



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ВЕРХНЕБУРЕЙНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
Хабаровского края
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

30.06.2017 № 401

п. Чегдомын

О внесении изменений в постановление администрации Верхнебуреинского муниципального района от 14.08.2013 № 810 «О составлении проекта районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период»

В связи с изменениями, внесенными в Бюджетный кодекс Российской Федерации и Положение о бюджетном процессе в Верхнебуреинском муниципальном районе, администрация района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Порядок составления проекта районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период и Порядок конкурсного распределения бюджетных ассигнований районного бюджета на исполнение принимаемых расходных обязательств района согласно эффективности планируемых мероприятий, утвержденные постановлением администрации Верхнебуреинского муниципального района от 14.08.2013 № 810 изложить в новой редакции (прилагается).

2. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава района

П.Ф. Титков

ПА 000006

Приложение

к постановлению
администрации района
от 30.06.2017 № 401

«УТВЕРЖДЕН
постановлением
администрации района
от 14.08.2013 № 810

ПОРЯДОК
составления проекта районного бюджета на очередной финансовый
год и плановый период

Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 2 статьи 169 Бюджетного кодекса Российской Федерации и регулирует бюджетные правоотношения органов местного самоуправления Верхнебуреинского муниципального района, городских и сельских поселений района, главных администраторов) доходов районного бюджета, главных администраторов источников внутреннего финансирования дефицита районного бюджета, по составлению проекта районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

1. Общие положения:

1.1. Глава Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края (далее – глава муниципального района):

1.1.1. Вносит в Собрание депутатов Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края (далее – Собрание депутатов) проект решения о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

1.1.2. Одобряет основные направления бюджетной и налоговой политики Верхнебуреинского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период.

1.2. Администрация Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края (далее – администрация района) при составлении проекта районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период:

1.2.1. Рассматривает и одобряет прогноз социально-экономического развития Верхнебуреинского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период.

1.2.2. Рассматривает проект районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, предоставляемые вместе с ним документы и материалы и принимает решение о его внесении в Собрание депутатов.

1.2.3. Утверждает перечень объектов капитального строительства, финансируемых за счет средств районного бюджета.

1.2.4. Утверждает перечень объектов капитального ремонта, финансируемых за счет средств районного бюджета.

1.2.5. Рассматривает программу приватизации муниципального имущества и вносит ее на утверждение в Собрание депутатов.

1.2.6. Определяет и утверждает основные направления бюджетной и налоговой политики Верхнебуреинского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период.

1.2.7. Рассматривает и утверждает:

- проект бюджетного прогноза (изменения бюджетного прогноза) Верхнебуреинского муниципального района на долгосрочный период.
- прогноз социально-экономического развития Верхнебуреинского муниципального района на долгосрочный период.

1.2.8. Рассматривает результаты:

- отбора муниципальных программ, планируемых к финансированию в очередном финансовом году и плановом периоде (далее – муниципальные программы), проведенного комиссией администрации района по бюджетным проектировкам и отбору муниципальных программ (далее - Комиссия);
- конкурсной оценки предложений главных распорядителей бюджетных средств о включении в проект решения о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период бюджетных ассигнований на исполнение принимаемых расходных обязательств, не планируемых к включению в муниципальные программы (далее - конкурсная оценка), проведенной финансовым управлением администрации района (далее - финансовое управление).

1.3. Комиссия

1.3.1. Рассматривает и определяет проекты основных направлений бюджетной и налоговой политики на очередной финансовый год и плановый период, основные положения методики планирования бюджетных ассигнований районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

1.3.2. Рассматривает основные характеристики районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

1.3.3. Рассматривает бюджетные проектировки программных и непрограммных расходов районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

1.3.4. Рассматривает сводные сведения о предложениях главных распорядителей бюджетных средств по объемам бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период в разрезе муниципальных программ, с учетом результатов оценки эффективности их реализации и осуществляет отбор программ, планируемых к финансированию в очередном году и плановом периоде.

1.4. Финансовое управление организует работу по составлению проекта районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, в том числе:

1.4.1. Устанавливает порядок и методику планирования бюджетных ассигнований районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, в том числе порядок подготовки и представления главными распорядителями бюджетных средств обоснований бюджетных ассигнований и доводит их до главных распорядителей средств районного бюджета.

1.4.2. Осуществляет методическую помощь органам местного самоуправления городских и сельских поселений района по формированию местных бюджетов.

1.4.3. Разрабатывает и утверждает график подготовки и представления в финансовое управление сведений, необходимых для составления проекта районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период (далее - График), доводит его до управлений, отделов, структурных подразделений администрации района, органов местного самоуправления городских и сельских поселений, главных распорядителей бюджетных средств, главных администраторов (администраторов) доходов районного бюджета, главных администраторов источников финансирования дефицита районного бюджета.

1.4.4. Разрабатывает и предоставляет главе муниципального района для одобрения основные направления бюджетной и налоговой политики Верхнебуреинского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период.

1.4.5. Рассматривает и согласовывает с главными распорядителями средств районного бюджета проектировки объемов бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период (включая предложения по финансированию муниципальных программ) в соответствии с порядком и методикой планирования бюджетных ассигнований, введенными финансовым управлением.

1.4.6. Проектирует и доводит до главного распорядителя бюджетных средств районного бюджета предельные объемы бюджетных ассигнований, в том числе по программным и непрограммным расходам.

1.4.7. Прогнозирует обоснованные и максимально гарантированные доходы районного бюджета и консолидированного бюджета района на очередной финансовый год и плановый период на основе прогноза социально-экономического развития Верхнебуреинского муниципального района, налогового и бюджетного законодательства Российской Федерации, нормативных правовых актов Хабаровского края, Верхнебуреинского района и муниципальных образований района, с учетом сведений главных администраторов доходов районного бюджета и консолидированного бюджета района.

1.4.8. Разрабатывает проекты методик распределения межбюджетных трансфертов и необходимые поправки к действующим методикам распределения межбюджетных трансфертов в пределах полномочий финансового управления.

1.4.9. Рассматривает и согласовывает представленные главными распорядителями бюджетных средств проекты методик распределения межбюджетных трансфертов (в случае введения с очередного финансового года новых видов межбюджетных трансфертов и (или) необходимости внесения изменений в действующие методики их распределения). Координирует работу главных распорядителей бюджетных средств по расчетам межбюджетных трансфертов.

1.4.10. Осуществляет сверку исходных данных по расчету дотации из районного фонда финансовой поддержки поселений с администрациями городских и сельских поселений района, проводит расчеты распределения межбюджетных трансфертов, в пределах компетенции финансового управления.

1.4.11. Проводит конкурсную оценку по принятию новых (изменению действующих) расходных обязательств, проводит оценку эффективности предлагаемых к принятию расходных обязательств (далее - конкурсную оценку).

1.4.12. Представляет в администрацию района результаты конкурсной оценки.

1.4.13. Разрабатывает бюджетный прогноз (проект бюджетного прогноза, проект изменений бюджетного прогноза) Верхнебуреинского муниципального района на долгосрочный период.

1.4.14. Разрабатывает и представляет в Комиссию проекты основных направлений бюджетной политики района на очередной финансовый год и плановый период, основные положения методики планирования бюджетных ассигнований районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, основные характеристики районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

1.4.15. Формирует проекты муниципальных правовых актов о признании утратившими силу и (или) приостановлении действия некоторых муниципальных правовых актов, не обеспеченных источниками финансирования в очередном финансовом году и плановом периоде.

1.4.16. Формирует и предоставляет в администрацию района проект решения о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, пояснительную записку к нему, а также документы и материалы, подлежащие представлению в Собрание депутатов одновременно с указанным проектом.

1.5. Отдел по экономике и работе с малым бизнесом администрации района:

1.5.1. Разрабатывает предварительный прогноз социально-экономического развития Верхнебуреинского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период и предварительные итоги социально-экономического развития Верхнебуреинского муниципального района за истекший период текущего года.

1.5.2. Готовит уточненный прогноз социально-экономического развития Верхнебуреинского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период.

1.5.3. Готовит и представляет в финансовое управление материалы, необходимые для составления проекта районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, в соответствии с утвержденным Графиком.

1.5.4. Осуществляет координацию деятельности органов местного самоуправления района по вопросам разработки, формирования и реализации муниципальных программ Верхнебуреинского муниципального района.

1.5.5. Совместно с финансовым управлением готовит сводные сведения о предложениях органов местного самоуправления района по объемам бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период по каждой программе и направляет их на рассмотрение в Комиссию.

1.5.6. Представляет в финансовое управление проект перечня муниципальных программ Верхнебуреинского муниципального района, планируемых к реализации в очередном финансовом году и плановом периоде с предоставлением паспортов программ и объемов бюджетных ассигнований на реализацию программ, отраженных в проекте перечня муниципальных программ.

1.5.7. Вносит в администрацию района на одобрение предварительные итоги социально-экономического развития Верхнебуреинского муниципального района за истекший период текущего года, ожидаемые итоги социально-экономического развития Верхнебуреинского муниципального района за текущий год и уточненный прогноз социально-экономического развития Верхнебуреинского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период, подлежащие представлению в Собрание депутатов одновременно с проектом решения о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

1.5.8. Разрабатывает прогноз социально-экономического развития Верхнебуреинского муниципального района на долгосрочный период (изменения в прогноз) в установленные сроки.

1.6. Отдел архитектуры и градостроительства администрации района:

1.6.1. Готовит и представляет в финансовое управление материалы, необходимые для составления проекта районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, в соответствии с утвержденным Графиком.

1.6.2. Представляет в администрацию района на утверждение перечень объектов капитального строительства и перечень объектов капитального ремонта, финансируемых за счет средств районного бюджета.

1.7. Сектор по транспорту, дорожной деятельности и связи администрации района представляет в финансовое управление план работ по объектам дорожного хозяйства на очередной финансовый год и плановый период.

1.8. Отдел земельных и имущественных отношений администрации района разрабатывает и представляет в финансовое управление администрации района программу приватизации муниципального имущества, утвержденную Собранием депутатов.

1.9. Главные распорядители средств районного бюджета:

1.9.1. Готовят и представляют в финансовое управление материалы, необходимые для составления проекта районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, в соответствии с утвержденным Графиком.

1.9.2. Планируют соответствующие расходы районного бюджета, составляют обоснования бюджетных ассигнований и представляют их в финансовое управление в соответствии со сроками, порядком и методикой, установленными финансовым управлением.

1.9.3. Представляют в финансовое управление предложения о принятии новых (изменении действующих) расходных обязательств, в соответствии с порядком установленным администрацией района.

1.9.4. Разрабатывают проекты методик распределения межбюджетных трансфертов (в случае введения с очередного финансового года новых видов межбюджетных трансфертов и (или) необходимости внесения изменений в действующие методики их распределения) и согласовывают их с финансовым управлением.

1.9.5. Уточняют перечень муниципальных услуг для формирования муниципального задания, проводят оценку его выполнения в отчетном финансовом году и текущем финансовом году, а также оценку потребности в предоставлении муниципальных услуг в очередном финансовом году и плановом периоде.

1.9.6. Обеспечивают учет результатов оценки потребности в предоставлении муниципальных услуг при подготовке обоснований бюджетных ассигнований.

1.9.7. Представляют в Отдел по экономике и работе с малым бизнесом администрации района проекты муниципальных программ для формирования сводных сведений по каждой муниципальной программе для направления их на рассмотрение в Комиссию.

1.9.8. Представляют в финансовое управление предложения по вопросам соответствующей сферы деятельности, необходимые для подготовки пояснительной записки к проекту решения о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

1.9.9. Представляют в Отдел архитектуры и градостроительства администрации района обоснования для сметной стоимости строительства и дефектные ведомости для составления локальных сметных расчетов по

ремонту, в целях формирования проекта перечня объектов капитального строительства и объектов капитального ремонта, финансируемых за счет средств районного бюджета.

1.9.10. Представляют в Отдел по экономике и работе с малым бизнесом администрации района паспорта (проекты паспортов) муниципальных программ, планируемых к реализации в очередном финансовом году и плановом периоде.

1.9.11. Представляют в финансовое управление предложения о признании утратившими силу и (или) приостановлении действия некоторых муниципальных правовых актов, не обеспеченных источниками финансирования в очередном финансовом году и плановом периоде.

1.9.12. Представляют в финансовое управление сведения по распределению межбюджетных трансфертов, предоставляемых из краевого бюджета в разрезе функциональной классификации для формирования проекта районного бюджета.

1.9.13. Направляют в финансовое управление предложения о включении в проект решения о районном бюджете бюджетных ассигнований на исполнение непрограммных расходов для проведения конкурсной оценки.

1.9.14. Представляют в финансовое управление уточненное распределение бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период после доведения финансового управления результатов конкурсного распределения.

1.9.15. Взаимодействуют с находящимися в его ведении муниципальными учреждениями и другими получателями средств районного бюджета, в соответствии с Порядком, установленным соответствующим главным распорядителем средств районного бюджета.

1.10. Структурные подразделения администрации района:

1.10.1. Готовят и представляют в финансовое управление материалы, необходимые для составления проекта районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, в соответствии с утвержденным Графиком.

1.10.2. Представляют в финансовое управление предложения о принятии новых (изменении действующих) расходных обязательств, в соответствии с порядком установленным администрацией района.

1.10.3. Представляют в отдел по экономике и работе с малым бизнесом администрации района паспорта (проекты паспортов) муниципальных программ, планируемых к реализации в очередном финансовом году и плановом периоде.

1.11. Главные администраторы (администраторы) доходов районного бюджета, главные администраторы источников финансирования дефицита районного бюджета, иные органы местного самоуправления района:

1.11.1. Разрабатывают и согласовывают с финансовым управлением прогноз объемов поступлений в районный бюджет по соответствующим

видам (подвидам) доходов районного бюджета и источникам финансирования дефицита районного бюджета в соответствии с прогнозом социально-экономического развития Верхнебуреинского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период и методикой прогнозирования администрируемых доходов районного бюджета.

1.11.2. Представляют в финансовое управление расчеты доходов, необходимых для составления проекта районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, по формам, установленным финансовым управлением, и пояснительные записки к ним.

1.11.3. Формируют реестр источников доходов на очередной финансовый год и плановый период.

1.12. Ответственные исполнители муниципальных программ представляют в отдел по экономике и работе с малым бизнесом администрации района сводные сведения о предполагаемых объемах бюджетных ассигнований для финансирования программных мероприятий, а также предложения о перераспределении бюджетных ассигнований программы.

2. Основные этапы составления проекта районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период

2.1. Глава муниципального района:

2.1.1. Не позднее 15 ноября вносит в Собрание депутатов проект решения о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

2.1.2. До 10 ноября одобряет основные направления бюджетной и налоговой политики Верхнебуреинского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период.

2.2. Администрация района при составлении проекта районного бюджета:

2.2.1. До 15 сентября рассматривает программу приватизации муниципального имущества и вносит ее на утверждение в Собрание депутатов.

2.2.2. До 05 октября единовременно рассматривает результаты отбора программ и конкурсной оценки, и принимает решение о включении в проект решения о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период распределение бюджетных ассигнований на исполнение принимаемых расходных обязательств по программным расходам, а также по непрограммным расходам (далее - решение)

2.2.3. До 15 октября рассматривает и утверждает:

- перечень объектов капитального строительства, финансируемый за счет средств районного бюджета;

- перечень объектов капитального ремонта, финансируемый за счет средств районного бюджета.

2.2.4 До 10 ноября:

- рассматривает проект районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период и принимает решение о внесении в Собрание депутатов проекта решения о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период;

- рассматривает и одобряет прогноз социально-экономического развития Верхнебуреинского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период;

- утверждает перечень муниципальных программ Верхнебуреинского муниципального района, планируемых к реализации в очередном финансовом году и плановом периоде;

- рассматривает проект (проект изменений) прогноза социально-экономического развития Верхнебуреинского муниципального района на долгосрочный период;

- рассматривает проект изменений бюджетного прогноза Верхнебуреинского муниципального района на долгосрочный период.

2.2.5. В срок, не превышающий двух месяцев со дня официального опубликования решения о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период утверждает:

- бюджетный прогноз (изменения бюджетного прогноза) Верхнебуреинского муниципального района на долгосрочный период;

- прогноз социально-экономического развития Верхнебуреинского муниципального района на долгосрочный период (изменения прогноза).

2.3. Комиссия:

2.3.1. До 01 августа рассматривает и определяет основные положения методики планирования бюджетных ассигнований районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

2.3.2. До 30 сентября рассматривает и определяет:

- проекты основных направлений бюджетной и налоговой политики на очередной финансовый год и плановый период.

- бюджетные проектировки программных и непрограммных расходов районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

- основные характеристики районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

- сводные сведения о предложениях главных распорядителей бюджетных средств по объемам бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период в разрезе муниципальных программ с учетом результатов оценки эффективности их реализации и осуществляет отбор программ, предлагаемых к реализации, начиная с очередного финансового года, и ранее утвержденных программ.

2.4. Финансовое управление:

2.4.1. До 30 июня разрабатывает и утверждает график подготовки и представления в финансовое управление сведений, необходимых для составления проекта районного бюджета на очередной финансовый год и

плановый период, доводит его до управлений, отделов, структурных подразделений администрации района, органов местного самоуправления городских и сельских поселений, главных распорядителей бюджетных средств, главных администраторов (администраторов) доходов бюджета, главных администраторов источников финансирования дефицита районного бюджета.

2.4.2. До 25 июля разрабатывает и представляет основные положения методики планирования бюджетных ассигнований районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

2.4.3. До 05 августа:

- устанавливает порядок и методику планирования бюджетных ассигнований районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, в том числе порядок подготовки и представления главными распорядителями бюджетных средств обоснований бюджетных ассигнований и доводит их до главных распорядителей средств районного бюджета.

- разрабатывает проекты методик распределения межбюджетных трансфертов и необходимые поправки к действующим методикам распределения межбюджетных трансфертов в пределах полномочий финансового управления;

- рассматривает и согласовывает представленные главными распорядителями бюджетных средств проекты методик распределения межбюджетных трансфертов (в случае введения с очередного финансового года новых видов межбюджетных трансфертов и (или) необходимости внесения изменений в действующие методики их распределения).

2.4.4. До 15 августа совместно со структурными подразделениями администрации района проводит сверку исходных данных с администрациями городских и сельских поселений для расчета дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности на очередной финансовый год и плановый период;

2.4.5. До 20 августа рассматривает и согласовывает с главными распорядителями средств районного бюджета проектировки объемов бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период (включая предложения по финансированию муниципальных программ) в соответствии с порядком и методикой планирования бюджетных ассигнований, доведенными финансовым управлением.

2.4.6. До 15 сентября прогнозирует доходы районного бюджета и консолидированного бюджета района на очередной финансовый год и плановый период на основе прогноза социально-экономического развития Верхнебуреинского муниципального района, налогового и бюджетного законодательства Российской Федерации, нормативных правовых актов Хабаровского края, Верхнебуреинского района и городских и сельских поселений района.

2.4.7. До 20 сентября разрабатывает и представляет в Комиссию проекты основных направлений бюджетной и налоговой политики на очередной финансовый год и плановый период, основные характеристики районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

2.4.8. До 25 сентября проводит конкурсную оценку.

2.4.9. В течение двух дней после проведения конкурсной оценки представляет в администрацию района результаты конкурсной оценки.

2.4.10. В течение 3 дней после внесения проекта решения о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период в Собрание депутатов в соответствии с п. 2.1.1 проектирует и доводит до главного распорядителя бюджетных средств предельные объемы бюджетных ассигнований, в том числе по программным и непрограммным расходам.

2.4.11. До 15 октября проводит расчеты распределения межбюджетных трансфертов, в пределах компетенции финансового управления, в том числе распределение дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности.

2.4.12. До 20 октября формирует проекты муниципальных правовых актов о признании утратившими силу и (или) приостановлении действия некоторых муниципальных правовых актов, не обеспеченных источниками финансирования в очередном финансовом году и плановом периоде.

2.4.13. До 01 ноября:

- формирует проект бюджетного прогноза (изменения бюджетного прогноза) Верхнебуреинского муниципального района на долгосрочный период.

- предоставляет главе муниципального района для одобрения основные направления бюджетной и налоговой политики Верхнебуреинского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период;

- формирует и представляет в администрацию района проект решения о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, пояснительную записку к нему, а также документы и материалы, подлежащие представлению в Собрание депутатов одновременно с указанным проектом.

2.5. Отдел по экономике и работе с малым бизнесом администрации района:

2.5.1. До 10 июля разрабатывает предварительный прогноз социально-экономического развития Верхнебуреинского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период и предварительные итоги социально-экономического развития Верхнебуреинского муниципального района за истекший период текущего года.

2.5.2. До 01 сентября готовит ожидаемые итоги социально-экономического развития Верхнебуреинского муниципального района за текущий год и уточненный прогноз.

2.5.3. До 15 сентября представляет в финансовое управление проект перечня муниципальных программ Верхнебуреинского муниципального района, планируемых к реализации в очередном финансовом году и плановом периоде и объемы бюджетных ассигнований на реализацию программ, отраженных в проекте перечня муниципальных программ.

2.5.4. До 20 сентября совместно с финансовым управлением готовит сводные сведения о предложениях органов местного самоуправления района по объемам бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период по каждой программе и направляет их на рассмотрение в Комиссию.

2.5.5. В течение двух дней после осуществления отбора муниципальных программ Комиссией, направляет в финансовое управление перечень программ, планируемых к финансированию в очередном финансовом году.

2.5.6. До 20 октября вносит в администрацию района на одобрение предварительные итоги социально-экономического развития Верхнебуреинского муниципального района за истекший период текущего года, ожидаемые итоги социально-экономического развития Верхнебуреинского муниципального района за текущий год и уточненный прогноз социально-экономического развития Верхнебуреинского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период, подлежащие представлению в Собрание депутатов одновременно с проектом решения о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

2.5.7. До 25 октября представляет в финансовое управление паспорта муниципальных программ.

2.5.8. До 01 ноября формирует прогноз (проект изменения прогноза) социально-экономического развития Верхнебуреинского муниципального района на долгосрочный период.

2.6. Отдел архитектуры и градостроительства администрации района до 10 октября предоставляет в администрацию района на утверждение перечень объектов капитального строительства и перечень объектов капитального ремонта, финансируемых за счет средств районного бюджета.

2.7. Сектор по транспорту, дорожной деятельности и связи администрации района до 01 октября представляет в финансовое управление план работ по объектам дорожного хозяйства на очередной финансовый год и плановый период.

2.8. Отдел земельных и имущественных отношений администрации района:

2.8.1. До 01 сентября:

- разрабатывает и представляет на рассмотрение в администрацию

района программу приватизации муниципального имущества;

- представляет в финансовое управление проект программы приватизации муниципального имущества.

2.8.2. До 01 ноября предоставляет в финансовое управление утвержденную Собранием депутатов программу приватизации муниципального имущества.

2.9. Главные распорядители средств районного бюджета:

2.9.1. до 30 июля предоставляют на согласование в финансовое управление проекты методик распределения межбюджетных трансфертов (в случае введения с очередного финансового года новых видов межбюджетных трансфертов и (или) необходимости внесения изменений в действующие методики их распределения).

2.9.2. До 15 августа уточняют перечень муниципальных услуг для формирования муниципального задания, проводят оценку его выполнения в отчетном финансовом году и текущем финансовом году, а также оценку потребности в предоставлении муниципальных услуг в очередном финансовом году и плановом периоде.

2.9.3. До 20 августа:

- планируют соответствующие расходы районного бюджета, составляют обоснования бюджетных ассигнований и представляют их в финансовое управление в соответствии со сроками, порядком и методикой, установленными финансовым управлением;

- направляют в финансовое управление предложения о включении в проект решения о районном бюджете бюджетных ассигнований на исполнение непрограммных расходов для проведения конкурсной оценки.

2.9.4. До 10 сентября представляют в Отдел по экономике и работе с малым бизнесом администрации района проекты муниципальных программ для формирования проекта перечня муниципальных программ Верхнебуреинского муниципального района, планируемых к реализации в очередном финансовом году и плановом периоде и объемы бюджетных ассигнований на реализацию программ.

2.9.5. До 15 сентября представляют в Отдел архитектуры и градостроительства администрации района обоснования для сметной стоимости строительства и дефектные ведомости для составления локальных сметных расчетов по ремонту, в целях формирования проекта перечня объектов капитального строительства и объектов капитального ремонта, финансируемых за счет средств районного бюджета.

2.9.6. До 25 сентября представляют в финансовое управление предложения о признании утратившими силу и (или) приостановлении действия некоторых муниципальных правовых актов, не обеспеченных источниками финансирования в очередном финансовом году и плановом периоде.

2.9.7. До 15 октября представляют в финансовое управление:

- предложения по вопросам соответствующей сферы деятельности, необходимые для подготовки пояснительной записки к проекту решения о районном бюджете;

- предложения о принятии новых (изменении действующих) расходных обязательств, в соответствии с порядком установленным администрацией района;

- распределение программных и непрограммных расходов в соответствии с доведенными финансовым управлением предельными объемами бюджетных ассигнований в соответствии с ведомственной структурой районного бюджета.

- распределение межбюджетных трансфертов, предоставляемых из краевого бюджета в разрезе функциональной классификации для формирования проекта районного бюджета.

2.9.8. До 20 октября представляют в Отдел по экономике и работе с малым бизнесом администрации района паспорта муниципальных программ Верхнебуреинского муниципального района, планируемых к реализации в очередном финансовом году и плановом периоде.

2.10. Структурные подразделения администрации района:

2.10.1. До 15 октября представляют в финансовое управление предложения о принятии новых (изменении действующих) расходных обязательств, в соответствии с порядком установленным администрацией района.

2.10.2. До 10 сентября представляют в Отдел по экономике и работе с малым бизнесом администрации района проекты муниципальных программ для формирования проекта перечня муниципальных программ Верхнебуреинского муниципального района, планируемых к реализации в очередном финансовом году и плановом периоде и объемы бюджетных ассигнований на реализацию программ.

2.10.3. До 20 октября представляют в Отдел по экономике и работе с малым бизнесом администрации района паспорта (проекты паспортов) муниципальных программ, планируемых к реализации в очередном финансовом году и плановом периоде.

2.11. Главные администраторы (администраторы) доходов районного бюджета, главные администраторы источников финансирования дефицита районного бюджета, иные органы местного самоуправления района:

2.11.1. До 01 сентября разрабатывают и согласовывают с финансовым управлением прогноз объемов поступлений в районный бюджет по администрируемым видам (подвидам) доходов районного бюджета и источникам финансирования дефицита районного бюджета в соответствии с прогнозом социально-экономического развития Верхнебуреинского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период.

2.11.2. До 10 сентября представляют в финансовое управление расчеты доходов, необходимых для составления проекта районного

бюджета, по формам, установленным финансовым
управлением, и пояснительные записки к ним.

Приложение

к постановлению
администрации района
от 30.06.2017 № 401

«УТВЕРЖДЕН
постановлением
администрации района
от 14.08.2013 № 810»

ПОРЯДОК

конкурсного распределения бюджетных ассигнований районного бюджета на исполнение принимаемых расходных обязательств Верхнебуреинского муниципального района согласно эффективности планируемых мероприятий

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм конкурсного распределения бюджетных ассигнований районного бюджета на исполнение принимаемых расходных обязательств Верхнебуреинского муниципального района согласно эффективности планируемых мероприятий (далее - конкурсное распределение) при формировании проекта районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

Организационное обеспечение конкурсного распределения осуществляет финансовое управление администрации муниципального района (далее - финансовое управление).

2. Объем бюджетных ассигнований районного бюджета, подлежащих конкурсному распределению, определяется как разница между доходами районного бюджета, поступлениями источников финансирования его дефицита, уменьшенными на суммы выплат из районного бюджета, связанных с источниками финансирования дефицита районного бюджета, при наименее благоприятном (умеренном) варианте прогноза социально-экономического развития Верхнебуреинского муниципального района, и объемом бюджетных ассигнований на исполнение действующих расходных обязательств района.

3. Конкурсное распределение осуществляется:

3.1. По принимаемым расходным обязательствам районного бюджета, устанавливаемым муниципальными программами, планируемыми к финансированию в очередном финансовом году (далее - программные расходы и программы соответственно), - на основании результатов отбора программ, проведенного комиссией администрации района по бюджетным проектировкам и отбору муниципальных программ (далее - Комиссия), с учетом результатов оценки эффективности программ в Порядке, установленном нормативным правовым актом администрации района.

Комиссия единовременно рассматривает и принимает решение по отбору программ, предлагаемых к реализации, начиная с очередного финансового года, и ранее утвержденных программ.

3.2. По принимаемым расходным обязательствам районного бюджета, не планируемым к включению в программы (далее - непрограммные расходы), - на основании результатов конкурсной оценки предложений главных распорядителей бюджетных средств (далее - ГРБС) о включении в проект решения о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период (далее - проекта решения о районном бюджете) бюджетных ассигнований на исполнение непрограммных расходов (далее - конкурсная оценка).

4. Конкурсная оценка осуществляется финансовым управлением по следующим критериям:

K_1 - соответствие предлагаемых к принятию расходных обязательств района основным направлениям бюджетной политики района;

K_2 - наличие софинансирования расходных обязательств за счет средств краевого бюджета;

K_3 - наличие обоснований бюджетных ассигнований районного бюджета на исполнение принимаемых расходных обязательств с расчетами эффективности мероприятий расходных обязательств, предлагаемых к принятию.

Числовые значения балльной оценки каждого критерия (K_j) определяются в соответствии со следующей градацией их значений:

Наименование критерия	Варианты значения критерия	Балльная оценка
1	2	3
K_1 - соответствие предлагаемых к принятию расходных обязательств района основным направлениям бюджетной политики района	1. Принимаемое расходное обязательство соответствует основным направлениям бюджетной политики района	10
	2. Принимаемое расходное обязательство не соответствует основным направлениям бюджетной политики района	0
K_2 - наличие софинансирования расходных обязательств за счет средств краевого бюджета	1. Уровень софинансирования из краевого бюджета более 50 процентов	10
	2. Уровень софинансирования из краевого бюджета от 20 до 50 процентов	5

	3.Уровень софинансирования из краевого бюджета менее 20 процентов	0
K ₃ - наличие обоснований бюджетных ассигнований районного бюджета на исполнение принимаемых расходных обязательств района с расчетами эффективности мероприятий расходных обязательств района, предлагаемых к принятию	1.В случае принятия расходного обязательства возникает экономия расходов или дополнительные доходы районного бюджета	10
	2.В случае принятия расходного обязательства не возникает экономия расходов или дополнительные доходы районного бюджета	0

5. Конкурсная оценка рассчитывается по формуле:

$$F = \text{SUM}(K_j),$$

где:

F - конкурсная оценка;

K_j - значение оценки критерия.

6. ГРБС направляют в финансовое управление предложения о включении в проект решения о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период бюджетных ассигнований на исполнение непрограммных расходов, которые должны сопровождаться обоснованием, включающим перечень правовых оснований их возникновения (нормативные правовые акты, договоры, соглашения), расчет объема бюджетных ассигнований на исполнение принимаемых расходных обязательств, сведения об ожидаемых результатах от реализации каждого принимаемого расходного обязательства, об объемах софинансирования за счет средств краевого бюджета, расчет оценки эффективности мероприятий расходных обязательств района, предлагаемых к принятию по каждому критерию в соответствии с приложением к настоящему Порядку.

7. Отдел по экономике и работе с малым бизнесом администрации Верхнебуреинского муниципального района направляет в финансовое управление перечень программ, планируемых к финансированию в очередном финансовом году, отобранных Комиссией.

8. В рамках конкурсного распределения финансовое управление не позднее 27 сентября текущего года формирует и представляет в администрацию района результаты:

- отбора программ, проведенного Комиссией;
- конкурсной оценки, проведенной финансовым управлением согласно приложению к настоящему Порядку.

9. Администрация района одновременно рассматривает результаты отбора программ и конкурсной оценки, указанные в пункте 8 настоящего Порядка, и принимает решение о включении в проект решения о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период распределение бюджетных ассигнований на исполнение принимаемых расходных обязательств по программным расходам, а также по непрограммным расходам (далее - решение).

10. Финансовое управление доводит предельные объемы бюджетных ассигнований на исполнение принимаемых расходных обязательств района до ГРБС не позднее трех рабочих дней после принятия администрацией района решения.

11. Результаты конкурсного распределения, отраженные в решении, размещаются в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет) в течение 10 календарных дней после принятия указанного решения:

- по программным расходам - Отделом по экономике и работе с малым бизнесом администрации Верхнебуреинского муниципального района;

- по непрограммным расходам - финансовым управлением.

В сети Интернет размещается следующая информация:

- по программным расходам - о перечне программ, между которыми осуществлялось распределение районного бюджета принимаемых расходных обязательств; заявленных и распределенных между программами объемах бюджетных ассигнований; об основных ожидаемых результатах, которые должны быть достигнуты по каждой программе при выделении заявленного объема бюджетных ассигнований;

- по непрограммным расходам - о заявленных и распределенных между указанными расходами объемах бюджетных ассигнований; об основных ожидаемых результатах, которые должны быть достигнуты по планируемым мероприятиям при выделении заявленного объема бюджетных ассигнований.

Приложение
к Порядку конкурсного
распределения бюджетных
ассигнований районного бюджета
на исполнение принимаемых
расходных обязательств
Верхнебуреинского
муниципального района согласно
эффективности планируемых
мероприятий

Форма

РАСЧЕТ

оценки эффективности мероприятий расходных
обязательств района, предлагаемых к принятию

(главный распорядитель бюджетных средств)

Наименование мероприятий расходных обязательств района, предлагаемых к принятию	Оценка критериев (баллов)			Итоговая оценка(F) расходного обязательства (баллов)
	K ₁	K ₂	K ₃	
1	2	3	4	5

»