



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ВЕРХНЕБУРЕЙНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
Хабаровского края
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

01.04.2019 № 80-р

п. Чегдомын

Об утверждении Положения о комиссии по премированию муниципальных служащих, а также лиц, исполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, за выполнение особо важных и сложных заданий

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Хабаровского края от 25.07.2007 № 131 «О муниципальной службе в Хабаровском крае», решением Собрании депутатов Верхнебуреинского муниципального района от 21.02.2019 № 56 «Об утверждении Положения о выплате муниципальным служащим Верхнебуреинского муниципального района премии за выполнение особо важных и сложных заданий с учетом обеспечения задач и функций органа местного самоуправления, исполнения должностных обязанностей», распоряжением администрации Верхнебуреинского района от 01.03.2019 № 51-р «Об оплате труда лиц, исполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края» на основании Устава Верхнебуреинского района:

1. Утвердить Положение о комиссии по премированию муниципальных служащих, а также лиц, исполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, за выполнение особо важных и сложных заданий согласно приложению № 1 к настоящему распоряжению.

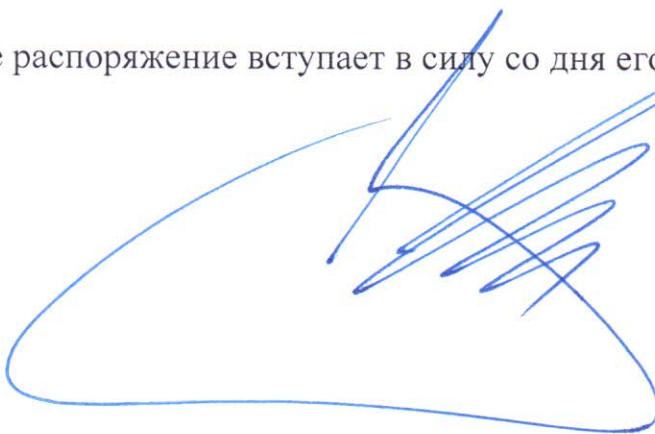
2. Утвердить состав комиссии по премированию муниципальных служащих, а также лиц, исполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, за выполнение особо важных и сложных заданий согласно приложению № 2 к настоящему распоряжению.

РА 000372

3. Контроль за выполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

4. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Глава района



А.М. Маслов

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО

распоряжением
администрации района
01.04.2019 № 80-р

ПОЛОЖЕНИЕ

о Комиссии по премированию муниципальных служащих, а также лиц, исполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, за выполнение особо важных и сложных заданий

1. Комиссия по премированию муниципальных служащих, а также лиц, исполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, за выполнение особо важных и сложных заданий в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Хабаровского края, решениями Собрания депутатов района, правовыми актами администрации района, а также настоящим Положением.

2. Целями создания Комиссии являются:

2.1. Оценка эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих, а также лиц, исполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы администрации района (отраслевого (функционального) органа администрации муниципального района), за выполнение особо важных и сложных заданий.

2.2. Подготовка предложений по премированию муниципальных служащих, а также лиц, исполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы администрации района (отраслевого (функционального) органа администрации муниципального района), за выполнение особо важных и сложных заданий.

3. Комиссия является постоянно действующей.

4. Комиссию возглавляет председатель комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя комиссии.

5. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. При равенстве числа голосов голос председательствующего на заседании Комиссии является решающим.

6. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов Комиссии.

7. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже 4 раз в год.

8. Комиссия рассматривает:

8.1. Таблицы оценки показателей, поступившие от муниципальных служащих, а также лиц, исполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, за выполнение особо важных и сложных заданий.

8.2. Информацию об исполнении поручений, распорядительных документов, о выполнении утвержденных заданий, планов, мероприятий, поступившую от субъектов контроля.

9. Комиссия готовит предложения по премированию муниципальных служащих, а также лиц, исполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы администрации района и ее отраслевых (функциональных) органов, за выполнение особо важных и сложных заданий.

10. Протоколы Комиссии оформляются секретарем Комиссии и подписываются председателем и секретарем Комиссии до 10-го числа месяца (квартала), следующего за отчетным.

11. Комиссия для выполнения возложенных на нее задач имеет право запрашивать в соответствующих структурных подразделениях администрации района и ее отраслевых (функциональных) органах информацию, необходимую для выработки рекомендаций по премированию муниципальных служащих, а также лиц, исполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, за выполнение особо важных и сложных заданий.

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН
распоряжением
администрации района
01.04.2019 № 80-р

СОСТАВ

Комиссии по премированию муниципальных служащих, а также лиц, исполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, за выполнение особо важных и сложных заданий

- | | |
|----------------------------------|---|
| 1. Маслов
Алексей Михайлович | - глава района,
председатель комиссии |
| 2. Крупевский
Алексей Юрьевич | - первый заместитель главы администрации
района, заместитель председателя
комиссии |
| 3. Кожухарь
Анна Тимофеевна | - главный специалист отдела
организационной и нормативно-правовой
работе - секретарь комиссии |

Члены комиссии:

- | | |
|----------------------------------|---|
| 4. Федоренко
Нина Алексеевна | - управляющий делами администрации
района |
| 5. Рябыкина
Марина Михайловна | - главный бухгалтер администрации района |
| 6. Коваленко
Ирина Сергеевна | - руководитель финансового управления |
| 7. Гермаш
Татьяна Сергеевна | - руководитель управления образования
администрации района (при рассмотрении
премирования муниципальных служащих,
а также лиц, исполняющих обязанности по
техническому обеспечению деятельности
органов местного самоуправления,
замещающих должности, не являющиеся
должностями муниципальной службы
управления образования) |
| 8. Зимина
Людмила Мильевна | - руководитель отдела культуры (при
рассмотрении премирования
муниципальных служащих, а также лиц,
исполняющих обязанности по
техническому обеспечению деятельности
органов местного самоуправления,
замещающих должности, не являющиеся
должностями муниципальной службы
управления образования) |