



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ВЕРХНЕБУРЕЙНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
Хабаровского края**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

31.01.2025 № 50-р

О внесении изменений в Положение о размерах оплаты труда лиц, исполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края, утвержденное распоряжением администрации района от 01.03.2019 № 51-р

На основании Федерального закона от 06 октября 2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и Устава Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края:

1. Внести с 01.01.2025 года в Положение о размерах оплаты труда лиц, исполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края (далее – Положение), утвержденное распоряжением администрации района от 01.03.2019 № 51-р следующие изменения:

1.1. Таблицу подраздела 1.1 раздела 1 изложить в новой редакции:

№ п/п	Наименование должности	Размер оклада (должностного оклада) в рублях
1.	Начальник отдела	8 044
2.	Главный бухгалтер	8 044
3.	Главный специалист	5 808
4.	Главный юрисконсульт	5 808
5.	Главный инженер по защите информации	5 808
6.	Главный инженер по информационным технологиям	5 808
7.	Старший бухгалтер	5 808

8.	Инженер по надзору за строительством	5 808
9.	Инженер по развитию коммунальной инфраструктуры	5 808
10.	Ведущий специалист	4 485
11.	Ведущий экономист по закупкам	4 485
12.	Ведущий юрисконсульт	4 485
13.	Ведущий бухгалтер	4 485
14.	Специалист	3 698
15.	Уборщик служебных помещений	3 274

"

1.2. Таблицу пункта г) подраздела 1.2 раздела 1 изложить в новой редакции:

"

№ п/п	Наименование должности	Количество окладов (должностных окладов)
1.	Начальник отдела	2,9 – 5,5
2.	Главный бухгалтер	2,9 – 5,7
3.	Главный специалист	3,1 – 6,4
4.	Главный юрисконсульт	3,1 – 6,4
5.	Главный инженер по защите информации	3,1 – 6,4
6.	Главный инженер по информационным технологиям	3,1 – 6,4
7.	Старший бухгалтер	3,1 – 6,3
8.	Инженер по надзору за строительством	3,0 – 6,3
9.	Инженер по развитию коммунальной инфраструктуры	3,0 – 7,5
10.	Ведущий специалист	2,9 – 6,7
11.	Ведущий экономист по закупкам	2,9 – 6,7
12.	Ведущий юрисконсульт	2,9 – 6,7
13.	Ведущий бухгалтер	2,9 – 6,7
14.	Специалист	1,7 – 6,2
15.	Уборщик служебных помещений	-

11

1.3. пункт д) подраздела 1.2 раздела 1 дополнить абзацами одиннадцать-тринадцать следующего содержания:

"Работникам, принятым в текущем календарном году, и проработавшим шесть месяцев и более, а также работникам, вышедшим из отпуска по уходу за ребенком, материальная помощь выплачивается в конце текущего года пропорционально отработанному времени.

Для работников, принятых в текущем календарном году, в случае увольнения до истечения шести месяцев непрерывной работы, выплата материальной помощи не производится.

При увольнении работников в связи с выходом на пенсию, сокращением численности или штата работников учреждения, ликвидации учреждения, признания работника полностью неспособным к трудовой деятельности в соответствии с медицинским заключением материальная помощь выплачивается в полном объеме (в размере должностного оклада по занимаемой должности)."

1.4. В приложении 2 к Положению:

1.4.1. пункт 1.5. раздела 1 изложить в новой редакции:

"1.5. Решение о периодичности выплаты премии (по результатам работы за месяц, квартал, год или единовременно) принимает глава района, руководствуясь информацией, поступившей в соответствии с разделом 3 настоящего Положения.

1.4.2. пункт 2.1. раздела 2 изложить в следующей редакции:

"2.1. Принятие решения о выплате Премии техническому работнику осуществляется на основании оценки его ежемесячной работы, в соответствии с пунктом 2.3 настоящего раздела, а также по результатам работы за выполнение особо важных и сложных заданий, за участие в мероприятиях федерального, межрегионального, краевого, межмуниципального и муниципального уровня (значения), мероприятиях, направленных на социально-экономическое развитие края и района, проводимых государственными и муниципальными органами (с участием государственных и муниципальных органов)."

1.4.3. раздел 2 дополнить пунктом 2.8 следующего содержания:

"2.8. Индивидуальный размер премии работникам за выполнение особо важных и сложных заданий определяется в абсолютном размере:

- главой муниципального района - в отношении начальников отделов и технических работников по предложениям начальников отделов администрации района, согласованным с курирующими отдел первым заместителем администрации района, управляющим делами.

- руководителем структурного подразделения администрации - в отношении технических работников по предложениям начальников отделов структурных подразделений администрации."

1.4.4. пункт 3.1. раздела 3 изложить в новой редакции:

"3.1. Документом, являющимся основанием для принятия решения о премировании технического работника, является таблица, согласованная и утвержденная в порядке, установленном разделом 2 настоящего

Положения. Индивидуальный размер премии работникам за участие в мероприятиях, указанных в пункте 2.1., определяется в соответствии с пунктом 2.8. настоящего Положения."

1.4.5. пункт 3.3. раздела 3 изложить в новой редакции:

"3.3. Размер премии технического работника определяется Комиссией по премированию муниципальных служащих, а также лиц, исполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, за выполнение особо важных и сложных заданий.

При установлении индивидуального размера премии — максимальный размер не ограничивается предельным размером."

2. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

3. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

И.о. главы
администрации района



Т.С. Гермаш