенстве голосов председатель Комиссии имеет право решающего голоса.

2.7. Решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Комиссии.

3. Порядок проведения конкурса

3.1. Конкурс проводится по следующей номинации:

«Лучшая организация работы ТОС по привлечению граждан к участию в благоустройстве территории».

3.2. По номинации определяется победители 1,2,3 место.

3.3. В номинации «Лучшая организация работы ТОС по привлечению граждан к участию в благоустройстве территории» оценочные критерии :

- количество созданных объектов благоустройства на территории ТОС;
- количество мероприятий по благоустройству и озеленению территории ТОС;
- количество граждан, принявших участие в мероприятиях по благоустройству и озеленению от общего количества жителей, проживающих на территории ТОС;

3.4. По номинации, учитываются мероприятия, которые проведены ТОС за последние 12 месяцев, предшествующих месяцу, в котором объявлен Конкурс.

3.5. Организатор не позднее, чем за 3 календарных дня до начала приема заявок, направляет в адрес глав муниципальных образований и размещает на своем официальном сайте в сети Интернет (далее - сайт Организатора) извещение о проведении Конкурса, которое должно содержать следующие сведения:

- распоряжение главы Верхнебуреинского муниципального района об объявлении конкурса;
- информацию о проведении Конкурса с указанием номинации конкурса;
- форму заявки и перечень документов, прилагаемых к заявке;
- даты начала и окончания приема заявок на участие в Конкурсе;
- необходимую контактную информацию.

3.6. Заявки подаются ТОС в печатном виде непосредственно в администрацию или почтовым отправлением в соответствии со сроком, определенным в извещении о проведении Конкурса. Документы, прилагаемые к заявке, должны быть прошиты вместе с заявкой, пронумерованы и скреплены подписью руководителя ТОС.

3.7. Для участия в Конкурсе ТОС представляет в администрацию Верхнебуреинского муниципального района следующие документы:

- заявку по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению;
- информация о деятельности ТОС по соответствующей номинации.
- согласие на обработку персональных данных уполномоченного лица на представление интересов ТОС в соответствии с учредительными документами или заверенной копией протокола собрания (конференции) ТОС в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152 - ФЗ «О персональных данных».

Рекомендации к оформлению информации о деятельности ТОС: объем не более пяти страниц (формат А4, шрифт № 14), краткое описание деятельности ТОС, дата создания ТОС, охват территории, состав коллегиального исполнительного органа ТОС, мероприятия проведенные ТОС, их наименование и краткое описание, дата проведения, цели, задачи, результаты, фотоотчет, стоимость реализованных проектов (мероприятий), количество граждан, принявших участие в реализации конкретного мероприятия.

Дополнительно к заявке могут прилагаться: презентация, выполненная в программе «Power-Point», видеоматериалы, схемы, рисунки, таблицы, макеты, а также любые материалы, подтверждающие деятельность ТОС по соответствующей номинации.

3.8. Заявки регистрируются Организатором в журнале регистрации заявок в день поступления заявки.

В журнале должны быть указаны следующие данные:

- дата (число, месяц, год) и время (часы, минуты) поступления заявки;
- наименование ТОС, подавшего заявку;
- номинация, в которой ТОС желает участвовать;
- фамилия, имя, отчество, контактный телефон лица, подавшего заявку.

3.9. ТОС вправе отозвать заявку в любое время до заседания Комиссии по подведению итогов Конкурса.

3.10. Организатор направляет поступившие заявки и документы в адрес комиссии в течение 5 рабочих дней со дня окончания приема заявок.

Комиссия оценивает представленные заявки в соответствии с критериями, установленными Приложением № 2 к настоящему Положению.

По итогам заседания комиссии каждой заявке присваивается определенное количество баллов.

4. Определение победителей конкурса и награждение

4.1. Заявки, набравшие наибольшее количество баллов, выносятся на рассмотрение Комиссии для определения победителей по соответствующей номинации.

Если несколько заявок по соответствующей номинации набирают одинаковое наибольшее количество баллов, все они выносятся на рассмотрение Комиссии.

4.2. По результатам Конкурса Комиссия оформляет протокол, в котором должны содержаться следующие сведения:

- о дате, месте и времени проведения заседания Комиссии;
- о количестве и составе членов Комиссии, присутствующих на заседании;
- об участниках Конкурса, заявки которых были рассмотрены;
- о результатах голосования по номинации Конкурса;
- о победителях Конкурса.

4.3. Оформленный в соответствии с настоящим Положением протокол комиссии направляется на имя главы Верхнебуреинского муниципального района в течении 5 (пяти) рабочих дней со дня заседания комиссии со всеми необходимыми документами в соответствии с настоящим Положением.

4.4. Результаты проведенного Конкурса размещаются на сайте Организатора и публикуются в газете «Рабочее слово».

4.5. Победителям конкурса на торжественной церемонии награждения вручается диплом по соответствующей номинации и денежное вознаграждение.

4.6. Форма диплома и размер денежного вознаграждения утверждаются распоряжением главы Верхнебуреинского муниципального района.

4.7. Порядок и место проведения торжественной церемонии награждения устанавливается Организатором.

Приложение 1
к Положению
«О ежегодном районном конкурсе
«Лучшее территориальное
общественное самоуправление
Верхнебуреинского
муниципального района
Хабаровского края»

В администрацию Верхнебуреинского
муниципального района

Заявка
на участие в ежегодном районном конкурсе
«Лучшее территориальное общественное самоуправление
Верхнебуреинского муниципального района
Хабаровского края»

Прошу зарегистрировать _____

_____ (полное наименование ТОС)

для участия в ежегодном районном конкурсе «Лучшее территориальное общественное самоуправление Верхнебуреинского муниципального района» в номинации: _____

_____ (наименование номинации конкурса)

Фамилия, имя, отчество руководителя
ТОС: _____

Почтовый адрес, телефон, адрес электронной почты ТОС:

Настоящим подтверждаю достоверность представленной информации о деятельности ТОС.

« ____ » « ____ » 20 ____ г. _____
(подпись, Ф.И.О. руководителя ТОС)

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных лица, уполномоченного на
представление интересов территориального общественного самоуправления
в соответствии с его учредительными документами

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))
паспорт: серия _____ номер _____, кем и когда выдан
_____, код подразделения
_____, зарегистрированный по адресу _____

даю согласие на обработку моих персональных данных администрацией
Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края (682030,
п. Чегдомын, ул. Центральная, д.49) с целью своевременного и полного
рассмотрения документов, представленных на ежегодный районный конкурс
«Лучшее территориальное общественное самоуправление Верхнебуреинского
муниципального района Хабаровского края».

Под персональными данными я понимаю любую информацию,
относящуюся ко мне как к субъекту персональных данных, в том числе фамилия,
имя, отчество, фотография, дата и место рождения, адрес, контактные телефоны,
семейное, социальное, имущественное положение, информация об образовании,
о трудовой деятельности, доходах и другая информация, относящаяся ко мне, как
субъекту персональных данных.

Под обработкой персональных данных я понимаю любое действие
(операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с
персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление,
хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование,
передачу (предоставление), обезличивание, блокирование, удаление,
уничтожение персональных данных.

Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано мною
по письменному заявлению.

Согласие на обработку персональных данных действует в течение 3 (трех)
лет.

"__" «___» 20__ г. ФИО
(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

**Критерии отбора
для определения победителей в ежегодном районном конкурсе
«Лучшее территориальное общественное самоуправление
Верхнебуреинского муниципального района»**

№	Наименование критерия	Количество баллов
I. По номинации «Лучшая организация работы ТОС по привлечению граждан к участию в благоустройстве территории»		
1.	количество созданных объектов благоустройства на территории ТОС	25 баллов за каждый объект
2.	количество мероприятий по благоустройству и озеленению территории ТОС	10 баллов за каждое мероприятие
3.	количество граждан, принявших участие в мероприятиях по благоустройству и озеленению от общего количества жителей, проживающих на территории ТОС	до 10 % жителей - 10 баллов; от 10 до 20 % жителей - 30 баллов; свыше 20 % жителей - 50 баллов;
4.	количество проектов ТОС направленных на краевой конкурс развития ТОС	1 балл за каждый проект
5.	проведение мероприятий в рамках участия во всероссийских, региональных акциях и проектах, проводимых на территории Верхнебуреинского	До 20 баллов