



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ВЕРХНЕБУРЕЙНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
Хабаровского края
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

27.07.2017 № 474

п. Чегдомын

Об организации и осуществлении регистрации (учета) избирателей, участников референдума на территории Верхнебуреинского муниципального района

Руководствуясь требованиями Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Положения о Государственной системе регистрации (учета) избирателей, участников референдума в Российской Федерации, утвержденного постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 06.11.1997 № 134/973-II (далее – Положение о Государственной системе регистрации (учета) избирателей, участников референдума в Российской Федерации), постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 19.04.2017 № 80/696-7 «О внесении изменений в Положение о Государственной системе регистрации (учета) избирателей, участников референдума в Российской Федерации» администрация района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Назначить управляющего делами администрации Верхнебуреинского муниципального района (Федоренко Н.А.) ответственным за осуществление регистрации (учета) избирателей, участников референдума на территории Верхнебуреинского муниципального района.

2. Образовать рабочую группу по координации деятельности государственных органов и органов местного самоуправления при осуществлении регистрации (учета) избирателей, участников референдума и установления численности зарегистрированных избирателей, участников референдума на территории Верхнебуреинского муниципального района в составе согласно Приложению № 1 к настоящему постановлению.

3. Регистрация избирателей, участников референдума и установление численности зарегистрированных на территории муниципального образования избирателей, участников референдума осуществляется по состоянию на 1 января и 1 июля каждого года. По результатам учета избирателей, участников референдума системный администратор КСА ГАС «Выборы» ТИК (Павленко Е.А.) на основании сведений, содержащихся в базе данных формирует территориальный фрагмент регистра по состоянию на 1 января и 1 июля (согласно приложения № 2 к настоящему постановлению) и не позднее 15 января и 15 июля каждого года передается

главе Верхнебуреинского муниципального района на защищенном от записи машиночитаемом носителе по акту.

4. Рекомендовать:

4.1. Руководителю органа регистрационного учета в Верхнебуреинском районе (Гончаренко Н.В.) представлять сведения о регистрации и снятии с регистрационного учета по месту жительства граждан Российской Федерации (в отношении вынужденных переселенцев – по месту пребывания), фактах выдачи и замены паспорта гражданина Российской Федерации главе Верхнебуреинского муниципального района по утвержденной форме в сроки согласно Приложению № 2 к настоящему постановлению.

4.2. Главам городских и сельских поселений Верхнебуреинского муниципального района в десятидневный срок после принятия решения о переименовании населенных пунктов, улиц, изменении и присвоении новых адресов жилых домов предоставлять главе Верхнебуреинского муниципального района копию правового акта органа местного самоуправления, принявшего указанные изменения.

4.3. Руководителю отдела ЗАГС администрации Верхнебуреинского муниципального района (Турченко Н.А.) представлять сведения о регистрации фактов смерти граждан Российской Федерации, в том числе в связи с решением суда об объявлении гражданина умершим, главе Верхнебуреинского муниципального района по утвержденной форме в сроки согласно Приложению № 2 к настоящему постановлению

4.4. Руководителю отделения Военного комиссариата Хабаровского края по Верхнебуреинскому району (Мартюшов В.В.) представлять сведения о гражданах, призванных на военную службу, поступивших в военные учебные заведения главе Верхнебуреинского муниципального района по утвержденной форме в сроки согласно Приложению № 2 к настоящему постановлению.

4.5. И.о. председателя Верхнебуреинского районного суда (Ханбиков Р.М.) информировать главу Верхнебуреинского муниципального района о принятии решения о признании гражданина недееспособным (дееспособным) в течение 10 дней со дня вступления такого решения в законную силу.

4.6. Руководителю КГУ «Центр социальной поддержки населения по Верхнебуреинскому району» (Лиханова Т.В.) представлять по запросу главы района сведения о проживающих на территории муниципального района совершеннолетних гражданах, признанных судом недееспособными, над которыми установлена опека.

5. Начальнику отдела организации местного самоуправления, муниципальной службы и контроля (Андросовой Н.В.):

5.1. Не позднее 25 числа каждого месяца, а за 10 дней и менее до дня голосования – ежедневно, обобщать сведения, предоставляемые в соответствии с пунктами 4.1. – 4.6 настоящего постановления

5.2. Осуществлять учет и хранение в течение одного года сведений, предоставляемых в соответствии с пунктами 4.1. – 4.6 настоящего

постановления, а также отчетов системного администратора КСА ГАС «Выборы» ТИК Верхнебуреинского муниципального района по вводу в ГАС «Выборы» сведений, подготовленных в соответствии с пунктом 4.2. постановления Избирательной комиссии Хабаровского края от 21 декабря 2010 года № 117/1049 «Об обеспечении функционирования Государственной системы регистрации (учета) избирателей, участников референдума на территории Хабаровского края».

6. Управляющему делами администрации Верхнебуреинского муниципального района (Федоренко Н.А.).

6.1. Осуществлять контроль за:

6.1.1. соблюдением порядка представления сведений уполномоченными органами (должностными лицами), указанными в пунктах 4.1. – 4.6 настоящего постановления.

6.1.2. полнотой и достоверностью сведений, обобщаемых в соответствии с пунктами 4.1- 4.6 настоящего постановления.

6.2. Организовать хранение в течение одного года и возвращение по истечении указанного срока хранения системному администратору КСА ГАС «Выборы» ТИК Павленко Е.А. учтенного машиночитаемого носителя, содержащего территориальный фрагмент регистра избирателей, участников референдума в соответствии с пунктом 3 настоящего постановления.

6.3. Обеспечить:

6.3.1. Передачу системному администратору КСА ГАС «Выборы» ТИК (Павленко Е.А.) не позднее 25 числа каждого месяца обобщенных сведений, подготовленных в соответствии с пунктом 3 настоящего постановления, для ввода в ГАС «Выборы».

6.3.2. Подготовку данных о численности избирателей, участников референдума, зарегистрированных на территории района по установленной форме.

6.3.3. Передачу системному администратору КСА ГАС «Выборы» ТИК района Павленко Е.А., сразу после подписания, но не позднее 15 января и 15 июля каждого года, данных о численности избирателей, участников референдума, зарегистрированных на территории Верхнебуреинского муниципального района по состоянию на 1 января и 1 июля, для направления в Избирательную комиссию Хабаровского края по установленной форме с использованием ГАС «Выборы».

7. Признать утратившим силу постановления администрации Верхнебуреинского муниципального района от 26.08.2011 № 656 «Об организации и осуществлении регистрации (учета) избирателей, участников референдума на территории Верхнебуреинского муниципального района» и от 28.07.2015 № 705 «О внесении изменений в постановление администрации Верхнебуреинского муниципального района от 26.08.2011 № 656 «Об организации и осуществлении регистрации (учета) избирателей, участников референдума на территории Верхнебуреинского муниципального района».

8. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами администрации района (Федоренко Н.А.).

9. Настоящее постановление вступает в силу после его опубликования (обнародования).

И.о. главы
администрации района

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'K.A. Volf', written in a cursive style.

К.А. Вольф

Приложение 1

к постановлению
администрации района
27.07.2017 № 474

РАБОЧАЯ ГРУППА

по координации деятельности государственных органов и органов местного самоуправления при осуществлении регистрации (учета) избирателей, участников референдума на территории Верхнебуреинского муниципального района

Ф.И.О.	Должность
Федоренко Нина Алексеевна	руководитель рабочей группы, управляющий делами администрации муниципального района
Турченко Наталья Андреевна	руководитель отдела ЗАГС администрации муниципального района
Гончаренко Наталья Вячеславовна	начальник отделения по вопросам миграции ОМВД России по Верхнебуреинскому району (по согласованию)
Мартюшов Валерий Викторович	руководитель отделения Военного комиссариата Хабаровского края по району (по согласованию)
Павленко Елена Анатольевна	системный администратор КСА ГАС «Выборы» ТИК

Приложение 2

к постановлению
администрации района
27.07.2017 № 474

СРОКИ
представления сведений для регистрации (учета) избирателей,
участников референдума и вид информационных носителей, на которых они представляются

Органы учета населения	Периодичность			Вид информационного носителя
	При проведении выборов, референдума ¹		Иные периоды	
	За 60-10 дней до дня голосования	За 10-1 день до дня голосования		
Органы регистрационного учета	Еженедельно по средам	Ежедневно	Ежемесячно 20 числа	По согласованию
Отдел ЗАГС администрации муниципального района	Еженедельно по средам	Ежедневно	Ежемесячно 20 числа	По согласованию
Отделение Военного комиссариата Хабаровского края по Верхнебуреинскому району	Ежемесячно		Март, июнь, сентябрь, декабрь, 20 числа	По согласованию