



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ВЕРХНЕБУРЕЙНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
Хабаровского края
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

13.05.2024 № 242

п. Чегдомын

Об утверждении Порядка предоставления единовременной денежной выплаты гражданам, принимающим на добровольной основе участие в специальной военной операции

На основании Постановления Правительства Хабаровского края от 21.10.2022 № 534-пр "Об утверждении Порядка предоставления единовременной денежной выплаты отдельным категориям граждан, осуществляющих задачи в ходе проведения специальной военной операции", в целях заинтересованности поступления на военную службу в Вооруженные силы Российской Федерации и повышения материальной поддержки граждан, поступающих на военную службу на добровольной основе для участия в специальной военной операции, администрация Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления единовременной денежной выплаты гражданам, принимающим на добровольной основе участие в специальной военной операции (далее – Порядок).

2. Определить отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края уполномоченным органом на перечисление гражданам единовременной денежной выплаты в связи с принятием участия в специальной военной операции на добровольной основе.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края Гермаш Т.С.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

И.о. главы
администрации района

А.Ю. Крупевский

ПА 000788

УТВЕРЖДЕН
постановлением
администрации
Верхнебуреинского
муниципального района
Хабаровского края
от 13.05.2024 № 242

Порядок
предоставления единовременной денежной выплаты гражданам,
принимающим на добровольной основе участие в специальной военной
операции

1. Настоящий Порядок регулирует механизм предоставления меры социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты гражданам, принимающим на добровольной основе участие в специальной военной операции (далее – единовременная денежная выплата).

2. Для целей настоящего Порядка под добровольцами, понимаются лица, указанные в пункте 3 настоящего Порядка.

3. Право на получение единовременной денежной выплаты имеют:

3.1. лица, заключившие контракт о пребывании в добровольческих формированиях и исполняющие обязанности в добровольном содействии по выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации в период проведения специальной военной операции, постоянно проживающие либо зарегистрированные по месту пребывания на территории Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края (далее – муниципальный район);

3.2. лица, постоянно проживающие либо зарегистрированные по месту пребывания на территории муниципального района, поступившие на военную службу из запаса Вооруженных Сил Российской Федерации по контракту, заключенному на территории муниципального района в период с даты вступления настоящего Порядка в законную силу по 31 декабря 2024 года (включительно) и включенные в список личного состава воинской части;

3.3. лица, прибывшие на территорию муниципального района из других субъектов Российской Федерации, поступившие на военную службу из запаса Вооруженных Сил Российской Федерации по контракту, заключенному на территории муниципального района в период с даты вступления настоящего Порядка в законную силу по 31 декабря 2024 года (включительно) и включенные в список личного состава воинской части;

3.4. лица, заключившие контракт с даты вступления настоящего Порядка в законную силу по 31 декабря 2024 года (включительно) о прохождении военной службы в отдельных именных подразделениях, формируемых (сформированных) Министерством обороны Российской Федерации в Хабаровском крае, постоянно проживающие либо

зарегистрированные по месту пребывания на территории муниципального района;

4. Единовременная денежная выплата предоставляется:

4.1. лицам, указанным в пунктах 3.1, 3.2, 3.4 настоящего Порядка, из бюджета муниципального района в размере 55 000 (пятьдесят пять тысяч) рублей 00 копеек.

4.2. лицам, указанным в пункте 3.3 настоящего Порядка, из бюджета муниципального района в размере 130 000 (сто тридцать тысяч) рублей 00 копеек, в которую включена оплата проезда от места постоянного проживания до п. Чегдомын Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края.

5. Единовременная денежная выплата предоставляется однократно.

6. Для назначения единовременной денежной выплаты лицам, указанным в пункте 3 настоящего Порядка, необходимо предоставить заместителю главы администрации муниципального района:

- заявление по форме, установленной приложением № 1 к настоящему Порядку в 2-х экземплярах. После проставления даты и подписи получения экземпляра заявления, один экземпляр заявления с отметками возвращается заявителю;

- копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя и его проживание либо регистрацию по месту пребывания на территории муниципального района;

- копию документа, подтверждающего реквизиты счета, открытого на имя заявителя в банке или иной кредитной организации;

- оригинал или заверенную уполномоченным органом копию приказа пункта отбора на военную службу по контракту г. Комсомольска-на-Амуре о приёме на военную службу по контракту;

- копию выписки из приказа начальника пункта отбора на военную службу по контракту г. Комсомольск-на-Амуре о приеме на военную службу по контракту, заверенную уполномоченным органом;

-согласие на обработку персональных данных по форме, установленной приложением № 2 к настоящему Порядку.

Копии документов предоставляются с предъявлением оригинала. Подлинники документов после сверки с копиями предоставляемых документов в день подачи возвращаются заявителю. Документы могут быть представлены в копиях, верность которых засвидетельствована в установленном законодательством Российской Федерации порядке, подлинники документов в данном случае не предоставляются.

7. Предоставление единовременной денежной выплаты осуществляется в течение 5-ти рабочих дней со дня прибытия добровольца в пункт отбора на расчетный счет добровольца по представленным им реквизитам.

8. Единовременная денежная выплата не учитывается в составе доходов семьи – получателя такой выплаты при предоставлении им иных мер социальной поддержки.

9. Основанием для отказа в предоставлении единовременной денежной выплаты является:

- не соответствие добровольца, требованиям установленными пунктом 3 настоящего Порядка;
- выявление в заявлении и (или) в предоставленных документах, установленных пунктом 6 настоящего Порядка недостоверных сведений.

10. В случае установления факта отсутствия права, предусмотренного настоящим Порядком, главным специалистом по социальным вопросам администрации муниципального района в течение 5-ти рабочих дней со дня установления указанных фактов направляет добровольцу, письмо о невозможности предоставления единовременной денежной выплаты с указанием основания для отказа.

11. Споры по вопросам назначения и осуществления единовременной денежной выплаты разрешаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

12. Единовременная денежная выплата предоставляется на основании распоряжения администрации Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края о предоставлении единовременной денежной выплаты гражданам, принимающим на добровольной основе участие в специальной военной операции.

13. Единовременная денежная выплата предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год.

14. Контроль за целевым использованием денежных средств, выделяемых из местного бюджета для предоставления единовременной денежной выплаты, осуществляется главным специалистом по социальным вопросам администрации муниципального района.

Приложение 1
к Порядку предоставления
единовременной денежной выплаты
гражданам, принимающим на
добровольной основе
участие в специальной
военной операции

В администрацию
Верхнебуреинского муниципального района
Хабаровского края

682030, Хабаровский край,
Верхнебуреинский район, р.п. Чегдомын,
Ул. Центральная, 49

от _____
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) заявителя)

(адрес регистрации по месту проживания)

(данные паспорта или иного документа,
удостоверяющего личность)

(дата и место рождения)

(идентификационный номер налогоплательщика)

(страховой номер индивидуального страхового счета)

Телефон для взаимосвязи: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

На основании Порядка предоставления единовременной денежной выплаты гражданам, принимающим на добровольной основе участие в специальной военной операции, утвержденного постановлением администрации Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края _____ № _____, прошу выплатить мне единовременную денежную выплату в размере _____ путем перечисления на мой счет по следующим реквизитам:

(наименование кредитной организации, номер счета, операции по которому осуществляются с использованием национальной платежной системы, БИК, корреспондентский счет)

Приложение:

- 1) Копия паспорта
- 2) Копия приказа (выписки из приказа) пункта отбора на военную службу по контракту г. Комсомольска-на-Амуре о приеме на военную службу по контракту от "___" ___ 20___ г. № _____
- 3) Контракт о поступлении на военную службу от "___" ___ 20___ г. № _____

"___" ___ 20___ г.

(подпись) (расшифровка подписи)

Документы получены "___" ___ 20___ г.

(должность, подпись, расшифровка подписи)

Приложение 2
к Порядку предоставления
единовременной денежной выплаты
гражданам, принимающим на
добровольной основе
участие в специальной
военной операции

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных лица в рамках предоставления
единовременной денежной выплаты гражданам, принимающим на
добровольной основе участие в специальной военной операции

Я,

_____ фамилия, имя, отчество (при наличии)

_____ паспорт: серия _____ номер _____ выдан: _____

_____ (кем и когда выдан)

_____ код подразделения _____, адрес регистрации (по паспорту) _____

_____ свободно, своей волей и в своем интересе даю администрации
Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края (682030,
Хабаровский край, Верхнебуреинский район, рп. Чегдомын, ул. Центральная,
49, ИНН: 2710001098, ОГРН: 1022700733439) (далее – оператор) согласие на
обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий
(операций), совершаемых с использованием средств автоматизации, включая
сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление,
изменение), извлечение, использование, передачу (распространение,
предоставление, доступ, обезличивание, блокирование, удаление,
уничтожение) следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) (в случае изменения
прежние фамилия, имя, отчество, дата, место и причина изменения);
- дата и место рождения;
- адрес регистрации по месту жительства, номер телефона;
- паспорт или заменяющий его документ (серия, номер, кем и когда
выдан);
- идентификационный номер налогоплательщика;
- страховой номер индивидуального лицевого счета;
- другая персональная информация, на основании которой возможна
безошибочная идентификация субъекта персональных данных.

1. Цели предоставления согласия на обработку персональных данных настоящего согласие на обработку персональных данных представлено в целях осуществления взаимоотношений между гражданином и оператором, связанных с организацией поступления граждан на военную службу в Вооруженные силы Российской Федерации по основаниям, указанным в Порядке предоставления единовременной денежной выплаты гражданам, принимающим на добровольной основе участие в специальной военной операции, утвержденным постановлением администрации Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края от _____ №_____.

2. Перечень документов, содержащих персональные данные, на обработку которых даёт согласие субъект персональных данных.

В перечень предоставленных персональных данных входят сведения, относящиеся ко мне как к субъекту персональных данных, содержащихся в следующих документах, представляемых мной на выплату:

- личное заявление;
- копия паспорта или заменяющего его документа;
- приказ (выписка из приказа) пункта отбора на военную службу по контракту г. Комсомольска-на-Амуре о приёме на военную службу по контракту;
- копия контракта о поступлении на военную службу;
- другие персональные документы, на основании которых возможна безошибочная идентификация субъекта персональных данных.

3. Перечень действий с персональными данными (общее описание используемых способов обработки имеющихся персональных данных).

С персональными данными претендента осуществляются следующие действия:

- сведения о персональных данных гражданина выводятся на бумажные носители (распоряжение, платежные документы и другие документы, которые хранятся у оператора, необходимые для осуществления взаимоотношений между заявителем и оператором в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации).

4. Доступ к персональным данным, перечень лиц, которым могут быть представлены документы, содержащие персональные данные заявителя, указанные в пункте 2 настоящего согласия.

Доступ ко всем персональным данным претендента имеют лица, замещающие должности в администрации Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края, а также исполняющие их обязанности:

- главы Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края;

- заместителя главы администрации Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края;
- управляющего делами администрации Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края;
- ведущего специалиста по мобилизационной работе администрации Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края;
- руководителей и специалистов структурных подразделений администрации Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края бухгалтерской и юридической направленности.

5. Порядок изменения персональных данных.

Обо всех происходящих изменениях в своих персональных данных претендент обязан уведомить оператора в недельный срок, представив необходимые документы, подтверждающие изменение данных (паспорт, диплом и другие документы).

Оператор на основании представленных документов претендента вносит необходимые изменения в его персональные данные.

6. Срок, в течение которого действует согласие на обработку персональных данных, и порядок его отзыва.

Согласие на обработку персональных данных действует в течение трех лет с даты подписания настоящего согласия.

7. Порядок отзыва согласия на обработку персональных данных.

Согласие на обработку персональных данных может быть письменно отозвано субъектом персональных данных.

В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в пунктах 2 – 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных".

8. Заключительные положения.

Данное Согласие претендента на обработку персональных данных составлено на трех страницах в 1-м экземпляре, который хранится у оператора.

Экземпляр получен

_____/_____/_____/_____
 (подпись) (расшифровка подписи) (подпись) (расшифровка подписи)

" ____ " _____ 20 ____ г. " ____ " _____ 20 ____ г.