



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ВЕРХНЕБУРЕЙНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
Хабаровского края
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

10.09.2018 № 465

п. Чегдомын

Об утверждении муниципальной программы «Информатизация и обеспечение информационной безопасности администрации Верхнебуреинского муниципального района на 2019-2025 годы»

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления», Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом Российской Федерации от 21.07.1993 № 5485-1 «О государственной тайне», руководствуясь Уставом Верхнебуреинского муниципального района, администрация района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу «Информатизация и обеспечение информационной безопасности администрации Верхнебуреинского муниципального района на 2019-2025 годы» (далее - Программа).

2. Структурным подразделениям администрации района организовать своевременное исполнение программных мероприятий согласно Приложению 2 к Программе.

3. Объемы финансирования Программы подлежат ежегодному уточнению, исходя из возможностей районного бюджета на очередной финансовый год.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами администрации района Федоренко Н.А.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его опубликования (обнародования).

Глава района
ПА 000187

П. Ф. Титков

УТВЕРЖДЕНА

постановлением
администрации района
от 10.09.2018 № 465

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

ПАСПОРТ

муниципальной программы
«Информатизация и обеспечение информационной безопасности
администрации Верхнебуреинского муниципального района
на 2019-2025 годы»

Основание для разработки программы	Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральный закон от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральный закон от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральный закон Российской Федерации от 21.07.1993 № 5485-1 «О государственной тайне», Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления», Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года».
Ответственный исполнитель программы	Сектор информационных технологий
Соисполнители, участники программы	Управляющий делами администрации, структурные подразделения администрации района
Цели программы	Развитие информационных ресурсов администрации Верхнебуреинского муниципального района и их защиты
Задачи программы	1) Формирование современной информационной и телекоммуникационной инфраструктуры, оснащение современными средствами информатизации, обеспечивающими соблюдение требований по защите

	информации, и обеспечение ее надежного функционирования; 2) Создание и развитие систем электронного взаимодействия организаций и граждан с органами местного самоуправления, создание и развитие ведомственных и межведомственных информационных систем, информационных ресурсов, в том числе общедоступных, расширение возможностей доступа к общедоступным информационным ресурсам, повышение открытости и доступности информации о деятельности администрации района; 3) Повышение квалификации сотрудников сектора информационных технологий по направлению своей деятельности.
Перечень подпрограмм, реализуемых в рамках муниципальной программы	В рамках программы реализация подпрограмм не предусмотрена.
Перечень основных мероприятий муниципальной программы	1. Формирование современной информационной и телекоммуникационной инфраструктуры, оснащение современными средствами информатизации, обеспечивающими соблюдение требований по защите информации, и обеспечение ее надежного функционирования; 2. Создание и развитие систем электронного взаимодействия организаций и граждан с органами местного самоуправления, создание и развитие ведомственных и межведомственных информационных систем, информационных ресурсов, в том числе общедоступных, расширение возможностей доступа к общедоступным информационным ресурсам, повышение открытости и доступности информации о деятельности администрации района; 3. Повышение квалификации сотрудников сектора информационных технологий по направлению своей деятельности
Ожидаемые результаты реализации программы и показатели эффективности (изменяемые)	1) Поддержание доли рабочих мест сотрудников администрации района, обеспеченных доступом к локальной вычислительной сети, от общего количества рабочих мест сотрудников администрации района, на уровне 100%; 2) Поддержание доли рабочих мест сотрудников администрации района, обеспеченных доступом к сети

количественные показатели решения поставленных задач и хода реализации программы по годам)	интернет, от общего количества рабочих мест сотрудников администрации района, на уровне 100%; 3) Доведение доли рабочих мест, оборудованных компьютерной техникой со сроком эксплуатации не более 7 лет, от общего количества рабочих мест сотрудников администрации района, до уровня 100% в 2025 году; 4) Доведение доли рабочих мест, оснащенных программным обеспечением, соответствующим современным требованиям и требованиям защиты информации, к 2022 году – 100%; 5) Поддержание доли рабочих мест, на которых используются средства криптографической защиты информации, от общего числа рабочих мест, на которых предусмотрено использование средств криптографической защиты информации, на уровне 100%; 6) Переход от использования фиксированной телефонной связи для исходящих междугородних звонков на использование IP-телефонии не позднее 2023 года и доведение доли исходящих междугородних звонков, совершаемых посредством IP-телефонии, до 90% с 2024 года; 7) Поддержание доли рабочих мест, прошедших аттестационные испытания и имеющие аттестат соответствия на обработку информации, составляющей государственную тайну, на уровне 100%; 8) Использование каналов для обращений населения в администрацию района электронным способом с использованием сети интернет (через интернет-приемную официального сайта администрации района, через интернет-портал golos27, из официальных аккаунтов администрации района в соцсетях и др.) – не менее 7; 9) Увеличение доли структурных подразделений администрации района, с которыми осуществляется обмен электронными документами в системе электронного документооборота (СЭД), от общего числа структурных подразделений администрации, до уровня 90% в 2020 году; 10) Увеличение доли сотрудников администрации района, имеющих доступ в СЭД, от общего числа сотрудников администрации района, до уровня 90% в 2020 году; 11) Поддержание доли сотрудников администрации
---	--

	района, подключенных к системе межведомственного документооборота (СМЭВ), от общего числа сотрудников администрации района, которым требуется такое подключение, на уровне 100%; 12) Поддержание доли исходящих документов, отправляемых в системе электронного документооборота с использованием ЭЦП, от общего количества исходящих документов, отправляемых в СЭД, на уровне не менее 90%; 13) Поддержание доли структурных подразделений администрации района, предоставляющих информацию о своей деятельности для размещения на официальном сайте района, от общего количества структурных подразделений администрации района, на уровне не менее 90%; 14) Поддержание общего количества обращений (запросов, посещений) к официальному сайту района в сети интернет за год, на уровне не менее 10000; 15) Прохождение повышения квалификации сотрудников сектора информационных технологий по направленности своей деятельности в количестве не менее 2 сотрудников ежегодно.
Целевые показатели (индикаторы) программы	1) Доля рабочих мест сотрудников администрации района, обеспеченных доступом к локальной вычислительной сети, от общего количества рабочих мест сотрудников администрации района 2) Доля рабочих мест сотрудников администрации района, обеспеченных доступом к сети интернет, от общего количества рабочих мест сотрудников администрации района 3) Доля рабочих мест, оборудованных компьютерной техникой со сроком эксплуатации не более 7 лет, от общего количества рабочих мест сотрудников администрации района 4) Доля рабочих мест, оснащенных программным обеспечением, соответствующим современным требованиям и требованиям защиты информации. 5) Доля рабочих мест, на которых используются средства криптографической защиты информации, от общего числа рабочих мест, на которых предусмотрено использование средств криптографической защиты информации. 6) Доля исходящих междугородних звонков, совершаемых посредством IP-телефонии. 7) Доля рабочих мест, прошедших аттестационные

	испытания и имеющие аттестат соответствия на обработку информации, составляющей государственную тайну. 8) Количество каналов для обращений населения электронным способом с использованием сети интернет (через интернет-приемную официального сайта администрации района, через интернет-портал golos27, из официальных аккаунтов администрации района в соцсетях и др.). 9) Доля структурных подразделений администрации района, с которыми осуществляется обмен электронными документами в системе электронного документооборота (СЭД), от общего числа структурных подразделений администрации. 10) Доля сотрудников администрации района, имеющих доступ в СЭД, от общего числа сотрудников администрации района. 11) Доля сотрудников администрации района, подключенных к системе межведомственного документооборота (СМЭВ), от общего числа сотрудников администрации района, которым требуется такое подключение. 12) Доля исходящих документов, отправляемых в системе электронного документооборота с использованием ЭЦП, от общего количества исходящих документов, отправляемых в СЭД. 13) Доля структурных подразделений администрации района, предоставляющих информацию о своей деятельности для размещения на официальном сайте района, от общего количества структурных подразделений администрации района. 14) Общее количество обращений (запросов, посещений) к официальному сайту района в сети интернет за год. 15) Количество сотрудников сектора информационных технологий, прошедших повышение квалификации по направленности своей деятельности.
Сроки и этапы реализации программы	Программа реализуется с 2019 по 2025 годы в один этап
Ресурсное обеспечение муниципальной программы за счет средств районного бюджета и	Финансирование программы осуществляется за счет средств бюджета Верхнебуреинского муниципального района. Общий объем ассигнований, планируемый на выполнение мероприятий программы, - 33840,000 тыс. руб., в том числе:

прогнозная (справочная) оценка расходов федерального бюджета, краевого бюджета, бюджетов поселений района, внебюджетных средств, по годам реализации	2019 год – 3840,000 тыс. руб.; 2020 год – 5000,000 тыс. руб.; 2021 год – 5000,000 тыс. руб.; 2022 год – 5000,000 тыс. руб.; 2023 год – 5000,000 тыс. руб.; 2024 год – 5000,000 тыс. руб.; 2025 год – 5000,000 тыс. руб.
--	---

1. Характеристика текущего состояния и определение основных проблем по защите информационных ресурсов

Роль информационных технологий в решении задач, стоящих перед органами местного самоуправления, растет с каждым годом. Растут требования по обеспечению информационной безопасности, повышается технологическая сложность внедряемых решений, растут требования к надежности вычислительной техники, информационных и телекоммуникационных систем, квалификации персонала.

Для успешной работы в современных условиях администрации Верхнебуреинского муниципального района необходимо решить ряд системных проблем в области информационных технологий и информационной безопасности.

В соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» органы местного самоуправления обязаны обеспечивать предоставление государственных и муниципальных услуг в электронной форме, осуществлять межведомственное информационное взаимодействие при их предоставлении.

Недостаточно развиты ведомственные информационные системы, автоматизирующие профильную деятельность структурных подразделений, информационные ресурсы, которые могли бы быть использованы для повышения качества и оперативности предоставления муниципальных услуг, принятия обоснованных управленческих решений.

Сохраняется неравенство структурных подразделений администрации района в уровне технической обеспеченности, разнородность информационных систем и разрозненность информационных ресурсов. Доля незащищенных информационных ресурсов составляет 90%, а доля морально и физически устаревшей, но находящейся в использовании вычислительной техники, не менее до 40%.

В современных условиях, когда зависимость управленческих процессов от информационных технологий становится критической, жизненно важно обеспечивать надежную и производительную работу информационных систем, вычислительной техники, иметь развитую и отказоустойчивую

телекоммуникационную инфраструктуру, обеспечивать безопасность информации.

Преодоление существующих проблем требует комплексного и последовательного подхода, который предполагает использование программно-целевых методов, обеспечивающих проведения скоординированных организационно-технологических мероприятий и согласованных действий в рамках единой политики.

2. Цели и задачи программы

Современное общество характеризуется высоким уровнем развития информационных и телекоммуникационных технологий и их интенсивным использованием гражданами, бизнесом и органами власти. В качестве приоритетных направлений развития администрации Верхнебуреинского муниципального района ставится совершенствование системы государственного и муниципального управления на основе использования информационных технологий и развитие информационных ресурсов.

Целью программы является развитие информационных ресурсов администрации Верхнебуреинского муниципального района и их защиты.

К числу основных задач, требующих решения для достижения поставленной цели, относятся:

- Формирование современной информационной и телекоммуникационной инфраструктуры, оснащение современными средствами информатизации, обеспечивающими соблюдение требований по защите информации, и обеспечение ее надежного функционирования;

- Создание и развитие систем электронного взаимодействия организаций и граждан с органами местного самоуправления, создание и развитие ведомственных и межведомственных информационных систем, информационных ресурсов, в том числе общедоступных, расширение возможностей доступа к общедоступным информационным ресурсам, повышение открытости и доступности информации о деятельности администрации района;

- Повышение квалификации сотрудников сектора информационных технологий по направлению своей деятельности.

3. Ожидаемые результаты реализации программы и перечень показателей (индикаторов) программы

При реализации программы ожидается достижение следующих результатов:

- Поддержание доли рабочих мест сотрудников администрации района, обеспеченных доступом к локальной вычислительной сети, от общего количества рабочих мест сотрудников администрации района, на уровне 100%;

- Поддержание доли рабочих мест сотрудников администрации района, обеспеченных доступом к сети интернет, от общего количества рабочих мест сотрудников администрации района, на уровне 100%;

- Доведение доли рабочих мест, оборудованных компьютерной техникой со сроком эксплуатации не более 7 лет, от общего количества рабочих мест сотрудников администрации района, до уровня 100% в 2025 году;

- Доведение доли рабочих мест, оснащенных программным обеспечением, соответствующим современным требованиям и требованиям защиты информации, к 2022 году – 100%;

- Поддержание доли рабочих мест, на которых используются средства криптографической защиты информации, от общего числа рабочих мест, на которых предусмотрено использование средств криптографической защиты информации, на уровне 100%;

- Переход от использования фиксированной телефонной связи для исходящих междугородних звонков на использование IP-телефонии не позднее 2023 года и доведение доли исходящих междугородних звонков, совершаемых посредством IP-телефонии, до 90% с 2024 года;

- Поддержание доли рабочих мест, прошедших аттестационные испытания и имеющие аттестат соответствия на обработку информации, составляющей государственную тайну, на уровне 100%;

- Использование каналов для обращений населения в администрацию района электронным способом с использованием сети интернет (через интернет-приемную официального сайта администрации района, через интернет-портал golos27, из официальных аккаунтов администрации района в соцсетях и др.) – не менее 7;

- Увеличение доли структурных подразделений администрации района, с которыми осуществляется обмен электронными документами в системе электронного документооборота (СЭД), от общего числа структурных подразделений администрации, до уровня 90% в 2020 году;

- Увеличение доли сотрудников администрации района, имеющих доступ в СЭД, от общего числа сотрудников администрации района, до уровня 90% в 2020 году;

- Поддержание доли сотрудников администрации района, подключенных к системе межведомственного документооборота (СМЭВ), от общего числа сотрудников администрации района, которым требуется такое подключение, на уровне 100%;

- Поддержание доли исходящих документов, отправляемых в системе электронного документооборота с использованием ЭЦП, от общего количества исходящих документов, отправляемых в СЭД, на уровне не менее 90%;

- Поддержание доли структурных подразделений администрации района, предоставляющих информацию о своей деятельности для размещения на официальном сайте района, от общего количества структурных подразделений администрации района, на уровне не менее 90%;

- Поддержание общего количества обращений (запросов, посещений) к официальному сайту района в сети интернет за год, на уровне не менее 10000;

- Прохождение повышения квалификации сотрудников сектора информационных технологий по направленности своей деятельности в количестве не менее 2 сотрудников ежегодно.

Достижение целей и задач муниципальной программы характеризуется следующими целевыми показателями (индикаторами):

1) Доля рабочих мест сотрудников администрации района, обеспеченных доступом к локальной вычислительной сети, от общего количества рабочих мест сотрудников администрации района.

2) Доля рабочих мест сотрудников администрации района, обеспеченных доступом к сети интернет, от общего количества рабочих мест сотрудников администрации района.

3) Доля рабочих мест, оборудованных компьютерной техникой со сроком эксплуатации не более 7 лет, от общего количества рабочих мест сотрудников администрации района.

4) Доля рабочих мест, оснащенных программным обеспечением, соответствующим современным требованиям и требованиям защиты информации.

5) Доля рабочих мест, на которых используются средства криптографической защиты информации, от общего числа рабочих мест, на которых предусмотрено использование средств криптографической защиты информации.

6) Доля исходящих междугородних звонков, совершаемых посредством IP-телефонии.

7) Доля рабочих мест, прошедших аттестационные испытания и имеющие аттестат соответствия на обработку информации, составляющей государственную тайну.

8) Количество каналов для обращений населения электронным способом с использованием сети интернет (через интернет-приемную официального сайта администрации района, через интернет-портал golos27, из официальных аккаунтов администрации района в соцсетях и др.).

9) Доля структурных подразделений администрации района, с которыми осуществляется обмен электронными документами в системе электронного документооборота (СЭД), от общего числа структурных подразделений администрации.

10) Доля сотрудников администрации района, имеющих доступ в СЭД, от общего числа сотрудников администрации района.

11) Доля сотрудников администрации района, подключенных к системе межведомственного документооборота (СМЭВ), от общего числа сотрудников администрации района, которым требуется такое подключение.

12) Доля исходящих документов, отправляемых в системе электронного документооборота с использованием ЭЦП, от общего количества исходящих документов, отправляемых в СЭД.

13) Доля структурных подразделений администрации района, предоставляющих информацию о своей деятельности для размещения на официальном сайте района, от общего количества структурных подразделений администрации района.

Показатели 1-7 характеризуют степень развития телекоммуникационной инфраструктуры и соответствие состояния парка вычислительной техники

решаемым задачам и требованиям защиты информации.

Показатели 8 и 13 характеризуют открытость администрации района для населения.

Показатель 9-12 показывают интенсивность использования систем электронного взаимодействия (СЭД и СМЭВ) в администрации района.

14) Общее количество обращений (запросов, посещений) к официальному сайту района в сети интернет за год.

Показатель рассчитывается по данным системы учета посещений официального сайта администрации Верхнебуреинского муниципального района.

15) Количество сотрудников сектора информационных технологий, прошедших повышение квалификации по направленности своей деятельности.

Сведения о значениях целевых показателей по годам реализации программы представлены в Приложении 1 к программе.

4. Перечень подпрограмм и основных мероприятий программы

В рамках программы реализация подпрограмм не предусмотрена.

Перечень основных мероприятий программы приведен в Приложении 2 к настоящей программе.

Мероприятия программы структурированы в следующие разделы, для решения соответствующих задач:

- формирование современной информационной и телекоммуникационной инфраструктуры, оснащение современными средствами информатизации, обеспечивающими соблюдение требований по защите информации, и обеспечение ее надежного функционирования;
- создание и развитие систем электронного взаимодействия организаций и граждан с органами местного самоуправления, создание и развитие ведомственных и межведомственных информационных систем, информационных ресурсов, в том числе общедоступных, расширение возможностей доступа к общедоступным информационным ресурсам, повышение открытости и доступности информации о деятельности администрации района;
- повышение квалификации сотрудников сектора информационных технологий по направлению своей деятельности.

5. Сроки и этапы реализации программы.

Программа реализуется с 2019 по 2025 годы в один этап.

6. Механизм реализации программы

Управляющий делами администрации района обеспечивает взаимодействие структурных подразделений администрации района в части реализации мероприятий, предусмотренных программой, по мере

необходимости готовит предложения по корректировке перечня основных мероприятий программы на очередной финансовый год, осуществляет функции по планированию и мониторингу реализации мероприятий программы.

Сектор информационных технологий несет ответственность за реализацию и конечные результаты программы, рациональное использование выделяемых на ее выполнение средств.

Контроль за своевременной реализацией программных мероприятий и координацию деятельности структурных подразделений администрации района осуществляет сектор информационных технологий, а также осуществляет подготовку аналитической информации о ходе реализации программы.

В целях оперативного контроля реализации программы, сектор информационных технологий в срок до 20 июля представляет в отдел по экономике и работе с малым бизнесом результаты мониторинга значений показателей (индикаторов) программы, выполнения основных мероприятий программы и использования ассигнований районного бюджета, а также пояснительную записку о ходе реализации программы за первое полугодие текущего финансового года.

Сектор информационных технологий совместно с соисполнителями до 15 марта года, следующего за отчетным, формирует годовой отчет о ходе реализации муниципальной программы и направляет его в отдел по экономике и работе с малым бизнесом. Годовой отчет содержит сведения о достижении значений показателей (индикаторов) программы, об использовании ассигнований районного бюджета на реализацию программы, а также предложения по дальнейшей реализации, необходимости корректировки программы и их обоснование.

7. Ресурсное обеспечение программы

Финансирование программы осуществляется за счет средств бюджета Верхнебуреинского муниципального района.

Объем финансирования реализации программы составляет 33840,000 тыс. руб., в том числе:

- 2019 год – 3840,000 тыс. руб.;
- 2020 год – 5000,000 тыс. руб.;
- 2021 год – 5000,000 тыс. руб.;
- 2022 год – 5000,000 тыс. руб.;
- 2023 год – 5000,000 тыс. руб.;
- 2024 год – 5000,000 тыс. руб.;
- 2025 год – 5000,000 тыс. руб.

Объемы финансирования программы подлежат ежегодному уточнению, исходя из возможностей бюджета Верхнебуреинского муниципального района на очередной финансовый год.

Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы за счет средств районного бюджета приведено в Приложении 3 к настоящей программе.

8. Основные меры правового регулирования программы

Правовое регулирование планируется осуществлять в рамках краевых и муниципальных правовых актов с целью развития информационных ресурсов.

В рамках исполнения настоящей программы осуществляется ежегодное внесение изменений в программу в целях приведения ее в соответствие с районным бюджетом.

9. Анализ рисков реализации муниципальной программы

Важным аспектом успешной реализации программы является управление рисками с целью минимизации их влияния на достижение целей программы. Минимизация рисков и обеспечение эффективного управления программой входят в компетенцию ответственного исполнителя.

На решение задач и достижение целей в рамках решения задач защиты и развития информационных ресурсов могут оказать следующие риски:

1. Недостаточный уровень координации и финансирования основных мероприятий.
2. Ухудшение экономической ситуации в стране, регионе, районе.
3. Снижение актуальности мероприятий программы.
4. Изменение нормативной правовой базы на федеральном, региональном уровнях.
5. Нехватка или недостаточная квалификация кадровых ресурсов.

Меры по управлению рисками приведены в Приложении 4 к данной программе.

Приложение 1
к муниципальной программе
«Информатизация и обеспечение
информационной безопасности
администрации Верхнебуреинского
муниципального района
на 2019-2025 годы»

**СВЕДЕНИЯ
О ПОКАЗАТЕЛЯХ (ИНДИКАТОРАХ) МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
«ИНФОРМАТИЗАЦИЯ И ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИНФОРМАЦИОННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ
АДМИНИСТРАЦИИ ВЕРХНЕБУРЕЙНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НА 2019-2025 ГОДЫ»**

N п/п	Наименование показателя (индикатора)	Ед. изм.	Источник информации	Значение показателя (индикатора)						
				2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Доля рабочих мест сотрудников администрации района, обеспеченных доступом к локальной вычислительной сети, от общего количества рабочих мест сотрудников администрации района	%	Информация сектора информационных технологий	100	100	100	100	100	100	100
2	Доля рабочих мест сотрудников администрации района, обеспеченных доступом к сети интернет, от общего количества рабочих мест	%	Информация сектора информационных технологий	100	100	100	100	100	100	100

N п/п	Наименование показателя (индикатора)	Ед. изм.	Источник информации	Значение показателя (индикатора)						
				2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	сотрудников администрации района									
3	Доля рабочих мест, оборудованных компьютерной техникой со сроком эксплуатации не более 7 лет, от общего количества рабочих мест сотрудников администрации района	%	Информация сектора информационных технологий, информация отдела бухгалтерского учета и отчетности	40	50	60	70	80	90	100
4	Доля рабочих мест, оснащенных программным обеспечением, соответствующим современным требованиям и требованиям защиты информации	%	Информация сектора информационных технологий	100	100	100	100	100	100	100
5	Доля рабочих мест, на которых используются средства криптографической защиты информации, от общего числа рабочих	%	Информация сектора информационных технологий	100	100	100	100	100	100	100

N п/п	Наименование показателя (индикатора)	Ед. изм.	Источник информации	Значение показателя (индикатора)						
				2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	мест, на которых предусмотрено использование средств криптографической защиты информации									
6	Доля исходящих междугородных звонков, совершаемых посредством IP-телефонии	%	Информация сектора информационных технологий, информация отдела бухгалтерского учета и отчетности	0	0	0	0	100	100	100
7	Доля рабочих мест, прошедших аттестационные испытания и имеющие аттестат соответствия на обработку информации, составляющей государственную тайну	%	Информация сектора информационных технологий	100	100	100	100	100	100	100
8	Количество каналов для обращений населения электронным способом с использованием сети интернет (через интернет-приемную официального сайта администрации	ед.	Информация отдела организации местного самоуправления, муниципальной службы и контроля	7	7	7	7	7	7	7

N п/п	Наименование показателя (индикатора)	Ед. изм.	Источник информации	Значение показателя (индикатора)						
				2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	района, через интернет-портал golos27, из официальных аккаунтов администрации района в соцсетях и др.)									
9	Доля структурных подразделений администрации района, с которыми осуществляется обмен электронными документами в системе электронного документооборота (СЭД), от общего числа структурных подразделений администрации	%	Государственная информационная система «Система электронного документооборота Правительства Хабаровского края», информация отдела организации местного самоуправления, муниципальной службы и контроля	70	90	90	90	90	90	90
10	Доля сотрудников администрации района, имеющих доступ в СЭД, от общего числа сотрудников администрации района	%	Государственная информационная система «Система электронного документооборота Правительства Хабаровского края», информация сектора информационных технологий	70	90	90	90	90	90	90

N п/п	Наименование показателя (индикатора)	Ед. изм.	Источник информации	Значение показателя (индикатора)						
				2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
11	Доля сотрудников администрации района, подключенных к системе межведомственного документооборота (СМЭВ), от общего числа сотрудников администрации района, которым требуется такое подключение	%	Информация сектора информационных технологий	100	100	100	100	100	100	100
12	Доля исходящих документов, отправляемых в системе электронного документооборота с использованием ЭЦП, от общего количества исходящих документов, отправляемых в СЭД	%	Государственная информационная система «Система электронного документооборота Правительства Хабаровского края», информация отдела организации местного самоуправления, муниципальной службы и контроля	90	90	90	90	90	90	90
13	Доля структурных подразделений администрации района, предоставляющих информацию о своей	%	Информация сектора информационных технологий	90	90	90	90	90	90	90

N п/п	Наименование показателя (индикатора)	Ед. изм.	Источник информации	Значение показателя (индикатора)						
				2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	деятельности для размещения на официальном сайте района, от общего количества структурных подразделений администрации района									
14	Общее количество обращений (запросов, посещений) к официальному сайту района в сети интернет за год	ед.	Сайт администрации Верхнебуреинского муниципального района	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000
15	Количество сотрудников сектора информационных технологий, прошедших повышение квалификации по направленности своей деятельности	чел.	Информация сектора кадровой работы	2	2	2	2	2	2	2

Приложение 2
к муниципальной программе
«Информатизация и обеспечение
информационной безопасности
администрации Верхнебуреинского
муниципального района
на 2019-2025 годы»

**ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
«ИНФОРМАТИЗАЦИЯ И ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИНФОРМАЦИОННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ
АДМИНИСТРАЦИИ ВЕРХНЕБУРЕЙНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НА 2019-2025 ГОДЫ»**

N п/п	Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Срок реализации	Ответственный исполнитель, соисполнители, участники	Примечание
1	2	3	4	5
1.	Формирование современной информационной и телекоммуникационной инфраструктуры, оснащение современными средствами информатизации, обеспечение соблюдения требований по защите информации, и обеспечение ее надежного функционирования			
1.1	Обеспечение приобретения компьютерной техники, оргтехники, коммуникационного, серверного, периферийного оборудования.	2019-2025 годы	Управляющий делами, сектор информационных технологий	
1.2	Обеспечение приобретения, продления и обслуживания программного обеспечения, средств криптозащиты, доступа к информационным системам.	2019-2025 годы	Управляющий делами, сектор информационных технологий	
1.3	Проведение ремонта и обслуживания компьютерной и оргтехники, телекоммуникационного и иного оборудования, обеспечения информатизацию, приобретение запасных частей, расходных материалов и комплектующих к ним.	2019-2025 годы	Управляющий делами, сектор информационных технологий	

1	2	3	4	5
1.4	Аттестация рабочих мест, на которых осуществляется обработка персональных данных, и сведений, составляющих государственную тайну.	2019-2025 годы	Управляющий делами, сектор информационных технологий	
1.5	Осуществление иных мероприятий, связанных с защитой информации и информационной безопасностью	2019-2025 годы	Управляющий делами, сектор информационных технологий	
2.	Создание и развитие систем электронного взаимодействия организаций и граждан с органами местного самоуправления, создание и развитие ведомственных и межведомственных информационных систем, информационных ресурсов, в том числе общедоступных, расширение возможностей доступа к общедоступным информационным ресурсам, повышение открытости и доступности информации о деятельности администрации района			
2.1	Обеспечение использования альтернативных (нетрадиционных) способов и каналов взаимодействия администрации района с населением	2019-2025 годы	Управляющий делами, сектор информационных технологий, структурные подразделения администрации района	
2.2	Обеспечение использования в администрации района современных систем для межведомственного электронного взаимодействия и документооборота	2019-2025 годы	Управляющий делами, сектор информационных технологий, структурные подразделения администрации района	
3.	Повышение квалификации сотрудников сектора информационных технологий по направлению своей деятельности			
3.1	Повышение квалификации сотрудников сектора информационных технологий по направлению своей деятельности	2019-2025 годы	Управляющий делами, сектор информационных технологий, сектор кадровой работы	

Приложение 3
к муниципальной программе
«Информатизация и обеспечение
информационной безопасности
администрации Верхнебуреинского
муниципального района
на 2019-2025 годы»

РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
«ИНФОРМАТИЗАЦИЯ И ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИНФОРМАЦИОННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ
АДМИНИСТРАЦИИ ВЕРХНЕБУРЕЙНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НА 2019-2025 ГОДЫ»
ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ РАЙОННОГО БЮДЖЕТА

N п/п	Наименование программы, основного мероприятия, мероприятия	Источники финансиро вания	Расходы по годам (тыс. рублей)						
			2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Всего	Районный бюджет	3840,000	5000,000	5000,000	5000,000	5000,000	5000,000	5000,000
1.	Формирование современной информационной телекоммуникационной инфраструктуры, оснащение современными средствами информатизации, обеспечивающими соблюдение требований по защите информации, и обеспечение ее надежного функционирования	Районный бюджет	3840,000	4900,000	4900,000	4900,000	4900,000	4900,000	4900,000
1.1	Обеспечение приобретения компьютерной техники, оргтехники, коммуникационного, серверного, периферийного оборудования	Районный бюджет	1000,000	1300,000	1300,000	1000,000	1300,000	1500,000	1500,000
1.2	Обеспечение приобретения, продления и обслуживания программного обеспечения, средств криптозащиты, доступа к информационным системам	Районный бюджет	2560,000	800,000	800,000	2800,000	800,000	1000,000	1000,000
1.3	Проведение ремонта и обслуживания компьютерной и оргтехники, телекоммуникационного и иного	Районный бюджет	280,000	1200,000	1050,000	500,000	800,000	800,000	800,000

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	оборудования, обеспечивающего информатизацию, приобретение запасных частей, расходных материалов и комплектующих к ним								
1.4	Аттестация рабочих мест, на которых осуществляется обработка персональных данных и сведений, составляющих государственную тайну	Районный бюджет	0,000	200,000	350,000	200,000	600,000	200,000	200,000
1.5	Осуществление иных мероприятий, связанных с защитой информации и информационной безопасностью	Районный бюджет	0,000	1400,000	1400,000	1400,000	1400,000	1400,000	1400,000
2	Создание и развитие систем электронного взаимодействия организаций и граждан с органами местного самоуправления, создание и развитие ведомственных и межведомственных информационных систем, информационных ресурсов, в том числе общедоступных, расширение возможностей доступа к общедоступным информационным ресурсам, повышение открытости и доступности информации о деятельности администрации района	Районный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
2.1	Обеспечение использования альтернативных (нетрадиционных) способов и каналов взаимодействия администрации района с населением	Районный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
2.2	Обеспечение использования в администрации района современных систем для межведомственного электронного взаимодействия и документооборота	Районный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
3	Повышение квалификации сотрудников сектора информационных технологий по направлению своей деятельности	Районный бюджет	0,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000
3.1	Повышение квалификации сотрудников сектора информационных технологий по направлению своей деятельности.	Районный бюджет	0,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000

Приложение 4
к муниципальной программе
«Информатизация и обеспечение
информационной безопасности
администрации Верхнебуреинского
муниципального района
на 2019-2025 годы»

**МЕРЫ УПРАВЛЕНИЯ РИСКАМИ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
«ИНФОРМАТИЗАЦИЯ И ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИНФОРМАЦИОННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ
АДМИНИСТРАЦИИ ВЕРХНЕБУРЕЙНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НА 2019-2025 ГОДЫ»**

Наименование	Вероятность	Степень влияния	Меры управления рисками
1	2	3	4
Недостаточный уровень координации и финансирования основных мероприятий.	высокая	высокая	мониторинг целевых показателей; регламентация взаимодействия основных исполнителей мероприятий; своевременная корректировка программных мероприятий и целевых показателей в зависимости от достигнутого состояния
Ухудшение экономической ситуации в стране, регионе, районе	средняя	средняя	разработка и внедрение предложений по стабилизации и улучшению экономической ситуации; корректировка программных мероприятий и целевых показателей в зависимости от экономической ситуации
Снижение актуальности мероприятий программы	средняя	средняя	ежегодный анализ эффективности мероприятий программы; перераспределение средств между мероприятиями программы
Изменение нормативной базы на правовом, региональном, федеральном, уровнях	средняя	высокая	своевременный мониторинг изменений нормативных правовых актов, оценка последствий изменений с точки зрения исполнения целевых индикатор и принятие решений об их корректировке
Нехватка или недостаточная квалификация кадровых ресурсов	высокая	средняя	создание благоприятных условий для привлечения высококвалифицированного персонала и повышение квалификации персонала