



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ВЕРХНЕБУРЕЙНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
Хабаровского края
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

18.04.2018 № 189

п. Чегдомын

О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Прием заявления о предоставлении молодым семьям социальных выплат на приобретение или строительство жилья администрацией Верхнебуреинского муниципального района», утвержденный постановлением администрации Верхнебуреинского муниципального района от 19.08.2016 № 525

В целях устранения правовой неопределенности в административном регламенте предоставления муниципальной услуги «Прием заявления о предоставлении молодым семьям социальных выплат на приобретение или строительство жилья администрацией Верхнебуреинского муниципального района» и приведения в соответствие с действующим законодательством, администрация района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Прием заявления о предоставлении молодым семьям социальных выплат на приобретение или строительство жилья администрацией Верхнебуреинского муниципального района», утвержденный постановлением администрации Верхнебуреинского муниципального района от 19.08.2016 №525, следующие изменения:

1.1. Пункт 1.1. раздела 1 дополнить пунктом «1.1.(2) Муниципальная услуга предоставляется в целях реализации Подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей в Верхнебуреинском муниципальном районе на 2011 – 2020 годы муниципальной программы «Жилище» на 2011 - 2020 годы» (далее – подпрограмма).

1.2. В приложении 1 к Административному регламенту:

1) Абзац первый изложить в следующей редакции: «Прошу включить в состав участников подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей в Верхнебуреинском муниципальном районе на 2011 - 2020 годы» муниципальной программы «Жилище» на 2011 – 2020 годы»;

2) В абзаце втором слова «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011-2015 годы» заменить словами «Обеспечение жильем молодых семей в Верхнебуреинском муниципальном районе на 2011 – 2020 годы» муниципальной программы «Жилище» на 2011 – 2020 годы».

1.3. Приложение 3 к Административному регламенту изложить в новой

ПА 000827

редакции в соответствии с приложением 1 к настоящему постановлению.

1.4. В абзаце четвертом подпункта 1.3.1 пункта 1.3 раздела 1 слова «molodeg-dv@mail.ru» заменить словами «kf.penega@mail.ru».

1.5. В абзаце четвертом подпункта 1.4.1 пункта 1.4 раздела 1 слова «www.pgu.khv.gov.ru» заменить словами «www.uslugi27.ru», слова «www.admvbr.ru» заменить словами «https://vbradm.khabkrai.ru».

1.6. В абзаце втором пункта 2.14 раздела 2 слова «www.pgu.khv.gov.ru» заменить словами «www.uslugi27.ru», слова «www.admvbr.ru» заменить словами «https://vbradm.khabkrai.ru».

1.7. Абзац второй подпункта 3.3.1 пункта 3.3 раздела 3 изложить в следующей редакции: «В день поступления в Отдел заявления и прилагаемых к нему документов специалист, ответственный за выполнение административной процедуры, проводит проверку правильности заполнения заявления и прилагаемых к нему документов, представляет их комиссии по рассмотрению обращений молодых семей, желающих получить социальные выплаты в рамках подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей в Верхнебуреинском муниципальном районе на 2011 – 2020 годы» муниципальной программы «Жилище» (далее – Комиссия), состав которой утвержден постановлением администрации Верхнебуреинского муниципального района от 21.03.2013 №272».

1.8. Раздел 4. «Формы контроля за исполнением административного регламента» изложить в следующей редакции:

«4.1. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных настоящим Регламентом, осуществляется в форме регулярного мониторинга соблюдения должностными лицами Отдела положений настоящего Регламента и нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению услуги.

4.2. Текущий контроль осуществляется начальником Отдела и заместителем главы администрации Верхнебуреинского муниципального района, курирующим Отдел.

В ходе текущего контроля проверяется:

- соблюдение сроков исполнения административных процедур;
- последовательность исполнения административных процедур.

По результатам текущего контроля начальником Отдела и заместителем главы администрации Верхнебуреинского муниципального района даются указания по устранению выявленных нарушений и контролируется их устранение.

4.3. Контроль за исполнением положений настоящего Регламента включает в себя помимо текущего контроля, контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги, который осуществляется в форме плановых и внеплановых проверок.

Плановые проверки проводятся на основании утверждаемых планов работы (квартальных, годовых) администрации Верхнебуреинского

муниципального района (Отдела).

Внеплановые проверки проводятся по конкретному обращению заявителя. При проверке рассматриваются вопросы, связанные с оказанием услуги.

4.4. В случае выявления в результате осуществления контроля за исполнением настоящего Регламента нарушений прав заявителя привлечение виновных лиц к ответственности осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.5. Должностные лица отдела (администрации Верхнебуреинского муниципального района) несут персональную ответственность за исполнение административных процедур и соблюдение сроков, установленных настоящим Регламентом.

4.6. Персональная ответственность должностных лиц Отдела (администрации Верхнебуреинского муниципального района) закрепляется в их должностных инструкциях (должностных регламентах) в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации».

1.7. В абзацах четвертом – седьмом подпункта 5.1.1 пункта 5.1 раздела 5 слова «субъектов Российской Федерации» заменить словами «Хабаровского края».

1.8. Подпункт 5.1.1 пункта 5.1 раздела 5 дополнить абзацами:

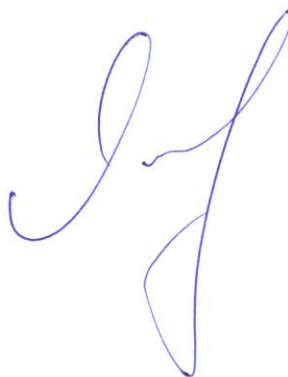
« - нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной или муниципальной услуги;

- приостановление предоставления государственной или муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Хабаровского края, муниципальными правовыми актами».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Верхнебуреинского муниципального района Вольф К.А.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

И.о. главы
администрации района



А.В. Лещук

Приложение 1

к постановлению
администрации района

от 18.04.2018 № 189

Приложение 3
УВЕДОМЛЕНИЕ

Участнику подпрограммы
«Обеспечение жильем
молодых семей в
Верхнебуреинском
муниципальном районе
на 2011 -2020 годы»

(Ф.И.О. участников подпрограммы)

Уважаемые

_____ !

в соответствии с протоколом заседания Комиссии по рассмотрению обращений молодых семей, желающих получить социальные выплаты в рамках подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей в Верхнебуреинском муниципальном районе на 2011 -2020 годы» №_____ от «_____» _____ 20__ года, Ваша семья признана участником подпрограммы, а так же семьей, имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит либо иные денежные средства, для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, на приобретение (строительство) жилого помещения.

Должность специалиста,
направившего уведомление

подпись / расшифровка подписи