



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ВЕРХНЕБУРЕЙНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
Хабаровского края  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

22.02.2018 № 85

п. Чегдомын

Об утверждении положения «О порядке комплектования муниципальных дошкольных образовательных учреждений Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края»

В соответствии с Федеральными законами Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 06.10.2013 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 28.12.2010 № 403-ФЗ «О следственном комитете Российской Федерации», от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации», от 26.06.1992 № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации», от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции», от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», от 30.10.2009 № 1225 «О дополнительных гарантиях и компенсациях работникам органов прокуратуры Российской Федерации, осуществляющим служебную деятельность на территории Северо - Кавказского региона Российской Федерации, и членам их семей», от 15.05.1991 № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации в следствии катастрофы на Чернобыльской АЭС», Указами Президента Российской Федерации от 26.01.2012 № 110 «О дополнительных гарантиях и компенсациях сотрудникам, федеральным государственным гражданским служащим и работникам следственных органов следственного комитета Российской Федерации, осуществляющим служебную деятельность на территории Северо - Кавказского региона Российской Федерации, и членам их семей», от 05.05.1992 № 431 «О мерах по социальной поддержке многодетных семей», от 02.10.1992 № 1157 «О дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов» приказом Министерства образования и науки России от 30.08.2013 N 1014 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам образовательным программам дошкольного образования", в целях организации предоставления дошкольного образования, администрация района

ПА 000690

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить положение "О порядке комплектования муниципальных дошкольных образовательных учреждений Верхнебуреинского муниципального района" (приложение 1).

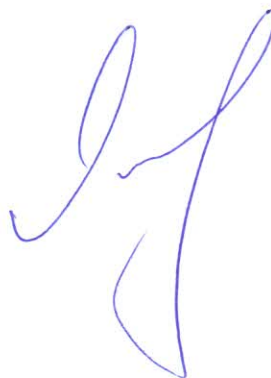
2. Утвердить форму заявления для постановки на учет (приложение 2), форму путевки-направления (приложение 3), форму уведомления (приложение 4).

3. Признать утратившим силу постановление администрации Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края от 11.03.2016 N 147 "Об утверждении Положения о порядке комплектования муниципальных дошкольных образовательных учреждений Верхнебуреинского муниципального района".

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района Вольф К.А.

5. Постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

И.о. главы  
администрации района



А.В. Лещук

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**"О ПОРЯДКЕ КОМПЛЕКТОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ**  
**ДОШКОЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ**  
**ВЕРХНЕБУРЕЙНСКОГО РАЙОНА"**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует порядок комплектования муниципальных дошкольных образовательных учреждений Верхнебуреинского района.

1.2. В дошкольные образовательные учреждения (далее по тексту - "ДОУ") на обучение по образовательным программам дошкольного обучения принимаются дети в возрасте, установленном федеральным законодательством, которые имеют регистрацию по месту жительства или пребывания на территории, за которой закреплено указанное ДОУ.

1.3. Внеочередным и первоочередным правом предоставления мест в муниципальные ДОУ пользуются дети граждан, соответствующий порядок для которых предусмотрен федеральным, краевым законодательством, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

1.4. Внеочередным правом комплектования в ДОУ пользуются дети:

- судей Российской Федерации,
- прокуроров,
- сотрудников следственного комитета Российской Федерации,
- граждан, получивших или перенесших лучевую болезнь и другие заболевания, связанные с радиационным воздействием вследствие чернобыльской катастрофы или с работами по ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС;
- дети инвалидов вследствие чернобыльской катастрофы (п.12 ст. 14 закона РФ «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»);
- погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами сотрудников и военнослужащих специальных сил по обнаружению и пресечению деятельности террористических организаций и групп, их лидеров и лиц, участвующих в организации и осуществлении террористических акций на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации, а также сотрудников и военнослужащих

Объединенной группировки войск (сил) по проведению контртеррористических операций на территории Северо - Кавказского региона Российской Федерации;

- военнослужащих и сотрудников органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, уголовно-исполнительной системы, непосредственно участвующих в борьбе с терроризмом на территории Республики Дагестан и погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами в связи с выполнением служебных обязанностей;

- сотрудников Следственного комитета Российской Федерации. Правом на предоставление места в муниципальных ДООУ в течение трех месяцев со дня обращения пользуются дети сотрудников органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ.

1.5. Право на первоочередное получение мест в дошкольных учреждениях предоставляется детям:

- находящимся под опекой;
- сотрудников полиции;
- родителей-инвалидов 1 - 2 группы;
- беженцев и вынужденных переселенцев;
- один из родителей, которых находится на срочной военной службе;
- одинокие родители по случаю потери кормильца
- из многодетных семей;
- родителей - студентов дневных отделений.

1.6. Комплектование на новый учебный год производится Управлением образования администрации Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края (далее по тексту - "Управление образования") в апреле - мае, выдача путевок в учреждение - с 01 июня по 31 августа ежегодно, в остальное время проводится доукомплектование учреждений в соответствии с установленными нормативами.

1.7. Доукомплектование групп происходит в течение учебного года.

1.8. Если в процессе комплектования места предоставлены всем детям из системы АИС «Комплектование», зарегистрированных на данное ДООУ в текущем учебном году, свободные места предоставляются детям, числящимся системе АИС «Комплектование» в следующем году в соответствии с датой регистрации в системы АИС «Комплектование».

1.9. В случае если ребенок, на имя которого была выдана путевка, не поступил до 1 октября текущего года в ДООУ без документально подтвержденной уважительной причины, путевка является недействительной, ребенок снимается с регистрационного учета в системе АИС «Комплектование».

1.10. При отказе родителей (законных представителей) или при отсутствии их согласия/отказа от предложенного места в МДООУ изменяется желаемая дата поступления на следующий учебный год с сохранением даты постановки на учет в системе АИС «Комплектование».

2. Порядок обращения граждан по вопросам комплектования муниципальных дошкольных образовательных учреждений Верхнебуреинского муниципального района

2.1. Заявители (родители, законные представители) обращаются в Управление образования по месту приема специалиста или могут воспользоваться услугами Многофункционального центра Верхнебуреинского муниципального района (МФЦ) для постановки на учет по предоставлению места в дошкольном образовательном учреждении.

2.2. Для постановки на учет заявителям (родителям, законным представителям) необходимо представить:

- заявление по утвержденной форме (приложение 1);
- копию свидетельства о рождении ребенка;
- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя).

2.3. Для подтверждения права на внеочередное предоставление места в МДОУ родители (законные представители) предоставляют следующие документы:

- судьи, прокуроры, военнослужащие, сотрудники следственного комитета Российской Федерации, полиции, органов внутренних дел, органов уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов - справку с места службы;

- семьи, имеющие погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами сотрудников и военнослужащих специальных сил по обнаружению и пресечению деятельности террористических организаций и групп, их лидеров и лиц, участвующих в организации и осуществлении террористических акций на территории Северо - Кавказского региона Российской Федерации, а также сотрудников и военнослужащих Объединенной группировки войск (сил) по проведению контртеррористических операций на территории Северо - Кавказского региона Российской Федерации, военнослужащих и сотрудников органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, уголовно-исполнительной системы, непосредственно участвующих в борьбе с терроризмом на территории Республики Дагестан и погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами в связи с выполнением служебных обязанностей - справку из военного комиссариата;

- родители, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС, - удостоверение (справку), подтверждающее льготный статус;

- граждане из подразделений особого риска, а также из семей, потерявших кормильца из числа этих граждан - удостоверение, гарантирующее меры социальной поддержки;

- семьи, имеющие детей-инвалидов, одного из родителей - инвалида, - медицинское заключение об инвалидности;

- опекуны, приемные родители - постановление об установлении опеки, усыновления;

- военнослужащие в соответствии с Федеральным законом от 27.05.1998 N 76-ФЗ «О статусе военнослужащих» - справку с места службы;

- сотрудники полиции и некоторые иные категории граждан, в соответствии с Федеральным законом от 03.02.2011 N 3-ФЗ «О полиции» - справку с места службы;

- сотрудники учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органов Российской Федерации и некоторые иные категории указанных граждан в соответствии с Федеральным законом от 30.12.2012 N 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» - справку с места службы;

- опекуны, приемные родители - постановление об установлении опеки, усыновления;

- одинокие родители по случаю потери кормильца - свидетельство о смерти;

- беженцы и вынужденные переселенцы - справку из миграционной службы;

- многодетные семьи - справку о составе семьи.

2.4. Сотрудникам, имеющим право на одну и ту же социальную гарантию в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, при одновременном возникновении права на ее получение по нескольким основаниям социальная гарантия предоставляется по одному из оснований по их выбору.

2.5. Родители (законные представители) имеют право до 30 апреля года, в котором планируется зачисление ребенка в ДОУ, внести следующие изменения в заявление с сохранением даты постановки ребенка на учет:

- изменить ранее выбранный год поступления ребенка в МДОУ;

- изменить выбранные ранее учреждения;

- изменить сведения о льготе;

- изменить данные о ребенке (смена фамилии, имени, отчества (при его наличии), адреса).

2.6. На основании путевки управления образования родители (законные представители) после ее получения обращаются в ДОУ для приема ребенка в порядке, предусмотренном Уставом дошкольного образовательного учреждения.

3. Порядок комплектования муниципальных дошкольных образовательных учреждений

3.1. Управление образования:

- организует еженедельный прием (среда с 14-00 до 17-00);

- регистрирует заявления граждан (родителей, законных представителей) на основании заявления и документов, подтверждающих право на внеочередное, первоочередное предоставление места в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях, согласно п. 2.2; 2.3;

- ставит на учет;
- согласно очередности выдает путевки;
- консультирует граждан по вопросам приема и отчисления;
- рассматривает спорные вопросы по комплектованию, приему и отчислению детей;

- предоставляет ежегодно в сентябре месяце в министерство образования и науки Хабаровского края информацию о гражданах, зарегистрированных в базе АИС «Комплектование ДООУ» в муниципальные дошкольные образовательные учреждения.

---

Приложение № 2  
к постановлению  
администрации района

от 22.02.2018 № 85

(форма заявления)

В управление образования администрации  
Верхнебуреинского муниципального района  
Хабаровского края

от \_\_\_\_\_  
(Фамилия, имя, отчество)  
Проживающего по адресу:

Контактный телефон \_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу поставить на учет для получения места в дошкольном образовательном  
учреждении Верхнебуреинского района моего ребенка

Дата рождения \_\_\_\_\_.

Мать (ФИО) \_\_\_\_\_

Место работы \_\_\_\_\_

Отец (ФИО) \_\_\_\_\_

Место работы \_\_\_\_\_

Прилагаю справки, подтверждающие право на первоочередное (внеочередное)  
направление в МДОУ.

ДАТА \_\_\_\_\_

ПОДПИСЬ \_\_\_\_\_

Я, \_\_\_\_\_ согласен на обработку  
(Фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя))  
персональных данных своих и моего ребенка

\_\_\_\_\_  
(Фамилия, имя, отчество ребенка)

ДАТА \_\_\_\_\_

ПОДПИСЬ \_\_\_\_\_

Приложение № 3  
к постановлению  
администрации района

от 22.02.2018 № 85

(форма путевки)

Управление образования  
администрации Верхнебуреинского  
муниципального района  
Хабаровского края

Направление N XXX xxx xxx xxx  
для зачисления в дошкольное образовательное учреждение  
Управление образования администрации Верхнебуреинского муниципального района  
Хабаровского края направляет в муниципальное образовательное учреждение (детский  
сад) N

\_\_\_\_\_,  
расположенное по адресу:

Ф.И.О. ребенка, дата рождения \_\_\_\_\_, проживающего по адресу:

Путевка должна быть представлена в детский сад в течение 15 дней со дня ее  
выдачи.

Путевка выдана "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
подпись руководителя управления  
образования администрации  
Верхнебуреинского муниципального района  
Хабаровского края

Печать

Телефон для справок муниципального казенного учреждения отдел  
образования администрации Верхнебуреинского муниципального района  
Хабаровского края 8(42149) 51040

\_\_\_\_\_

Приложение № 4  
к постановлению  
администрации района

от 22.02.2018 № 85

(форма уведомления)

**Уведомление о регистрации ребенка**

Настоящее уведомление выдано

\_\_\_\_\_  
(ФИО родителя)

В том, что \_\_\_\_\_

(ФИО ребёнка)

зарегистрирован(а) для предоставления места в ДОУ \_\_\_\_\_  
за № 000000000000000000 от \_\_\_\_\_ года.

**Обратиться в управление образования администрации Верхнебуреинского района  
для уточнения персональных данных (номер телефона) или сообщить по номеру 5-  
10-40**

\_\_\_\_\_  
(специалист управления образования)

\_\_\_\_\_