



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ВЕРХНЕБУРЕЙНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
Хабаровского края
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

18.12.2017 № 831

п. Чегдомын

О внесении изменений в административный регламент «Подготовка и выдача (продление, внесение изменений) разрешений на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства, а также на ввод объектов в эксплуатацию», утвержденный постановлением администрации Верхнебуреинского муниципального района от 19.06.2017 № 363

В целях приведения нормативного правового акта администрации Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края в соответствие с действующим законодательством, администрация района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. В административный регламент «Подготовка и выдача (продление, внесение изменений) разрешений на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства, а также на ввод объектов в эксплуатацию», утвержденный постановлением администрации Верхнебуреинского муниципального района от 19.06.2017 № 363 внести следующие изменения:

1.1. абзац 3 подпункта 2.5.1.1. изложить в следующей редакции:

«Документы, указанные в пункте 2.5.1. настоящего Регламента:

- предоставляются заявителем в Администрацию самостоятельно (лично, либо почтовым направлением, либо в виде электронного документа), если указанные документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) отсутствуют в Едином государственном реестре недвижимости;

- направляются заявителем исключительно в электронной форме в случае, если проектная документация объекта капитального строительства и (или) результаты инженерных изысканий, выполненные для подготовки такой проектной документации, а также иные документы, необходимые для проведения государственной экспертизы проектных изысканий, выполненные для подготовки такой проектной документации, а также иные документы, необходимые для проведения государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, представлялись в электронной форме»

1.2. пункт 2.5. дополнить подпунктом 2.5.3.4. следующего содержания:

«Документы указанные в подпунктах 2.5.3. и 2.5.3.3. направляются заявителем исключительно в электронной форме в случае, если проектная документация объекта капитального строительства и (или) результаты инженерных изысканий, выполненные для подготовки такой проектной

ПА 000526

документации, а также иные документы, необходимые для проведения государственной экспертизы проектной изысканий, выполненные для подготовки такой проектной документации, а также иные документы, необходимые для проведения государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, представлялись в электронной форме».

1.3. таблицу 1 подпункта 2.13.2. изложить в следующей редакции:

Наименование структурного подразделения	Отдел архитектуры и градостроительства администрации Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края
Местонахождение	Хабаровский край, Верхнебуреинский район, п. Чегдомын, ул. Центральная, 49.
График работы	понедельник с 8.30 до 17.30 вторник –пятница с 9.00 до 17.00; перерыв на обед с 13.00 до 14.00
Справочные телефоны	8(42149) 5-13-96
Адреса страниц на официальных сайтах, содержащее информацию о предоставлении муниципальной услуги	Сайт Администрации Верхнебуреинского муниципального района: https://vbradm.khabkrai.ru ; Единый портал государственных и муниципальных услуг: www.gosuslugi.ru ; Региональный портал государственных и муниципальных услуг Хабаровского края: www.uslugi27.ru
Адрес электронной почты	admvr_orgotdel@mail.ru

2. Отделу архитектуры и градостроительства администрации Верхнебуреинского муниципального района (Писарева Т.М.) провести необходимые организационные мероприятия для введения в действие изменений в указанный административный регламент, утвержденных настоящим постановлением.

3. Сектору информационных технологий администрации района (Макаренко Н.Л.) разместить сообщение о внесении изменений в административный регламент «Подготовка и выдача (продление, внесение изменений) разрешений на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства, а также на ввод объектов в эксплуатацию» не позднее 10 дней с даты подписания на официальном сайте администрации района в разделе «Деятельность/Муниципальные услуги/Административные регламенты предоставления муниципальных услуг/Архитектура и градостроительство».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации района Лещука А.В.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава района

A handwritten signature in blue ink, consisting of a large, stylized capital letter 'P' followed by a series of loops and a final vertical stroke.

П.Ф. Титков