



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ВЕРХНЕБУРЕЙНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
Хабаровского края
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

21.04.2025 № 244

п. Чегдомын

О внесении изменений в Положение об организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам, организации предоставления дополнительного образования детей, а также организации отдыха детей в каникулярное время на территории Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края, утвержденное постановлением администрации Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края от 05.08.2022 № 531

В соответствии с частью 8 статьи 55 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", в целях приведения муниципального правового акта администрации Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края в соответствие с действующим законодательством, администрация Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Положение об организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам, организации предоставления дополнительного образования детей, а также организации отдыха детей в каникулярное время на территории Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края, утвержденное постановлением администрации Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края от 05.08.2022 № 531, следующие изменения:

1.1. Пункт 5.34. изложить в следующей редакции:

"5.34. В приеме в муниципальную образовательную организацию может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, а также при невыполнении условий, установленных частью 2.1 статьи 78 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

1.2. Пункт 5.43. изложить в следующей редакции:

"5.43. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 5.42. Положения, подаются одним из
ПА 000859

следующих способов:

- лично в общеобразовательную организацию (для родителя (родителей) или законного представителя (законных представителей) ребенка, являющегося гражданином Российской Федерации);
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты общеобразовательной организации или электронной информационной системы общеобразовательной организации, в том числе с использованием функционала официального сайта общеобразовательной организации в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет (для родителя (родителей) или законного представителя (законных представителей) ребенка, являющегося гражданином Российской Федерации);
- в электронной форме посредством федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее – ЕПГУ);
- с использованием регионального портала государственных и муниципальных услуг Хабаровского края (далее – РПГУ);
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении.

Общеобразовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации."

1.3. Пункт 5.44. дополнить абзацем следующего содержания:

"- родитель (родители) или законный представитель (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно в заявлении о приеме на обучение дает (дают) согласие для прохождения тестирования."

1.4. Дополнить раздел 5. Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края подразделом следующего содержания:

"Организация приема обучающихся, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства.

5.81. Иностранные граждане и лица без гражданства (далее - иностранные граждане) имеют право на получение образования в Российской Федерации в соответствии с международными договорами Российской Федерации и настоящим Федеральным законом. Иностранные граждане обладают равными с гражданами Российской Федерации правами

на получение дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования.

5.82. Иностранные граждане принимаются на обучение по основным общеобразовательным программам при условии предъявления документа, подтверждающего законность их нахождения на территории Российской Федерации, а при приеме на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования также при условии успешного прохождения на бесплатной основе в государственной или муниципальной общеобразовательной организации тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения указанных образовательных программ. Порядок проведения такого тестирования устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования.

5.83. Лица, не прошедшие тестирование на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, не допускаются до освоения указанных образовательных программ.

5.84. Родитель (родители) или законный представитель (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, либо поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, помимо заявления о приеме на обучение предъявляет (предъявляют) следующие документы для приема на обучение:

а) копии документов, подтверждающих родство заявителя (заявителей) (или законность представления прав ребенка);

б) копии документов, подтверждающих законность нахождения ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, и его законного (законных) представителя (представителей) либо поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, на территории Российской Федерации (действительные вид на жительство либо разрешение на временное проживание, разрешение на временное проживание в целях получения образования, визу и (или) миграционную карту либо иные предусмотренные федеральным законом или международным договором Российской Федерации документы, подтверждающие право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации);

в) копии документов, подтверждающих прохождение государственной дактилоскопической регистрации ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, либо поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства;

г) копии документов, подтверждающих изучение русского языка ребенком, являющимся иностранным гражданином или лицом без

гражданства, либо поступающим, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, в образовательных организациях иностранного (иностраннных) государства (государств) с 2 по 11 класс (при наличии);

д) копии документов, удостоверяющих личность ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, либо поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (для иностранных граждан – паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина; для лиц без гражданства – документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, разрешение на временное проживание, временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации, вид на жительство и иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства);

е) копии документов, подтверждающих присвоение родителю (родителям) или законному представителю (законным представителям) идентификационного номера налогоплательщика, страхового номера индивидуального лицевого счета (далее – СНИЛС) (при наличии), а также СНИЛС ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, либо поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (при наличии);

ж) медицинское заключение об отсутствии у ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, либо поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих, предусмотренных перечнем, утвержденным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти в соответствии с частью 2 статьи 43 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации";

з) копии документов, подтверждающих осуществление родителем (законным представителем) трудовой деятельности (при наличии).

5.85. Родитель (родители) или законный представитель (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, либо поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 5.84. настоящего раздела, подает (подают) одним из следующих способов:

- в электронной форме посредством федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее – ЕПГУ);
- с использованием регионального портала государственных и муниципальных услуг Хабаровского края (далее – РПГУ);
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении.

После представления указанных документов в течение 5 рабочих дней общеобразовательной организацией проводится проверка их комплектности.

В случае представления неполного комплекта документов общеобразовательная организация возвращает заявление без его рассмотрения.

В случае представления полного комплекта документов общеобразовательная организация в течение 25 рабочих дней осуществляет проверку достоверности представленных документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация обращается к соответствующим государственным информационным системам и (или) в государственные (муниципальные) органы, включая органы внутренних дел, и организации.

В случае представления полного комплекта документов и со дня подтверждения их достоверности ребенок, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, либо поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, направляется общеобразовательной организацией в государственную или муниципальную общеобразовательную организацию (далее – тестирующая организация) для прохождения тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – тестирование). Родитель (родители), законный представитель (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, либо поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно в заявлении о приеме на обучение дает (дают) согласие для прохождения тестирования.

Перечень тестирующих организаций утверждается распорядительным актом министерства образования и науки Хабаровского края.

Информация о направлении на тестирование ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, либо поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, направляется по почтовому или электронному адресу, указанному в заявлении о приеме на обучение, и в личный кабинет ЕПГУ (в случае подачи заявления в электронном виде).

Одновременно о направлении на тестирование ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, либо поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства,

общеобразовательная организация уведомляет тестирующую организацию в электронной форме посредством ЕПГУ и (или) с использованием функционала РПГУ (при наличии технической возможности).

Тестирующая организация в течение 3 рабочих дней после дня прохождения тестирования ребенком, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, либо поступающим, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, уведомляет о результатах его проведения общеобразовательную организацию, выдавшую направление, в электронной форме посредством ЕПГУ или с использованием РПГУ (при наличии технической возможности).

Информация о результатах тестирования и рассмотрения заявления о приеме на обучение ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, либо поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, направляется общеобразовательной организацией по почтовому или электронному адресу, указанному в заявлении о приеме на обучение, и в личный кабинет ЕПГУ (при наличии).

5.86. Перечень документов, предоставляемых при подаче заявления о приеме на обучение, указанных в подпунктах "б"—"г", "е"—"з" пункта 5.84., а также пункт 5.85. данного раздела не распространяются на граждан Республики Беларусь.

5.87. Перечень документов, предоставляемых при подаче заявления о приеме на обучение, в части документов, указанных в подпунктах "а"—"з" пункта 5.84. данного раздела не распространяется на следующих лиц, а также членов их семей:

- лиц, являющихся должностными лицами международных (межгосударственных, межправительственных) организаций, въехавшими в Российскую Федерацию в связи с исполнением служебных обязанностей, и сотрудниками представительств международных (межгосударственных, межправительственных) организаций на территории Российской Федерации или сотрудниками представительств и должностными лицами иных организаций, которым в соответствии с международными договорами Российской Федерации предоставлен статус, аналогичный статусу международных (межгосударственных, межправительственных) организаций;

- лиц, являющихся главами дипломатических представительств и главами консульских учреждений иностранных государств в Российской Федерации, членами дипломатического персонала, консульскими должностными лицами, а также членами административно-технического персонала дипломатических представительств или консульских учреждений иностранных государств в Российской Федерации;

- лиц, являющихся владельцами дипломатических, служебных паспортов (в том числе специальных, официальных и иных паспортов, признаваемых Российской Федерацией в этом качестве) и въехавшими в

Российскую Федерацию в связи с исполнением служебных обязанностей должностных лиц иностранных государств;

- лиц, являющихся сотрудниками и членами административно-технического персонала аппаратов военного атташата, торговых представительств и иных представительств органов государственной власти иностранных государств.

Указанными в настоящем пункте иностранными гражданами предъявляются следующие документы:

- а) копия свидетельства о рождении ребенка;
- б) копия паспорта;
- в) справка о регистрации по месту жительства.

5.88. При подаче родителями (законными представителями) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, либо поступающим, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, заявления о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копии или оригиналы документов, предусмотренных подпунктами "а"—"з" пункта 5.84., "а"—"в" пункта 5.87., за исключением копий или оригиналов документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

5.89. Руководитель общеобразовательной организации издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, в течение 5 рабочих дней после официального поступления информации об успешном прохождении тестирования, за исключением случая приема на обучение в первый класс.

5.90. В случае если общеобразовательной организацией получены сведения о неуспешном прохождении иностранным гражданином тестирования в связи с недостаточным уровнем знания русского языка для освоения образовательных программ, общеобразовательная организация отказывает в приеме на обучение родителю (родителям) или законному представителю (законным представителям) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства."

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования) и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.04.2025.

И.о. главы
администрации района



Т.С. Гермаш